

DETERMINAZIONE n. 150 del 16 luglio 2021

Direzione

Oggetto: Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023. Modifica

IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- il D.Lgs. 267/2000 Testo Unico Enti locali;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la deliberazione n. 63 del 27 settembre 2017 con cui il Consiglio d’Ambito ha nominato l’Ing. Vito Belladonna quale Direttore di Atersir per anni 5 (cinque) a decorrere dal 1 ottobre 2017, ai sensi dell’art. 11, c. 2, della L.R. n.23/2011;
- il Regolamento degli uffici e dei servizi dell’Agenzia approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., in particolare l’articolo 6 in materia di programmazione di organizzazione degli uffici e fabbisogno di personale;
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018 “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche”;
- il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 21 dicembre 2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 e del Documento Unico di Programmazione 2021-2023 e successive variazioni;
- le proprie determinazioni n. 2 del 5 gennaio 2021, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2021-2023 – Assegnazione risorse finanziarie” e ss.mm. e n. 63 del 31 marzo 2021, “Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 – Approvazione parte Obiettivi, Performance e POLA 2021”;
- il Rendiconto di gestione approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 8 del 26 aprile 2021;

richiamate:

- la propria determinazione n. 200 del 14 dicembre 2020, in particolare l’Allegato A in cui veniva approvata la programmazione del personale per il triennio 2021-2023, nonché la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 21 dicembre 2020 di approvazione del Bilancio previsionale 2021-2023;
- la deliberazione n. 1822 del 7 dicembre 2020 approvata dalla Giunta Regionale dell’Emilia Romagna, avente ad oggetto “Rideterminazione del limite massimo del costo di funzionamento dell’Agenzia territoriale dell’Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti prendendo a riferimento il costo del personale individuato dall’art. 33, comma 2, del DL n. 34 del 2019”;
- la propria determinazione n. 41 del 25 febbraio 2021 con la quale veniva modificata la programmazione del personale per il triennio 2021-2023;

dato atto che:

- la DGR n. 1822/2020 suindicata individua la fascia demografica dei comuni di maggiori dimensioni da applicare all'Agenzia in base all'art. 33 comma 2 del DL 34/2019;
- la spesa di personale di riferimento alla data di approvazione del piano dei fabbisogni si riferisce all'ultimo rendiconto approvato alla data di entrata in vigore del citato DPCM, ovvero al rendiconto 2020;
- il rapporto tra spese di personale con riferimento al rendiconto 2020 e media delle entrate correnti relativamente agli anni 2018-2019-2020 è pari al 10,99% come risulta dalla tabella seguente:

ENTRATE CORRENTI	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	MEDIA
TITOLO 1 - entrate tributarie	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 2-trasferimenti correnti	18.554.407,20	17.450.761,22	13.819.022,65	
TITOLO 3-entrate extratributarie	27.500,00	9.200,00	54.200,00	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	18.581.907,20	17.459.961,22	13.873.222,65	16.638.363,69
Stanziamanti definitivi FCDE bilancio 2020 ASSESTATO				110.000,00
ENTRATE CORRENTI NETTE (A)				16.528.363,69
SPESA DI PERSONALE				
Impegni macroaggregato 1.01 rendiconto 2019 (B)				1.815.863,92
INCIDENZA SPESA DI PERSONALE /ENTRATE CORRENTE NETTE (C=B/A)				10,99%

ritenuto soddisfatto il criterio di sostenibilità finanziaria della spesa per nuove assunzioni a tempo indeterminato, come dal piano assunzioni indicato di seguito per il triennio 2021-2023 che colloca comunque l'Agenzia ad un valore ben al di sotto della soglia prevista dalla norma di riferimento;

dato atto che l'Agenzia:

- non è sottoposta alla normativa in tema di saldi di bilancio di cui alla L. 232/2016 articolo 1, comma 466 e ss.mm.;
- ha rispettato le norme in tema di contenimento della spesa di personale, ed in particolare i limiti fissati dalla Regione;
- ha approvato il Piano delle Azioni Positive con determinazione n. 63 del 31 marzo 2021, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. 198/2006;
- rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 68/1999;
- ha eseguito la ricognizione annuale di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 riguardante le situazioni di sovrannumero o di eccedenze di personale e sono state acquisite agli atti le dichiarazioni negative dei Dirigenti;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del DL 66/2014;

- ha la necessità di provvedere in tempi brevi ad un potenziamento dell'organico che consenta di fronteggiare le attività istituzionali e le emergenti attività in esito alle procedure di affidamento;

considerato che:

- con determinazione n. 64 del 21/03/2021 è stata assunta la dirigente dell'Area Servizio Idrico Integrato con decorrenza 1/04/2021 come previsto nella programmazione del personale 2021/2023;
- con nota registrata al pg 2821 del 11/03/2021 la dipendente Rivola Roberta – Funzionario economico finanziario - ha rassegnato le dimissioni volontarie dall'impiego con decorrenza 01/06/2021;
- con nota registrata al pg 4141 del 03/05/2021 la dipendente Valente Stefania – Funzionario tecnico - ha rassegnato le dimissioni volontarie dall'impiego con decorrenza 01/09/2021;
- con determina n. 88 del 10/05/2021 il dipendente Giovanni Biagini è stato collocato in aspettativa ai sensi dell'art. 110 del TUEL fino al 31/05/2022;
- con determinazione n. 124 del 29/06/2021 la dipendente Galassi Manuela è stata trasferita per mobilità nei ruoli della Corte dei Conti con decorrenza 01/07/2021;
- i Dirigenti, riuniti nell'Ufficio di direzione del 29 giugno 2021, alla luce delle variazioni intervenute nell'assetto del personale assegnato, hanno formulato proposte di modifica della programmazione triennale che, sulla base di analisi quali quantitative, mira a sostituire il personale cessato nonché a raggiungere la copertura dotazionale già prevista con determinazione n. 41/2021;

considerato, altresì, che il Collegio dei Revisori dei Conti, con verbale in data 8 luglio 2021, ha espresso parere favorevole alle modifiche al piano del fabbisogno di personale 2021-2023 di cui alla presente determinazione, attestando la compatibilità delle spese di personale ivi evidenziate con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica, nonché il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni previste dalla vigente normativa;

ritenuto di aggiornare il fabbisogno di personale con i profili di seguito indicati per le motivazioni a fianco di ciascuno meglio specificate, modificando complessivamente la programmazione 2021-2023:

nello specifico per il secondo semestre dell'anno 2021 si prevede la copertura di:

- 6 posti di Funzionario tecnico, si confermano le necessità di cui alla determinazione 41/2021. Assunzione dal 1/7/2021 di 5 unità di personale e dal 1/08/2021 di 1 unità. E' attualmente in corso la procedura di mobilità tra Enti per la copertura di un posto di Funzionario tecnico presso l'Area SII. Si aggiunge l'assunzione tramite graduatoria appena formulata per la sostituzione della dipendente dimissionaria Stefania Valente a far data dal 1/09/2021;
- 3 posti di Funzionario economico finanziario, al posto dotazionale precedentemente previsto per l'Area SGR, si sommano i 2 posti in sostituzione delle dipendenti Rivola e Galassi. Viene previsto lo svolgimento di una procedura concorsuale per tre unità di personale;
- 3 posti di Funzionario giuridico amministrativo – 2 posti per l'Area ASR in sostituzione del personale cessato nel corso del 2020 e 1 previsto per il potenziamento dell'attività di supporto all'Area SII. La procedura concorsuale è in corso di svolgimento;

- 4 posti di Istruttore amministrativo contabile per potenziare le Aree organizzative trasversali (ASR e staff DIR). Si confermano le necessità di cui alla determinazione n. 41/2021. La procedura concorsuale è in corso di svolgimento;

Il personale in servizio presso l'Agencia con forme di lavoro flessibile, sempre nel rispetto del limite di sostenibilità economico finanziaria e del contrasto al precariato, viene confermato nel modo seguente:

- Direttore dell'Agencia assunto ex art 110 TUEL;
- comando dipendente Arpae attivo fino al 31/08/2021;
- comando Dirigente AUSL fino al 28/02/2022;
- eventuale personale a tempo determinato in sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto o per intervenute esigenze straordinarie ed imprevedibili debitamente motivate per una spesa complessiva annua pari ad € 44.500,00 – tetto calcolato sull'anno 2017 ai sensi della deliberazione 1/2017 della Sezione autonomie della Corte dei Conti (Spesa per il personale a tempo determinato sostenuta nel 2017). Viene prevista l'assunzione a termine di un Funzionario tecnico in sostituzione del dipendente Biagini Giovanni, assente con diritto alla conservazione del posto ex art. 110 del TUEL;

dato atto inoltre che:

- la spesa di personale così come prevista nel Bilancio di previsione 2021-2023 è conforme alle modifiche apportate con il presente piano;
- variazioni al bilancio potranno essere eventualmente poste in essere in base alle effettive date di copertura dei posti vacanti;
- come disposto dall'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente competente;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di aggiornare il Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, come dettagliatamente illustrato nell'Allegato A al presente atto;
2. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
3. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici competenti per gli adempimenti connessi e conseguenti.

Il Direttore
Ing. Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)

Allegato A determina n. 150 del 16 luglio 2021

Piano triennale del fabbisogno di personale 2021 -2023 - aggiornato

Categoria -profilo	Personale In servizio a t. indeterminato + art. 110*	2021	2022	2023	Dotazione organica	costo piano di sviluppo esercizio 2021 al 30/06/2021	Modalità di reclutamento	costo piano di sviluppo esercizio 2022	costo piano di sviluppo esercizio 2023	costo piano di sviluppo esercizio 2021 -2023
	30-giu-21									
Dirigenti	3	0	1	0	4	-		60.079,95		60.079,95
D Funzionario tecnico	13	7	0	0	20	238.525,92	Graduatoria concorsuale 1 mobilità per personale in comando in corso	-	-	238.525,92
D Funzionario economico finanziario	4	2	1	0	7	68.150,26	Concorso da espletare	34.075,13	-	102.225,40
D Funzionario giuridico amministrativo	3	3	1	2	9	102.225,40	Concorso in corso di svolgimento	34.075,13	68.150,26	204.450,79
D Funzionario amministrativo contabile	1	0	0	0	1	-		-	-	-
C Istruttore informatico	0	0	0	1	1	-		-	31.287,33	31.287,33
C Istruttore tecnico	4	0	0	0	4	-		-	-	-
C Istruttore amministrativo contabile	1	4	1	1	7	125.149,33	Concorso in corso di svolgimento	31.287,33	31.287,33	187.724,00
B operatore amministrativo gestionale	1	0	0	0	1	-				-
Totale	30	16	4	4	54	534.050,92		159.517,55	130.724,93	824.293,40

* art. 110 TUEL Direttore

Costo dotazione organica complessiva**

Categoria -profilo	Personale In servizio a t. indeterminato + art. 110*	2021	2022	2023	Dotazione organica	Costo personale in servizio	costo piano di sviluppo esercizio 2021	costo piano di sviluppo esercizio 2022	costo piano di sviluppo esercizio 2023	costo piano di sviluppo 2021 -2023	Costo dotazione organica (personale in servizio + piano di sviluppo)
	30-giu-21										
Dirigenti	3	0	1	0	4	180.239,85	-	60.079,95		60.079,95	240.319,80
D Funzionario tecnico	13	7	0	0	20	453.446,41	238.525,92	-	-	238.525,92	691.972,33
D Funzionario economico finanziario	4	2	1	0	7	139.790,42	68.150,26	34.075,13	-	102.225,40	242.015,82
D Funzionario giuridico amministrativo	3	3	1	2	9	102.225,40	102.225,40	34.075,13	68.150,26	204.450,79	306.676,19
D Funzionario amministrativo contabile	1	0	0	0	1	34.075,13	-	-	-	-	34.075,13
C Istruttore informatico	0	0	0	1	1	0	-	-	31.287,33	31.287,33	31.287,33
C Istruttore tecnico	4	0	0	0	4	125.149,33	-	-	-	-	125.149,33
C Istruttore amministrativo contabile	1	4	1	1	7	31.287,33	125.149,33	31.287,33	31.287,33	187.724,00	219.011,33
B operatore amministrativo gestionale	1	0	0	0	1	27.803,06	-			-	27.803,06
Totale	30	16	4	4	54	1.094.016,94	534.050,92	159.517,55	130.724,93	824.293,40	1.918.310,34

* art. 110 TUEL Direttore

** il costo complessivo del personale, che così rispetta il limite fissato dalla Regione Emilia Romagna nonché dalle vigenti norme, è dato dal costo della dotazione organica a cui vanno sommate le retribuzioni di posizione e risultato di cui ai Fondi incentivanti, oltre ai capitoli afferenti nonché i capitoli accessori.



Allegato alla determinazione n. 150 del 16 luglio 2021

Oggetto: **Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023. Modifica**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 16 luglio 2021