

DETERMINAZIONE n. 114 del 13 luglio 2018

Struttura proponente: Servizio Gestione Rifiuti

Oggetto: Nomina seggio di gara della procedura per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza – CIG: 7358871C72

IL DIRETTORE

Visti:

- il D.lgs. 3 aprile 2006, n. 152 recante “Norme in materia ambientale”;
- il D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito dalla l. 17 dicembre 2012, n. 221 recante “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”, art. 34, comma 20;
- il D.Lgs. 50/2016 Codice dei contratti pubblici s.m.i.;
- l’art 3 bis del D.lgs. n. 138/2011 e s.m.i.;
- la L.R. 23 dicembre 2011, n. 23 recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente”;
- la L.R. 5 ottobre 2015, n. 16 e s.m.i.;

premesse che:

- a seguito della scadenza della Convenzione relativa all’affidamento del servizio rifiuti dell’ambito di Piacenza sottoscritta in data 18/05/2004 si è reso necessario procedere ad un nuovo affidamento della gestione del servizio, in conformità con quanto disposto dalla disciplina vigente, di cui agli artt. 199 e ss. del D.Lgs. n. 152/2006, della L.R. Emilia Romagna n. 23/2011, nonché dell’art. 34, commi 20 e segg., del D.L. n. 179/2012, conv. con modif. in L. 17 dicembre 2012, n. 221 e art. 3 bis del D.L. 138/2011;
- ai sensi dell’art. 8, comma 6, lett. a), della L.R. Emilia Romagna n. 23/2011, con deliberazione del Consiglio Locale ATERSIR di Piacenza del 14 marzo 2013, n. 1, è stato deciso di mantenere quale bacino di affidamento del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani quello corrispondente al territorio provinciale piacentino;
- ai sensi dell’art. 8, comma 6, lett. b), della L.R. Emilia Romagna n. 23/2011, con deliberazione del 3 luglio 2015 n. 6, il Consiglio Locale di Piacenza ha deliberato di proporre al Consiglio d’Ambito, per il bacino territoriale individuato con propria deliberazione 1 del 14 marzo 2013, precedentemente indicata, di avviare le procedure di gara ad evidenza pubblica per l’affidamento a terzi del Servizio di Gestione dei Rifiuti Urbani;
- con Determina del Direttore di ATERSIR n. 13 del 30 gennaio 2018 l’Ing. Stefano Rubboli è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura di gara;
- con Deliberazione del Consiglio d’Ambito di ATERSIR n. 7 del 31 gennaio 2018 sono stati approvati gli atti della presente procedura di gara (di seguito denominati anche “Documentazione”, “Documenti di gara”), comprensiva del Bando, dello schema di Contratto di Servizio, nonché degli ulteriori documenti menzionati nelle definizioni di cui alla lettera A del presente atto;
- il Bando di gara per l’affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza– CIG: 7358871C72 è stato pubblicato in GU S : 2018/S 032-070746 il 15.2.2018;

dato atto che:

- il Bando di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza– CIG: 7358871C72, alla lett. L. SEGGIO DI GARA E COMMISSIONE GIUDICATRICE – prevede al comma 1 che *“ATERSIR svolgerà le operazioni di gara per il tramite di un Seggio di gara costituito ai sensi di legge (...)”*;
- il medesimo Bando, alla lettera K MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, al comma 2, prevede *“Il plico deve pervenire integro presso l'Amministrazione aggiudicatrice, all'indirizzo indicato alla lettera B, tassativamente e a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 luglio 2018 (...)”*;
- ancora il Bando di gara, alla lettera R SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELL'OFFERTA, al comma 1 dispone *“La prima seduta pubblica è stabilita per il giorno 19 luglio 2018, ore 11.00 (...)”*;
- il termine per la presentazione delle offerte è dunque giunto a scadenza in data 12 luglio giugno alle ore 12.00 ed il 19 luglio alle ore 11.00 è prevista la prima seduta pubblica per l'apertura delle buste amministrative e ciò rende necessaria la nomina del seggio di gara come previsto alla lettera L sopra richiamata;

considerato che:

- a norma di quanto previsto alla lettera R del Bando nel corso della prima seduta pubblica il seggio di gara procederà secondo le seguenti modalità:
 - controllo del rispetto del termine di presentazione dei plichi pervenuti;
 - verifica dell'integrità e della debita sigillatura dei plichi pervenuti nel termine sopra indicato;
 - lettura dell'elenco dei concorrenti esclusi per mancata presentazione del plico entro il termine perentorio sopra indicato o per mancata integrità del plico medesimo;
 - per ogni Concorrente ammesso al prosieguo delle operazioni di gara: apertura del plico presentato e verifica della presenza al suo interno delle buste A, B, C, D e verifica della loro integrità e debita sigillatura;
 - apertura della busta A e verifica della sussistenza della documentazione e delle dichiarazioni relative ai requisiti richiesti dal Bando di gara;
- successivamente il seggio di gara, in seduta riservata effettuerà le verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese circa l'effettivo possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo a tutti i concorrenti e disporrà le eventuali esclusioni ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 che saranno comunicate all'indirizzo PEC dell'Operatore Economico;
- esauriti i controlli sulla documentazione amministrativa, il seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice e a svolgere le ulteriori funzioni previste per il medesimo seggio dalla lettera R del Bando;

ritenuto che:

- l'elevato valore e la rilevante complessità tecnica della procedura di gara giustificano la nomina di un seggio di gara costituito da un numero di membri pari a 6 (il RUP, un segretario verbalizzante e 4 testimoni);

- sia opportuno a tal fine nominare il seggio di gara nella seguente composizione estesa:
 - Ing. Stefano Rubboli, dirigente dell'Area Servizio Gestione Rifiuti, R.U.P. della procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza;
 - Dott.ssa Manuela Galassi, dell'Area Servizio Gestione Rifiuti, come segretario verbalizzante;
 - Dott. Francesco Livi dell'Area Servizio Gestione Rifiuti, Dott.ssa Laura Ricciardi, Dott. Stefano Miglioli e Dott. Daniele Carrozza dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione, come testimoni;

precisato che:

- il seggio di gara si riterrà in ogni caso validamente costituito con la presenza del R.U.P., del segretario verbalizzante e di un testimone. Della effettiva composizione del seggio di gara in ciascuna seduta si dovrà dare conto nel verbale;
- in assenza della Dott.ssa Galassi le funzioni di segretario verbalizzante potranno essere svolte da uno dei membri di seggio sopra indicati come testimoni e di ciò si dovrà dare conto nel verbale;

visto lo Statuto dell'Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di nominare il seggio di gara per la procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza, nella seguente composizione:
 - Ing. Stefano Rubboli, dirigente dell'Area rifiuti, RUP della procedura di gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati nel bacino territoriale di Piacenza;
 - Dott.ssa Manuela Galassi, dell'Area Servizio Gestione Rifiuti, come segretario verbalizzante;
 - Dott. Francesco Livi dell'Area Servizio Gestione Rifiuti, Dott.ssa Laura Ricciardi, Dott. Stefano Miglioli e Dott. Daniele Carrozza dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione, come testimoni;
2. di disporre che il seggio di gara si riterrà in ogni caso validamente costituito con la presenza del R.U.P., del segretario verbalizzante e di un testimone;
3. di prevedere che, in assenza della Dott.ssa Manuela Galassi, le funzioni di segretario verbalizzante potranno essere svolte da uno dei membri di seggio sopra indicati come testimoni e di ciò si dovrà dare conto nel verbale;

4. di dare atto che saranno curati dal seggio di cui sopra l'ammissibilità e la valutazione della documentazione amministrativa della busta A contenuta nei plichi delle offerte, nonché gli ulteriori adempimenti di cui alla lettera R del Bando previsti in capo al seggio medesimo;
5. di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione Amministrazione trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013 s.m.i.;
6. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
7. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli atti connessi e conseguenti.

IL DIRETTORE

Ing. Vito Belladonna

(documento firmato digitalmente)