

**Atto del Dirigente** DETERMINAZIONE n. 150 del 10 novembre 2015

**Proposta:** DAT/2015/150

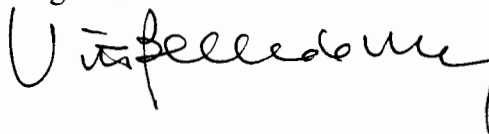
**Struttura proponente:** AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA  
REGOLAZIONE

**Oggetto:** **AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI  
VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' DEI LOCALI  
DELL'IMMOBILE SITO IN BOLOGNA - VIA  
CAIROLI 8F, A SEDE DEGLI UFFICI  
DELL'AGENZIA  
CIG: ZB91705871**

**Luogo di adozione:** BOLOGNA data sottoscrizione: 10 novembre 2015  
data esecutività: 10 novembre 2015

IL DIRETTORE

Ing. Vito Belladonna



## IL DIRETTORE

### Visti:

- la Legge Regionale 23/12/2011, n. 23 “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che costituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR) con sede legale in Bologna;
- la deliberazione n. 5 del 11/05/2012 di approvazione dello Statuto dell’Agenzia;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 10 del 31/07/2012 di nomina del Direttore dell’Agenzia cui spetta, ai sensi dell’art. 11 della LR citata, la gestione tecnica, amministrativa e contabile dell’ente;

### considerato che:

- onde assicurare il regolare avvio dell’Agenzia, il soggetto incaricato dell’attivazione della stessa, Direttore Generale all’Ambiente e Difesa del Suolo della Regione Emilia-Romagna, ha sottoscritto, in data 27/03/2012, apposito contratto con la Società Padusa S.p.a, di San Donato Milanese (MI) per la locazione di alcuni uffici siti in Bologna, al 14mo piano catastale della Torre 1, zona Fiera District, V.le Aldo Moro n. 64, e di tre posti auto situati all’interno del piano interrato del medesimo edificio;
- la locazione dei predetti locali, ai sensi dall’art. 3 del contratto, ha durata pari a 6 anni e si intenderà tacitamente rinnovata alla scadenza in assenza di disdetta di una delle parti;
- è fatta salva la facoltà dell’Agenzia di sciogliere anticipatamente il contratto di locazione nel proprio interesse mediante disdetta da notificare tramite raccomandata A.R. al locatore almeno sei mesi prima della riconsegna dei locali (art. 7);
- con determinazione n. 95/2014 si è provveduto a subaffittare dalla Soc. Lepida Spa, a ciò autorizzata da parte del locatore originario Società Immobiliare Esedra S.r.l., una porzione di uffici del 15° piano del civico 64 di Via Aldo Moro (oltre all’area riunioni per un giorno alla settimana), in quanto gli spazi degli uffici dell’Agenzia ubicati al 14° piano del civico 64 di via Aldo Moro a Bologna non risultano più adeguati;

### richiamate:

- la deliberazione n. 47 del 20/10/2014 con cui il Consiglio d’Ambito ha approvato il Piano triennale delle azioni positive dell’Agenzia che comprende “la ricerca di una sede di lavoro più decorosa in relazione al ruolo istituzionale e alla *mission* dell’Ente” al fine di garantire adeguati spazi all’attività di lavoro individuale, di aumentare la disponibilità di locali da adibire a sale riunioni, nonché di agevolare il raggiungimento della sede di lavoro per il personale pendolare;
- la deliberazione della stessa data n. 48 di approvazione del Piano di mobilità sostenibile dei dipendenti dell’Agenzia con cui il Consiglio d’Ambito ha disposto, al fine di ridurre l’impatto ambientale derivante dall’uso del mezzo proprio nello spostamento casa – lavoro e migliorare il benessere e la qualità lavorativa, di ricercare una nuova sede nei pressi delle principali stazioni dei mezzi pubblici onde diminuire gli spostamenti e rendere più competitivo l’uso del trasporto pubblico;

**atteso** che, in esecuzione delle suddette deliberazioni e delle effettive esigenze logistiche, nel corso dell’anno 2015, la direzione dell’Agenzia ha effettuato specifici sopralluoghi al fine di valutare l’idoneità di alcuni edifici ubicati nel Comune di Bologna ad ospitare i nuovi uffici di ATERSIR valutando la possibilità di sciogliere il contratto attualmente in essere con Padusa S.p.a.;

**considerato** l’interesse emerso, in esito al sopralluogo effettuato nei locali situati al 3° piano dell’immobile destinato ad uso uffici ubicato in Via Cairoli 8F, alla luce del buono stato di

conservazione degli stessi e della vicinanza alla stazione ferroviaria di Bologna e ritenuto necessario procedere ad una più approfondita valutazione della rispondenza/adequatezza dei suddetti spazi alle esigenze dell'Agenzia;

**preso atto che:**

- per le attività di ricerca del conduttore per la porzione di immobile in esame risulta titolare in esclusiva, per conto della Società ADALE Sistemi S.r.l, la società FIMPA S.r.l la quale, con apposito contratto stipulato il 15/10/2015, e integrato il 30/10/2015, ha a sua volta conferito un ulteriore incarico di esclusiva alla società Immobilcasa S.r.l., con sede in Bologna, in Via A. Costa 44/A (P.IVA 03543960375), individuandola quale intermediario per le attività di promozione della locazione dell'immobile di intesse di ATERSIR per 40 giorni di calendario dalla data stipula del citato contratto;
- onde ottenere una valutazione circa la rispondenza/adequatezza dei suddetti locali alle proprie esigenze, ATERSIR ha pertanto richiesto, con nota n. 7377 del 22/10/2015, ad Immobilcasa S.r.l., titolare dell'esclusiva, uno specifico preventivo di spesa;

**visto** il preventivo presentato dalla predetta società in data 05/11/2015 (prot. n. 7813) che quantifica la spesa per il servizio di valutazione richiesto in € 4.600,00 più € 1.012,00 per IVA, per un totale di € 5.612,00;

**ritenuto** pertanto affidare direttamente a Immobilcasa S.r.l., a norma dell'art. 15, c. 2, del Regolamento per la disciplina dei contratti e degli acquisti in economia dell'Agenzia, il servizio di valutazione dell'idoneità dei locali di cui all'immobile sito in via Cairoli 8F – Bologna, all'insediamento degli uffici dell'Agenzia, trattandosi di servizio svolto in esclusiva, non acquisibile da altri operatori economici e non presente sul ME.PA di Consip;

**preso atto** della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà presentata dalla stessa Società in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 (prot. in arrivo n. 7813 del 05/11/2015) e accertata la regolarità contributiva della stessa tramite acquisizione del relativo DURC in data 10/11/2015;

**ritenuto** conseguentemente opportuno impegnare la spesa di € 4.600,00, più €1.012,00 per IVA, per un totale di €5.612,00, per la prestazione del servizio di valutazione dei locali situati al 3° piano dell'immobile ubicato in via Cairoli 8F (BO) da adibire potenzialmente a nuovi uffici dell'Agenzia, a favore della società Immobilcasa S.r.l. e di approvare lo schema di contratto da sottoscrivere, allegato A alla presente determinazione;

**visto** il Regolamento di contabilità dell'Agenzia adottato con determinazione n. 8 del 5 marzo 2012;

**visto** il Regolamento per la disciplina dei contratti e degli acquisti in economia approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 32/2014;

**visto** l'art. 183, comma 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;

**dato atto** inoltre che, come disposto dall'art. 151, comma 4 del D. Lgs. 267/2000, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Dirigente competente;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

**visto** il Bilancio di previsione 2015 approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 11 del 30 aprile 2015;

#### D E T E R M I N A

1. di affidare direttamente, a norma dell'art. 15 c. 2, del Regolamento per la disciplina dei contratti e degli acquisti in economia dell'Agenzia, il servizio di valutazione dell'idoneità dei locali di cui al 3° piano dell'immobile sito in via Cairoli 8F – Bologna ad ospitare gli uffici dell'Agenzia, alla società Immobilcasa S.r.l. con sede in Bologna, Via A. Costa 44/A, P.IVA 03543960375;
2. di impegnare a favore della citata società Immobilcasa S.r.l. l'importo di € 5.612,00 di cui € 4.600,00 quale compenso base ed € 1.012,00 per IVA all'intervento 1 01 02 03 "Prestazione di servizi" cap. 103052/02 del bilancio 2015 che presenta la necessaria disponibilità;
3. di approvare lo schema di contratto allegato A alla presente determinazione da sottoscrivere elettronicamente con l'impresa affidataria;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

IL DIRETTORE

Ing. Vito Belladonna



**Contratto per la prestazione del servizio di valutazione dell'idoneità dei locali di cui all'immobile sito in Bologna, Via Cairoli 8F - 3° piano, all'insediamento degli uffici dell'Agenzia**

CIG ZB91705871

Il sottoscritto Ing. Vito Belladonna Direttore dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti - ATERSIR, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 64, competente alla stipula del presente contratto in nome e per conto di ATERSIR (C.F. 91342750378), manifesta l'intenzione di avvalersi della collaborazione della Vostra Società, secondo i principi, i termini e le condizioni di seguito descritti.

**Art. 1 - Oggetto del contratto**

Il presente contratto disciplina la prestazione del servizio di valutazione dell'idoneità dei locali di cui all'immobile sito in Bologna - Via Cairoli 8F, 3° piano, all'insediamento degli uffici dell'Agenzia, che la ditta incaricata si impegna a realizzare come di seguito specificato.

Referente interno per garantire i necessari supporti informativi necessari al buon esito della prestazione è la dott.ssa Alessandra Neri cui la società dovrà rapportarsi per ogni necessità.

L'attività richiesta dovrà concretizzarsi in una relazione sull'idoneità dei locali sopraccitati all'insediamento degli uffici dell'Agenzia tale da indicare:

- la fattibilità di operazioni di separazione dei locali siti al III piano rispetto ai piani sottostanti ed eventuali costi per la realizzazione delle stesse;
- verifica dell'idoneità degli impianti di condizionamento ed elettronici ivi presenti;
- verifica dell'idoneità dei locali igienici ivi presenti;
- layout degli uffici con segnalazione degli interventi di manutenzione necessari e dei relativi costi, nonché di proposte di manutenzione valutabili, sulla base delle esigenze di organizzazione degli spazi rappresentate dall'Agenzia.

**Art. 2 - Valore del servizio**

Per lo svolgimento del suddetto incarico verrà riconosciuto un compenso complessivo di 4.600,00, oltre ad IVA pari a € 1.012,00, per un totale di € 5.612,00.

Il compenso si intende comprensivo di qualsiasi onere e spesa connesso allo svolgimento dell'incarico ed è ritenuto adeguato dalle parti all'attività oggetto del presente contratto.

La natura onnicomprensiva del compenso comporta che tutte le spese sostenute per l'esecuzione dell'incarico resteranno integralmente a carico della Società, senza alcun onere aggiuntivo per ATERSIR.

I prezzi di assegnazione si intendono fissi ed invariabili per l'intera durata della fornitura; il corrispettivo contrattuale dovuto è determinato sulla base del preventivo presentato dall'impresa.

Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente alla ditta incaricata e, pertanto, qualsiasi terzo non può vantare alcun diritto nei confronti di ATERSIR.

Tutti gli oneri derivanti dall'esecuzione della prestazione e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

La ditta non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

### **Art. 3 - Termini di esecuzione**

L'attività in oggetto dovrà essere svolta entro il termine del 16/11/2015 compatibilmente con i termini di esclusiva per le trattative sull'immobile in capo alla ditta affidataria.

Alla chiusura della prestazione l'impresa dovrà inviare la perizia/relazione prodotta all'Agenzia, all'indirizzo ***dgatersir@pec.atersir.emr.it***.

### **Art. 4 - Condizioni generali del servizio e limitazione di responsabilità**

Sono a carico della ditta incaricata, intendendosi remunerati con i corrispettivi contrattuali, tutti gli oneri, le spese e i rischi relativi alla prestazione del servizio oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione dello stesso o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione contrattuale.

L'impresa si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, pena la risoluzione dello stesso.

In ogni caso, il prestatore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla data del contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'impresa incaricata, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale ed il prestatore non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti di ATERSIR, assumendosene ogni relativa alea.

L'impresa si impegna ad avvalersi di personale qualificato, in relazione alle diverse prestazioni contrattuali.

ATERSIR è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro che dovesse accadere al personale dell'impresa nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto.

### **Art. 5 - Obbligazioni specifiche del contraente**

L'impresa si obbliga a:

- a) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;
- b) nell'adempimento delle proprie prestazioni e obbligazioni, osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte dall'Agenzia;
- c) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto.

### **Art. 6 - Obblighi derivanti dal rapporto contrattuale**

L'impresa si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti di eventuali propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e disciplina previdenziale, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 e 8 della L. 136/2010 e s.m.i., la ditta si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'esecuzione delle transazioni, relative al presente contratto, eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento o di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del

presente contratto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.

Per tutto quanto non espressamente previsto, restano ferme le disposizioni di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n. 136 e s.m. i..

#### **Art. 7- DUVRI**

Oggetto prevalente del contratto è l'esecuzione di servizi da svolgersi presso sedi o uffici dell'impresa o comunque diverse dalle sedi di ATERSIR e per tutta questa parte, visto l'art 26 comma 3 bis del Dlgs 81/2008, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.).

#### **Art. 8 - Penali**

Per ogni giorno di ritardo nella consegna della stima/perizia oggetto del presente contratto, verrà applicata, ad insindacabile giudizio dell'Agenzia, una penale giornaliera pari a 0,5 per mille dell'importo complessivo pattuito a compenso.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali, che danno luogo all'applicazione delle penali, verranno contestati per iscritto all'impresa da ATERSIR; l'impresa potrà comunicare per iscritto le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 3 (tre) dal ricevimento della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio di ATERSIR, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

ATERSIR potrà applicare penali sino a concorrenza della misura massima pari al 20% del valore complessivo della prestazione.

ATERSIR potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, con quanto dovuto all'impresa a qualsiasi titolo.

La ditta prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Agenzia a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni.

#### **Art. 9 - Fatturazione e pagamenti**

I pagamenti del corrispettivo previsto verranno effettuati a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società incaricata.

Per quanto concerne la compilazione della **fattura elettronica**:

- dovrà avvenire esclusivamente attraverso il Sistema d'Interscambio (SDI) gestito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze - Il Codice Univoco Ufficio di ATERSIR è **CUU: UFAEH8**;
- dovrà applicare il meccanismo della scissione dei pagamenti (Split Payment) riportando la lettera "S" nel campo 2.2.2.7 e la descrizione "Scissione dei pagamenti art. 17 ter DPR 633/72" nel campo 2.2.2.8.

La fattura elettronica dovrà inoltre:

- riportare il **CIG ZB91705871**;
- essere intestata ad ATERSIR Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, Viale Aldo Moro, 64, 40127 Bologna, Partita IVA e Codice Fiscale: 91342750378;
- specificare le coordinate bancarie e il nr. di c/c bancario di appoggio dedicato alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136.

La liquidazione della fattura avverrà mediante bonifico bancario sul c/c indicato dall'impresa entro 30 gg dalla data di ricezione, a conclusione del servizio prestato.

Il mancato rispetto delle condizioni soprariportate sospende i termini di pagamento.

Prima di effettuare il pagamento, ATERSIR si riserva in ogni caso di verificare la regolarità della prestazione effettuata, in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni contrattualmente previste.

In caso di ritardo, il saggio degli interessi decorrenti dalla data di scadenza del termine di pagamento come sopra individuato, sarà riconosciuto nella misura prevista dal D.Lgs. 231/2002, salvo diverso accordo con l'aggiudicatario.

La Società affidataria, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note le variazioni circa le proprie coordinate bancarie; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni vengono pubblicate nei modi di legge; la Società non può sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, la Società può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella fornitura. Qualora la Società si renda inadempiente a tale obbligo, il contratto potrà essere risolto di diritto mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi con lettera raccomandata A/R e/o PEC, da parte dell'Agenzia.

#### **Art. 10 - Trasparenza**

L'impresa incaricata espressamente ed irrevocabilmente:

- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione della presente prestazione;
- b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della prestazione stessa;
- c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della presente prestazione rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'impresa non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata della presente prestazione, la stessa si intende risolta di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 Cod. Civ., per fatto e colpa della ditta medesima, che è conseguentemente tenuta al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

#### **Art. 11 - Risoluzione del contratto**

A prescindere dalle cause generali di risoluzione dei contratti, ATERSIR potrà risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'impresa con raccomandata A/R o PEC, nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto.

In ogni caso ATERSIR può risolvere di diritto il contratto nei seguenti casi:

- a) reiterati e gravi inadempimenti imputabili alla ditta, comprovati da almeno 1 (uno) documento di contestazione ufficiale;
- b) qualora la ditta abbia accumulato penali per un importo pari o superiore alla misura percentuale massima del 10 %;
- c) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'impresa;
- d) in caso di violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- e) qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte.

In tutti i predetti casi di risoluzione l'Agenzia ha diritto di procedere nei confronti dell'impresa per il risarcimento del danno.

#### **Art. 12 – Recesso**

L'Agenzia ha diritto, nei casi di giusta causa, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, con un preavviso di almeno 3 (tre) giorni solari, da comunicarsi alla ditta incarica con lettera raccomandata A/R e/o PEC.



L'Agenzia ha diritto, altresì di recedere per sopravvenienza, durante l'esecuzione del contratto, di una convenzione stipulata da Consip spa a condizioni più vantaggiose rispetto a quelle del contratto stipulato, ai sensi dell'art. 1 comma 13 del D.l n. 95/2012. Si conviene che per giusta causa si intende, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) la perdita dei requisiti minimi richiesti per la prestazione di servizi a favore di PP.AA. e, comunque, di quelli previsti per contrarre con la P.A.;

Dalla data di efficacia del recesso, la ditta incaricata deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per ATERSIR. In caso di recesso, la ditta ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purché correttamente ed a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 Cod. Civ..

#### **Art. 13 - Danni, responsabilità civile.**

L'impresa assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dell'impresa stessa quanto di ATERSIR e/o di terzi, in virtù della prestazione, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili.

#### **Art. 14 - Codice di comportamento**

Ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 16 aprile 2013 n.62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", ATERSIR estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel suddetto codice ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino prestazioni/opere in favore dell'amministrazione.

Pertanto l'impresa e i suoi collaboratori sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili con la tipologia del contratto, le disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR n. 62/2013 pubblicato sul sito istituzionale di Atersir-sezione amministrazione trasparente.

In caso di violazione delle disposizioni di cui al DPR 62/2013, ATERSIR si riserva di risolvere anticipatamente il presente contratto nel rispetto dei principi di gradualità e proporzionalità.

#### **Art. 15 - Trattamento dei dati, consenso al trattamento**

Con il perfezionamento del rapporto contrattuale relativo al servizio in oggetto, le parti, in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati in esecuzione della prestazione medesima, dichiarano di essersi reciprocamente comunicate tutte le informazioni previste dall'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ivi comprese quelle relative alle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal Decreto medesimo.

I trattamenti dei dati sono improntati, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avvengono nel rispetto delle misure di sicurezza di cui agli artt. 31 e ssgg. Del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando i diritti dell'interessato di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

#### **Art. 16 - Oneri fiscali e spese contrattuali**

Il contratto relativo al servizio in argomento viene perfezionato nella forma della scrittura privata.

Sono a carico dell'impresa gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alle prestazioni ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle notarili, bolli, carte

bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico ad ATERSIR per legge (IVA ed eventuali oneri previdenziali).

**Art. 17 - Foro competente**

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'impresa e ATERSIR sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Firma per accettazione  
del titolare o legale rappresentante  
dell'impresa

**F.to digitalmente**

Per ATERSIR  
Il Direttore - Ing. Vito Belladonna

**F.to digitalmente**

## A.T.E.R.S.I.R.

DIREZIONE SERVIZI DI RAGIONERIA

## Impegno di spesa anno 2015 nr. 218/1 del 10/11/2015

assunto nel 2015 per Euro 5.612,00

CIG: ZB91705871 AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI VALUTAZIONE DELL'IDONEITA' DEI LOCALI DELL'IMMOBILE SITO IN BOLOGNA - VIA CAIROLI 8F, A SEDE DEGLI UFFICI DELL'AGENZIA

	Previsione		Stanziamiento attuale	Impegni assunti	Disponibilità residua
Codice bilancio: 1 01 02 03	2015	2015	1.044.097,37	559.889,64	484.207,73
Capitolo / Articolo: 103052 02	2015	2015	116.728,70	88.547,60	28.181,10

Intervento: 1 01 02 03      PRESTAZIONI DI SERVIZI  
 Voce economica: 1 03 00  
 Codice gestionale: 1332      Altre spese per servizi  
 Capitolo: 103052      PRESTAZIONE DI SERVIZI A SUPPORTO DELL'AGENZIA

Articolo: 02      PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SUPPORTO TECNICO ECONOMICO

C.d.R.:  
 C.d.G.:  
 Progetto: 1.02      FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
 Conto:      Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente

Bilancio D.lgs.2011/118: Miss. 01 Prg. 11 Tit. 1 Macr. 03 Conto finanz. U.1.03.02.11.000

Atto autorizzativo

determinazione dirigenziale numero 2015/150 del 10/11/2015

Emittente: .

Proponente: .

Variazioni:	0,00	<b>Assestato:</b>	<b>5.612,00</b>
Ordinato:	0,00	Buoni emessi:	0,00
Liquidato:	0,00	Disponibilità:	5.612,00
Pagato:	0,00	Disponibilità:	0,00
		Residuo:	5.612,00

Tipo e/s: 00000

Stat.3: 0000

Non specificato

Stat.4: 0000

Non specificato

Stato: D

Definitivo

Competenza:

Dal 01/01/2015 al 31/12/2015

Fornitore:

Acc.correlato:

Investimento:

Finanziamento:

Visto, si certifica la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa - Art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

Stampato il 10/11/2015

DIRETTORE Ing. Vito Belladonna  
