



Atto del Dirigente DETERMINAZIONE n. 51 del 18 maggio 2015

Proposta: DAT/2015/51

Struttura proponente: AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA
REGOLAZIONE

Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO RASSEGNA STAMPA.
DITTA PRESSLINE SRL

Luogo di adozione: BOLOGNA data sottoscrizione: 18 maggio 2015
data esecutività: 18 maggio 2015

IL DIRETTORE
Ing. Vito Belladonna



IL DIRETTORE

Richiamata la Legge Regionale n. 23 del 2011 che detta le norme relative alla regolazione del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani costituendo l'Agenda Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti (di seguito denominata "Agenzia"), che esercita le proprie funzioni per l'intero ambito territoriale regionale;

precisato che l'Agenda è istituita a far data dal 1° gennaio 2012 e dalla medesima data è subentrata nei rapporti giuridici attivi e passivi delle forme di cooperazione di cui all'art. 30 L.R. n. 10 del 2008, le quali, sempre dalla medesima data, risultano soppresse;

viste le determinazioni:

- n. 53 del 21/12/2012 ad oggetto "Affidamento servizio rassegna stampa";
- n. 112 del 30/12/2013 ad oggetto "Servizio di rassegna stampa – ditta Press Line"

ritenuto necessario, in considerazione della prossima scadenza del contratto tuttora in corso, procedere ad acquisire il servizio di rassegna stampa, in relazione alle proprie competenze

precisato che l'affidamento del servizio di cui all'oggetto avviene al prezzo più basso senza applicazione della disposizione di cui all'art 82 comma 3 bis attraverso il ricorso al mercato elettronico di CONSIP, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento per la disciplina dei contratti e degli acquisti in economia, approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 35/2014, acquistando attraverso richiesta di offerta sulla base del capitolato allegato al presente atto e ponendo a base di gara l'importo di € 5.500,00 al netto degli oneri IVA;

precisato in particolare che il servizio è caratterizzato dalla raccolta di fonti editoriali nazionali e locali, sui temi di interesse, e fruibile da tutto il personale dell'Agenda e dai componenti degli organi dell'Ente;

dato atto che la RdO è stata avanzata ai seguenti operatori economici:

- DAT DONAT DICAT SRL
- DATA STAMPA SRL
- IDEA SC INNOVAZIONE DIGITALE PER L'EDITORIA E L'ARCHIVIO
- L'ECO DELLA STAMPA
- LIBRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
- MEDITERRANEO COMUNICAZIONE
- PIUPRESS
- PRESSLINE SRL
- SCAI COMUNICAZIONE SRL
- SIFA
- TELPRESS ITALIA
- VIDEO&DINTORNI S.A.S. DI SILVIA DI SILVIO & c.
- VOLO.COM
- WAYPRESS

considerato che nei termini previsti sono pervenute le seguenti n. 2 offerte:

- Ditta PRESSLINE SRL per un importo di € 3.860,00 al netto degli oneri IVA;
- Ditta TELPRESS ITALIA SRL per un importo di € 4.230,00 al netto degli oneri IVA



accertato che l'offerta presentata dalla ditta PRESSLINE SRL, con sede in Largo Gerra n. 32 a Reggio Emilia – cod. fisc e P.IVA 02427170358 – propone il prezzo più basso per il servizio di cui trattasi;

ritenuto pertanto di affidare il servizio di fornitura di rassegna stampa telematica dedicata a ATERSIR alla ditta PRESSLINE SRL, con sede in Largo Gerra n. 32 – 42124 Reggio Emilia – cod. fisc e P.IVA 02427170358 – per un periodo di diciotto mesi decorrenti dalla data di affidamento dello stesso secondo i contenuti del capitolato allegato al presente atto, per una spesa pari a € 3.860,00 oltre IVA 849,20 per un totale di € 4.709,20;

visti lo Statuto dell'Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;

visto l'art. 183, comma 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;


dato atto inoltre che, come disposto dall'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente competente;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000

visto il Bilancio di previsione 2015 approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 11 del 30 aprile 2015;

D E T E R M I N A

1. di affidare il servizio di rassegna stampa telematica alla ditta PRESSLINE SRL, con sede in Largo Gerra n. 32 – 42124 Reggio Emilia, cod. fisc e P.IVA 02427170358, per un periodo di mesi 18 (diciotto) decorrenti dalla data di affidamento dello stesso, secondo i contenuti del capitolato allegato al presente atto, per una spesa pari a € 3.860,00 oltre IVA 22% per € 849,20 e quindi per complessivi € 4.709,20 (Codice CIG **ZD7149DAF9**);
2. di impegnare, per le ragioni in premessa indicate, l'importo di € 4.709,20 a favore della ditta PRESSLINE SRL, all'intervento 1 01 03 03 Prestazioni di servizi, capitolo n. 103052/08 "Prestazioni di servizi diversi", del bilancio 2015, che reca la necessaria disponibilità;
3. di liquidare le somme sopra indicate a presentazione di fatture debitamente vistate dal responsabile del procedimento;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore
Ing. Vito Belladonna




CAPITOLATO PER FORNITURA SERVIZIO RASSEGNA STAMPA

PREMESSA

La scrivente Agenzia: “*Agenzia Territoriale dell’Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti*” (ATERSIR), è stata istituita con Legge della Regione Emilia Romagna n. 23 del 23 dicembre 2011 per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al Servizio Idrico Integrato ed al Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani previste dal Decreto 152/2006 (testo unico ambientale), nel territorio della Regione Emilia Romagna. ATERSIR è un Ente di diritto pubblico cui partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni della Regione. In particolare, attengono alle competenze di ATERSIR le attività di regolazione, economica tariffaria e gestionale, dei servizi idrici e rifiuti, di pianificazione tecnica degli investimenti attinenti ai servizi medesimi, nonché quelle di affidamento della gestione ai sensi della vigente normativa in materia di servizi pubblici locali. Al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali ATERSIR si deve avvalere di un servizio di rassegna stampa quotidiano, di carattere nazionale e locale.

Ai partecipanti alla selezione sarà richiesto di espletare l’attività oggetto della fornitura, come di seguito specificato.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

L’appalto ha per oggetto la realizzazione e la fornitura del servizio di rassegna stampa, di carattere nazionale e locale, a favore di Atersir.

Tutta la selezione proposta sulla rassegna del giorno dovrà essere indicizzata e catalogata in cartelline/macro categorie tematiche che consentano l’accesso all’informazione per aree tipo:

- DICONO DI NOI
- ACQUA
- RIFIUTI
- SCENARIO LEGISLAZIONE AMBIENTE, ACQUA E RIFIUTI (nazionale)
- LEGISLAZIONE ENTI LOCALI (nazionale)

Ogni singolo articolo pubblicato sulla rassegna stampa dovrà essere visualizzato in una pagina propria, in formato PDF e dovrà contenere le seguenti informazioni, in chiaro ed in metadati del file:

- NOME DELLA TESTATA
- DATA DELL’ARTICOLO
- TITOLO DELL’ARTICOLO
- N. PAGINA ARTICOLO
- FOTO
- AUTORE
- MINIATURA DELLA PAGINA ORIGINALE CON EVIDENZA DELL’ARTICOLO

Il fascicolo PDF riassuntivo, che raccoglie tutti gli articoli del giorno, dovrà essere proposto con un sommario copertina recante il marchio del committente e l'elenco degli articoli del giorno (compresa la riproduzione della prima pagina) che riassume le informazioni sopra elencate.

2. DURATA

Il servizio dovrà essere erogato per un periodo di diciotto mesi decorrenti dalla data di affidamento dello stesso.

Il periodo di tre mesi dall'inizio effettivo del servizio, verrà considerato di sperimentazione del servizio stesso al fine di verificare la qualità e i tempi del servizio, al termine del quale Atersir si riserva la facoltà di proseguire il contratto o di recedere dandone adeguata comunicazione e motivazione.

3. ACCESSO AL SERVIZIO

Il servizio di rassegna stampa telematica dovrà essere accessibile da qualunque postazione attraverso le modalità della rete Internet senza che sia richiesta alcuna installazione di software.

Gli utenti segnalati da Atersir dovranno poter essere dotati di un personale codice di accesso (Username e Password) che consenta di accedere al servizio collegandosi ad Internet.

Dovranno essere consentiti due livelli diversificati di consultazione, il primo come Utente Amministratore, il secondo come Utente Lettore.

L'Utente Amministratore dovrà poter disporre della possibilità di usufruire delle seguenti funzioni: collezioni, creare PDF, eliminare doc, escludere doc, generare mail, modificare doc, effettuare ricerche storiche, ricerche salvate, scaricare doc, scaricare rassegna, visualizzare doc, visualizzare doc esclusi, visualizzare video.

L'Utente Lettore dovrà poter disporre della possibilità di usufruire delle seguenti funzioni: collezioni, creare PDF, effettuare ricerche storiche, ricerche salvate, scaricare doc, visualizzare doc. Eventuali estensioni dei diritti dei lettori dovranno essere autorizzate da Atersir.

Il servizio dovrà essere ottimizzato per l'accesso da Smartphone, I-Phone, BlackBerry e iPad ed altri Tablet Android utilizzando le stesse credenziali assegnate.

Dovrà altresì essere consentita una modalità di accesso alla versione mobile che consenta una rapida lettura della rassegna stampa anche da telefonino.

Gli utenti finali della rassegna stampa saranno soggetti collegati ad Atersir da rapporti di rappresentanza ovvero da rapporti di lavoro (dipendente, di collaborazione o altro tipo).

4. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di rassegna stampa dovrà essere telematico, senza che ciò comporti un appesantimento delle caselle di posta elettronica, fornito tutti i giorni, feriali e festivi fruibile in qualsiasi momento e con la possibilità di archivio e ricerca. **Il servizio completo dovrà essere visibile ogni mattina lavorativa (sabato compreso) dalle ore 9,00 del mattino.** La rassegna della domenica e dei festivi dovrà essere pubblicata lo stesso giorno entro le ore 13,00.

L'impresa aggiudicataria deve garantire, con la diligenza di cui all'articolo 1176 Codice Civile, l'adempimento del servizio così come descritto nel seguito.

Il servizio dovrà avere le seguenti caratteristiche elencate di seguito in sintesi:

➤ ANTEPRIMA RASSEGNA

Dalle 6.30 del mattino dovranno essere visibili i primi articoli della rassegna del giorno che si potranno consultare direttamente all'interno dell'ambiente personalizzato. La rassegna è parziale fino a quando sarà disponibile la rassegna completa (ore 9,00),

➤ ANTEPRIMA MINIATURA ARTICOLI

Ogni articolo dovrà essere visualizzato dalla pagina principale in forma di anteprima con piccola miniatura per una verifica veloce in alternativa all'apertura dell'articolo completo.

Gli articoli tratti da pubblicazioni digitali on line dovranno riportare il testo e la riproduzione a colori della pagina HTML originale.

➤ **SFOGLIA ON LINE**

E' una funzione che dovrà consentire una rapida lettura della rassegna del giorno. Potrà essere attivato per un piccolo gruppo di articoli o per l'intera rassegna e dovrà rendere visibile in un'unica soluzione la miniatura del pezzo e l'articolo in formato testo.

➤ **FORMATO ARTICOLI**

Ogni singolo articolo indicizzato e pubblicato nella rassegna stampa dovrà essere visualizzato nel duplice formato PDF e TXT. Gli articoli tratti da pubblicazioni digitali on-line dovranno essere accompagnati da link cliccabile che aprirà la pagina originale.

➤ **CATEGORIZZAZIONE ARTICOLI**

Sulla selezione proposta dall'impresa aggiudicataria dovrà essere consentito apportare modifiche sull'indicizzazione degli articoli. Atersir dovrà avere la facoltà di spostare gli articoli scelti da una cartella all'altra attribuendo una nuova categoria. Dovrà inoltre essere consentito ad Atersir l'inserimento in autonomia in rassegna stampa di articoli provenienti da altre testate senza l'ausilio della redazione. Dovranno poter essere fascicolate in un unico documento PDF monografie tematiche e/o collezioni di articoli scelti dall'archivio, che dovranno rimanere a disposizione dell'agenzia per almeno 12 mesi.

➤ **FUNZIONE DI ORDINAMENTO, DI ESCLUSIONE, DI CANCELLAZIONE**

Dovrà essere possibile ordinare la rassegna del giorno attribuendo una priorità ad alcuni articoli ritenuti importanti. Dovrà inoltre essere possibile escludere e/o cancellare dalla rassegna del giorno e dall'archivio gli articoli selezionati.

➤ **FUNZIONE DI CREAZIONE E-MAIL**

Dovrà inviata direttamente dalla piattaforma un'e-mail che contiene i link al formato sfogliabile degli articoli selezionati; detto link dovrà consentire anche l'apertura dell'articolo in formato PDF entro le ore 9,00 del mattino ogni mattina lavorativa (sabato compreso); la domenica e i giorni festivi la mail dovrà essere inviata entro le ore 13,00.

➤ **RICERCA PER PAROLA CHIAVE E/O TEMATICA**

Dovranno essere attive 24 ore su 24 le funzioni di ricerca on line.

➤ **GESTIONE ARCHIVIO ON-LINE**

Il servizio dovrà prevedere l'archiviazione degli articoli per tutta la durata del contratto. Dovrà altresì essere messo a disposizione di Atersir il software che consenta di gestire in autonomia il download totale o parziale dell'archivio.

➤ **NUOVI INSERIMENTI**

Dovrà essere attivata una funzione che consenta di inviare direttamente alla redazione messaggi di richiesta di inserimento articoli nella rassegna del giorno o nelle rassegne precedenti.

➤ **GESTIONE AUTONOMA DEGLI UTENTI**

All'interno del menù di utilizzo del sistema dovranno essere garantite le funzioni che consentano di creare ed eliminare gli utenti che potranno accedere al servizio da ambiente web.

➤ **SERVIZIO DI ASSISTENZA**

L'impresa aggiudicataria deve fornire un servizio di assistenza che assicuri:

- un referente disponibile negli orari di ufficio di Atersir dal lunedì al venerdì; il nominativo del referente dovrà essere comunicato ad Atersir successivamente all'affidamento del servizio;
- l'effettuazione di tutte le modifiche richieste entro un'ora dalla segnalazione effettuata da Atersir.

5. PREDISPOSIZIONE DEI DATI PER TRASFERIMENTO SU SERVER DI ATERSIR

Dovranno essere messi a disposizione di Atersir sia i singoli file PDF corrispondenti a ciascun articolo, sia i file XML contenenti la descrizione dei contenuti.

6. SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DEI DATI

Ogni articolo selezionato ed inserito in rassegna dovrà essere conservato e dovrà essere reso consultabile (da parte degli utenti abilitati) via Internet sia mediante le modalità di accesso diretto, sia mediante ricerca per parola chiave sui contenuti dei file archiviati. Tutto il materiale dovrà essere disponibile on line per l'intero periodo di durata del contratto.

7. TESTATE

Le testate oggetto della rassegna di cui trattasi dovranno essere le seguenti:

• **QUOTIDIANI NAZIONALI**

Avvenire

Corriere della Sera

Fatto Quotidiano (Il)

Gazzetta del Mezzogiorno (La)

Gazzettino (Il)

Gazzetta del Sud (La)

Giornale (Il)

Liberazione

Manifesto (Il)

Mattino (Il)

Messaggero (Il)

Osservatore Romano

Pubblico

Q.N. Giorno (Il)

Q.N. Nazione (La)

Q.N. Resto del Carlino (Il)

Repubblica (La)

Riformista (Il)

Secolo XIX (Il)

Tempo (Il)

Stampa (La)

• **QUOTIDIANI ECONOMICO – FINANZIARI**

Italia Oggi

Sole 24 Ore (Il)

• **SUPPLEMENTI, INSERTI E ALLEGATI AI QUOTIDIANI**

DORSO

Norme e Tributi Sole 24 Ore

Impresa e Territori Sole 24 Ore

INSERTO

Affari e Finanza Repubblica

Diritto 24 Sole 24 Ore

• TESTATE LOCALI – EMILIA ROMAGNA – SAN MARINO – QUOTIDIANI

CORRIERE DI BOLOGNA Bologna

CORRIERE DI ROMAGNA Forlì e Cesena, Ravenna e Imola, Rimini

GAZZETTA DI PARMA Parma

GAZZETTA DI REGGIO Reggio Emilia

GAZZETTA DI MODENA Modena

MODENA QUI

GIORNALE DI REGGIO Reggio

LIBERTA' Piacenza

NUOVA FERRARA Ferrara

NUOVO QUOTIDIANO DI RIMINI Rimini

POLIS QUOTIDIANO Parma

PRIMA PAGINA Modena

PRIMA PAGINA Reggio Emilia

Q.N. – RESTO DEL CARLINO Bologna, Cesena, Ferrara, Forlì, Imola, Modena, Ravenna, Rimini
Reggio Emilia

SERA DI PARMA Parma

REPUBBLICA Bologna

UNITA' Emilia Romagna

VOCE DI ROMAGNA Ravenna, Cesena, Forlì, Imola, Rimini

INFORMAZIONE DI SAN MARINO San Marino

TRIBUNA DI SANMARINO San Marino

SAN MARINO OGGI

SAN MARINO FIXING

SM FREE PRESS

Le testate periodiche oggetto della rassegna di cui trattasi dovranno essere le seguenti

• PERIODICI DI SETTORE

Ambiente & Sicurezza SOLE 24h quindicinale

Guida al pubblico impiego SOLE 24h Mensile

Guida agli Enti Locali SOLE 24h settimanale

Diritto e Pratica Amministrativa SOLE 24h

- PERIODICI E SITI WEB LOCALI EMILIA ROMAGNA (QUESTE TESTATE VERRANNO MONITORATE PER LA CITAZIONE ATERSIR – SERVIZIO IDRICO E SERVIZIO RIFIUTI)

FORLI'/CESENA

Momento Periodico (II)

Corriere Cesenate
Gazzetta del Rubicone
Forlitoloday
Cesenatoday
Sestopotere.com
Corriereromagna.it

MODENA

Vivo Modena
Vivo Sassuolo
Vivo Carpi
Vivo Pavullo & Frignano
Vivo Terre di Castelli
Tempo
Notizie
Mese Modena Magazine (II)
Modena Industria
Modena Economia
Voce
Nostro Tempo
Caffè Affari
Modena Mondo Outlook
Emmeweb
ViaEmilanet.it
Modena2000.it
Sassuolo2000.it
Sestopotere.com
Mo24.it
Modenatoday
Modenaonline.info

PARMA

Vita Nuova Periodico
Voce di Parma (La)
Mese Magazine Parma (II)
Nuovo di Parma (II)
Zerosette
Alicenonlosa.it Web
Parmadaily.it
Parmaonline.info
Repubblica Parma online
Gazzetta di Parma online
Parmasera.it
Sestopotere.com
Emilianet.it
Parmatoday

FERRARA

Estense.com Web
Sestopotere.com

Romagna oggi
Con i piedi per terra
Resto del carlino web
Nuova Ferrara web

RAVENNA

Ravenna oggi periodico
Qui Periodico
Ravenna e Dintorni periodico
La Piazza Periodico
Sette Sere Periodico
Ravenna Notizie Web
Lugo Notizie
Faenza Notizie
Ravenna 24 ore
Più Notizie
Romagna noi
Sestopotere.com
Ravennatoday

IMOLA

Sabato Sera Periodico
Sestopotere.com
Corriereromagna.it

RIMINI

Il Ponte Periodico

TRE

Chiamami Città La Piazza
NewsRimini.it Web
AlaRimini.it
Romagna Noi
Romagnaoggi
Sestopotere.com
Riminitoday
Corriereromagna.it

REGGIO EMILIA

Reporter Periodico
La Libertà
Stampa Reggiana
Imprenditori
Vision
Telereggio Web
Emilianet
Teleticolore
Reggio24ore
4minuti.it
E'tv
Redacon
Reggionelweb

Reggionline
Reporter.it
Sestopotere.com

PIACENZA
Corriere Padano
Il Piacenza Web
Piacenza sera
Sestopotere.com

L'impresa aggiudicatrice potrà aggiungere ulteriori testate all'elenco sopra riportato mentre non sarà tenuta ad effettuare alcun monitoraggio sulle testate eventualmente cessate.

8. PAROLE CHIAVE

Il monitoraggio e la pubblicazione degli articoli sulla rassegna stampa si atterrà alle tematiche e parole chiave a carattere locale quali:

RIFIUTI (gestione, raccolta, porta a porta, differenziata, tariffe, discarica, impianti)

INCENERITORE

TESTO UNICO AMBIENTE

SISTRI

TARSU

TARES

TARI

ACQUA (servizio distribuzione, collettazione, tariffe, gestione)

IDRICO/IDRICI

IREN

HERA

ROMAGNA ACQUE/SOCIETA' DELLE FONTI

GEOVEST

SABAR

AREA

CMV

SOELIA

AIMAG

SORGEA

SORGEAQUA SRL

CADF

AST TOANO

SAN DONNINO MULTISERVIZI

EMILIAMBIENTE

MONTAGNA 2000

MONTEFELTRO SERVIZI

(ex) ATO

AGENZIE D'AMBITO TERRITORIALE/AUTORITA' D'AMBITO/ENTI DI GOVERNO
DELL'AMBITO (EGA)

ATERSIR

COMUNITA' MONTANE

DOTT. GIUSEPPE BORTONE (Direttore Generale all'ambiente e difesa del suolo)

DOTT. ALESSANDRA NERI (Responsabile amministrativa)

DOTT. GIOVANNI RAVELLI (Revisore dei Conti)

VIRGINIO MEROLA (Sindaco di Bologna) – Presidente dell'Agenzia Atersir

VITO BELLADONNA – Direttore Atersir

COMPONENTE CONSIGLIO D'AMBITO

PAOLO DOSI

Sindaco Comune di Piacenza

GIANCARLO CASTELLANI

Assessore Comune di Fidenza

MIRKO TUTINO

Assessore Comune di Reggio Emilia

STEFANO REGGIANINI

Sindaco Comune Castelfranco Emilia

VIRGINIO MEROLA

Sindaco Comune di Bologna

TIZIANO TAGLIANI

Sindaco Comune di Ferrara

ALBERTO BELLINI

Assessore Comune di Forlì/Cesena

CLAUDIO CASADIO

Presidente Provincia Ravenna

STEFANO GIANNINI

Sindaco Comune di Misano Adriatico

COORDINATORE CONSIGLIO LOCALE

GIUSEPPE SIDOLI

Sindaco Comune di Vernasca

EMANUELA GRENTI

Sindaco Comune di Fornovo

CATERINA BAGNI

Vice Sindaco Comune di Soliera

MICHELE GIOVANNINI

Sindaco Comune di Castello d'Argile

ANDREA MARCHI

Sindaco Comune di Ostellato

MARA RONCUZZI

Assessore Provincia Ravenna

Queste citazioni s'intendono rilevate quando la persona viene citata in contesti legati all'ambiente/rifiuti/acqua e nelle funzioni di consigliere Atersir.

9. NUMERO UTENTI DELLA RASSEGNA STAMPA

Atersir intende assicurare la fruizione della rassegna stampa ai seguenti utenti:

9 COMPONENTI CDA

9 COORDINATORI LOCALI

42 DIPENDENTI/COLLABORATORI.

10. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo verrà versato dietro presentazione di fatture da emettere in un numero massimo annuo di tre.

Il pagamento delle fatture avverrà secondo le modalità previste dal regolamento di contabilità di Atersir.

Con il corrispettivo pattuito l'impresa aggiudicataria si intenderà compensata di qualsiasi avere connesso o conseguente al servizio svolto.

11. RECESSO, PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Atersir si riserva la facoltà di recedere unilateralmente, senza indennità alcuna, dal contratto entro tre mesi dalla fine dell'appalto.

Nel caso di ritardo nella disponibilità on line della rassegna stampa completa (rispetto alle ore 9,00 ovvero 13,00 previste dal capitolato) Atersir potrà applicare una penale pari a € 50 per ogni ora o frazione di ritardo.

Nel caso di ritardo nell'invio tramite mail (rispetto alle ore 9,00 ovvero 13,00 previste dal capitolato) Atersir potrà applicare una penale pari a € 30 per ogni ora o frazione di ritardo.

Nel caso di ritardo nella risoluzione di problemi tecnici segnalati da Atersir, l'Agenzia potrà applicare una penale pari a € 80 per ogni ora o frazione di ritardo

Atersir potrà provvedere al recupero delle somme derivanti da eventuali penali deducendole dal canone del servizio.

Gli inadempimenti saranno formalmente contestati mediante raccomandata A.R.

L'affidamento del servizio può essere oggetto di risoluzione anticipata da parte di Atersir in caso di grave o reiterato inadempimento tale da compromettere la funzionalità del servizio affidato.

Tale inadempimento sarà contestato per iscritto da Atersir invitando l'impresa aggiudicataria a rimuoverlo entro massimo cinque giorni lavorativi.

In caso contrario il contratto si intenderà risolto di diritto.

In ogni caso, resta salvo il diritto al risarcimento del danno ulteriore.

12. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'impresa aggiudicataria.

13. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara per il periodo di affidamento è di **€ 5.500 oltre IVA, compreso eventualmente il costo dei diritti di riproduzione Licenza ARS Promopress.**

OFFERTA ECONOMICA

Si richiede di specificare il costo complessivo del servizio richiesto (punti da 1 a 13).

A.T.E.R.S.I.R.

DIREZIONE SERVIZI DI RAGIONERIA

Impegno di spesa anno 2015 nr. 80/1 del 18/05/2015

assunto nel 2015 per Euro 4.709,20

CIG: ZD7149DAF9 AFFIDAMENTO SERVIZIO RASSEGNA STAMPA. DITTA PRESSLINE SRL

	Previsione		Stanziamiento attuale	Impegni assunti	Disponibilità residua
Codice bilancio: 1 01 02 03	2015	2015	958.591,00	91.091,65	867.499,35
Capitolo / Articolo: 103052 08	2015	2015	75.000,00	4.779,72	70.220,28

Intervento: 1 01 02 03 PRESTAZIONI DI SERVIZI
 Voce economica: 1 03 00
 Codice gestionale: 1332 Altre spese per servizi
 Capitolo: 103052 PRESTAZIONE DI SERVIZI A SUPPORTO DELL'AGENZIA

Articolo: 08 PRESTAZIONI DIVERSE

C.d.R.:
 C.d.G.:
 Progetto: 1.02 FUNZIONI AMMINISTRATIVE
 Conto: Acquisto di beni e servizi

Bilancio D.lgs.2011/118: Miss. 01 Prg. 11 Tit. 1 Macr. 03 Conto finanz. U.1.03.02.13.000

Atto autorizzativo

determinazione dirigenziale numero 2015/51 del 18/05/2015

Emittente:
 Proponente:

Variazioni:	0,00	Assestato:	4.709,20
Ordinato:	0,00	Buoni emessi:	0,00
Liquidato:	0,00	Disponibilità:	4.709,20
Pagato:	0,00	Disponibilità:	0,00
		Residuo:	4.709,20

Tipo e/s: 00000
 Stat.3: 0000 Non specificato
 Stat.4: 0000 Non specificato
 Stato: D Definitivo
 Competenza: Dal 01/01/2015 al 31/12/2015
 Fornitore:
 Acc.correlato:
 Investimento:
 Finanziamento:

Visto, si certifica la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa - Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Stampato il 18/05/2015

IL DIRETTORE Ing. Vito Belladonna

