

DETERMINAZIONE n. 255 del 7 ottobre 2022

Direzione

Oggetto: Piano triennale fabbisogno del personale 2022 -2024. Modifica

IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 23 dicembre 2011, n. 23 e ss.mm.ii., recante “*Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente*”, che con decorrenza dal 1 gennaio 2012 istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR);
- lo Statuto dell’Agenzia, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il *Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi*, approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, di modifica del macrorigramma dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015, e di individuazione di un periodo transitorio per giungere alla piena operatività dello stesso, nonché l’aggiornamento del funzionigramma approvato con determinazione del Direttore n. 198 del 26 luglio 2022;
- la deliberazione n. 89 del 26 settembre 2022, con cui il Consiglio d’Ambito ha nominato il sottoscritto Ing. Vito Belladonna quale Direttore di Atersir per 5 (cinque) anni a decorrere dall’1 ottobre 2022, ai sensi dell’art. 11 della L.R. n. 23/2011;
- il *Regolamento di contabilità* approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 74 del 20 dicembre 2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024 e del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 e successive variazioni, con particolare riguardo al Piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024;
- le proprie determinazioni n. 1 del 5 gennaio 2022, “*Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2022-2024 – Assegnazione risorse finanziarie*” e ss.mm. e n. 45 del 25 febbraio 2022 “*Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 – Approvazione parte Obiettivi*”;
- la propria determinazione n. 204 del 28 luglio 2022 “*Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021*”, ed in particolare la sezione dedicata alla programmazione del fabbisogno di personale;

considerato che:

- con note registrate al PG.AT/2941/2942/3002/3129 del 2022, tutti i dirigenti hanno reso le dichiarazioni annuali dell’assenza di condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale;
- a seguito delle recenti novità introdotte da Arera in ambito tariffario, nonché a seguito delle recenti cessazioni dal servizio di alcuni dipendenti, i dirigenti hanno formulato proposte di modifica della programmazione triennale del personale, individuando, sulla base di analisi quali quantitative, i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali dell’Agenzia, tenuto conto del personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale;

considerato, altresì, che il Collegio dei Revisori con verbale n. 7 del 20 settembre 2022 ha formulato parere favorevole all'aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 di seguito rappresentata, che risulta coerente con la spesa di personale prevista nel bilancio di previsione 2022-2024;

rilevata la necessità di evidenziare le seguenti modifiche alla programmazione triennale di fabbisogno di personale prevedendo:

PER L'ANNO 2022

- la copertura di 1 ulteriore posto di Funzionario tecnico cat. D, a supporto delle attività previste nell'Area SGR – sede di Piacenza – a seguito dei nuovi affidamenti relativi ai territori Emilia Ovest;
- la copertura di 1 ulteriore posto di Funzionario economico finanziario, a supporto delle attività dell'Area Amministrazione in vista anche dei carichi di lavoro derivanti dall'attuazione del PNRR;

PER L'ANNO 2023

- la copertura di 1 posto di Dirigente, in attuazione della nuova macrostruttura di Agenzia, approvata con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 72 del 18 luglio 2022, destinato alla Area Regolazione neo istituita;
- la copertura di 1 posto di Funzionario economico finanziario, quale presidio a supporto dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione, che completi le professionalità già presenti in Agenzia;
- di posticipare la copertura di 1 posto di Funzionario giuridico amministrativo al 2024, prevedendo sia sul posto in copertura nel 2023 che in quello confermato in copertura nel 2024, percorsi di progressione tra le aree, valorizzando il personale interno, per soddisfare la necessità organizzativa di qualificare e specializzare i servizi di supporto dell'Agenzia;
- di eliminare i posti vacanti con profilo di Istruttore amministrativo contabile, cat. C, mantenendo in copertura un solo posto nel 2023, eventualmente riservato alle categorie di cui alla L. 68/1999 in base alle risultanze della denuncia annuale del collocamento obbligatorio;

PER L'ANNO 2024

- nessuna modifica alla precedente programmazione, salvo quanto evidenziato sopra;

dato atto che:

- la revisione dei profili professionali indicata dalle vigenti linee di indirizzo per l'individuazione dei nuovi fabbisogni professionali, verrà redatta con successivo atto, a seguito della sottoscrizione del contratto collettivo di lavoro per il triennio 2019 – 2021 e comunque prima di procedere all'indizione di nuove procedure concorsuali;
- la facoltà prevista dall'art. 52 comma 1 bis del D. Lgs. 165/2001 è esercitabile per i 2 posti vacanti di "Funzionario giuridico amministrativo" nei limiti previsti dalla norma in quanto nel piano 2022 – 2024 sono previste un totale di 14 posizioni di

categoria D in copertura di cui 12 con accesso dall'esterno e 2 per la progressione tra le aree/categorie;

- la spesa di personale così come prevista nel Bilancio di previsione 2022-2024 è conforme alle modifiche apportate con il presente piano e di conseguenza non richiede ad oggi variazioni;

visto l'art. 183, commi 7 e 9 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U. ordinamento degli EE.LL.;

ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-*bis* del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di aggiornare il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, come dettagliatamente illustrato nell'Allegato A al presente atto, dando atto che il costo del personale è calcolato sulla base del trattamento tabellare oltre ad oneri ed irap e che la spesa complessiva della dotazione organica così definita, unitamente ai Fondi incentivanti del personale di comparto e della dirigenza, rispetta il limite definito dalla DGR 1822/2020;
2. di dare atto che il PIAO di cui alla propria determinazione n. 204/2022 viene aggiornata con la presente determinazione nella sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;
3. di dare mandato alla Dirigente dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione di adottare un documento di ricognizione e revisione di tutti i profili professionali come previsto dalle vigenti linee di indirizzo per i fabbisogni professionali, a seguito della stipula del CCNL 2019-2021 ovvero per ciascun profilo in occasione dell'indizione di nuove procedure concorsuali;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore
Ing. Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)

Allegato [A] alla determinazione n. 255 del 7 ottobre 2022

PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 (ART. 6 COMMA 4 D. LGS. 165/2001)

La programmazione triennale del fabbisogno di personale, introdotta dall'art. 39, comma 1 della L. 449/1997 e disciplinata dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017 e dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 8/5/2018 "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogno di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" viene definita per il triennio 2022-2024 come indicato nel presente documento.

Di seguito si richiamano le principali determinazioni assunte in materia di personale dalla Giunta regionale e dall'Agenzia stessa dal 2012, in linea con le disposizioni normative regionali e nazionali vigenti:

- ✓ con deliberazione di G.R. n. 934 del 9 luglio 2012 viene stabilito che l'Agenzia definisce la propria dotazione organica nel rispetto del limite di costo del personale pari ad € 2.459.190;
- ✓ con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 5 del 25 febbraio 2014 viene riconfermata la dotazione organica di prima istituzione, ad invarianza di spesa, con la distinzione dei profili professionali per un totale di 42 unità;
- ✓ con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 60 del 10 novembre 2015 la dotazione organica viene ridefinita in 55 unità di personale, tenuto conto delle nuove funzioni attribuite dalla Regione successivamente alla L.R. n. 23/2011 istitutiva dell'Agenzia;
- ✓ con deliberazione di G.R. n. 1016 del 24 giugno 2019 viene ampliato il perimetro di spesa, in particolare il limite di costo del personale viene elevato in € 3.047.234,87 corrispondenti al dimensionamento ottimale della struttura organizzativa dell'Ente definito con la suindicata delibera CAmb 60/2015;
- ✓ da ultimo con deliberazione di G.R. n. 1822 del 7 dicembre 2020, confermato che ad Atersir si applica la normativa prevista per gli Enti Locali in termini di spesa di personale e conseguente capacità assunzionale, viene stabilito il tetto di spesa derivante dalla definizione del costo di personale così come calcolato in base alla nuova disciplina in materia di seguito riportata.

Il comma 2 dell'art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27 dicembre 2019, n. 160, stabilisce che: "A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva

per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione” (rideterminato in sede di assestamento di bilancio, come quanto affermato dalla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti della Campania con la deliberazione n. 111/2020).

In data 27/04/2020 è stato pubblicato il DPCM 17/03/2020 avente ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” adottato in attuazione del citato l’art. 33 del D.L. 34/2019 convertito nella legge 58/2019, cd “Decreto Crescita”.

Il DPCM 17/03/2020 avente ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” individua le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica in relazione al rapporto fra spesa di personale ed entrate correnti. Per i comuni di maggiori dimensioni è prevista una percentuale minore del rapporto in esame, con conseguente applicazione prudenziale dell’istituto.

Le disposizioni del DPCM 17/03/2020 si applicano con decorrenza dal 20 aprile 2020.

E’ stata emanata la circolare del Ministro per la pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze e il Ministro dell’Interno del 13/05/2020, in attuazione dell’art. 33 comma 2 del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58 in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni.

In tale contesto, al fine di individuare un tetto di spesa di personale, la Regione con la richiamata deliberazione n. 1822/2020 ha confermato che l’Agenzia si colloca, ai sensi dell’art.4 comma 1 del citato decreto, nella fascia dei Comuni con popolazione sopra ai 1.500.000 abitanti, per i quali il valore soglia di virtuosità del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti è pari al 25,30%.

La spesa di personale di riferimento alla data di approvazione del piano dei fabbisogni si riferisce all’ultimo rendiconto approvato alla data di entrata in vigore del citato DPCM, ad oggi al rendiconto per l’anno 2021.

Il rapporto tra spese di personale con riferimento al rendiconto 2021 e media delle entrate correnti relativamente agli anni 2019-2020-2021 è pari al 13,00% come risulta dalla tabella seguente:

ENTRATE CORRENTI	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	MEDIA
TITOLO 1 - entrate tributarie	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 2-trasferimenti correnti	17.235.019,39	13.613.459,30	11.702.411,33	
TITOLO 3-entrate extratributarie	9.079,24	47.934,65	95.519,28	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	17.244.098,63	13.661.393,95	11.797.930,61	14.234.474,40
Stanziamenti definitivi FCDE bilancio 2021 ASSESTATO				153.000,00
ENTRATE CORRENTI NETTE (A)				14.081.474,40
SPESA DI PERSONALE				
Impegni macroaggregato 1.01 rendiconto 2021 (B)				1.831.106,75
INCIDENZA SPESA DI PERSONALE /ENTRATE CORRENTE NETTE (C=B/A)				13,00%

Il piano assunzioni indicato di seguito per il triennio 2022-2024 risponde all'esigenza di provvedere in tempi brevi ad un potenziamento dell'organico dell'Agenzia che consenta di fronteggiare le attività istituzionali e le emergenti attività in esito alle procedure di affidamento e garantisce al contempo il rispetto di un criterio di sostenibilità finanziaria della spesa, collocando comunque l'Agenzia ad un valore ben al di sotto della soglia prevista dalla norma di riferimento.

Occorre evidenziare che l'Agenzia:

- ✓ non è sottoposta alla normativa in tema di saldi di bilancio di cui alla L. 232/2016 articolo 1, comma 466 e ss.mm.;
- ✓ ha rispettato le norme in tema di contenimento della spesa di personale, ed in particolare i limiti fissati dalla Regione con DGR 934/2012, e successive ridefinizioni ex DGR 1016/2019 e da ultimo ex DGR 1822/2020;
- ✓ ha approvato il Piano delle Azioni Positive con determinazione n. 204/2022, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. 198/2006;
- ✓ ha approvato il Bilancio di previsione 2022 - 2024 con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 74 del 20 dicembre 2021;
- ✓ ha approvato il rendiconto dell'esercizio 2021 con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 16 del 27 aprile 2022;
- ✓ rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla Legge 68/1999;
- ✓ ha eseguito la ricognizione annuale di cui all'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 riguardante le situazioni di sovrannumero o di eccedenze di personale e sono state acquisite agli atti le dichiarazioni negative dei Dirigenti;
- ✓ ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 27 del DL 66/2014;
- ✓ ha definito il sistema degli obiettivi in coerenza con i documenti di programmazione 2022/2024 dell'Ente: con determinazione n. 45/2022 il Direttore ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Parte obiettivi per l'anno 2022, nonché il PIAO con determinazione n. 204 del 28 luglio 2022;

sussistono pertanto i presupposti necessari per procedere ad assunzioni di personale.

Ciò premesso, i Dirigenti hanno formulato le loro proposte individuando, sulla base di analisi quali quantitative, i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione economico finanziaria ed allo svolgimento dei compiti istituzionali dell'Agenzia, tenuto conto del personale in servizio e degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale. Nel triennio 2022 - 2024 si conferma un piano di sviluppo delle risorse umane con l'obiettivo di portare a copertura 55 posti (fabbisogno già espresso con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 60/2015), mantenendo la posizione del Direttore con contratto a tempo determinato ex art. 110 del TUEL.

In particolare è emersa la necessità di coprire i profili di seguito indicati per le motivazioni a fianco di ciascuno meglio specificate.

Sarà preferito lo scorrimento delle graduatorie in vigore appena terminate o in via di svolgimento come modalità di copertura dei posti in elenco, alla luce dell'attuale normativa in materia di assunzioni di personale.

Per l'anno 2022 si prevede la copertura di:

- ✓ 1 posto di Dirigente Responsabile dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione: le funzioni sono svolte da Dirigente in comando dall'AUSL di Bologna fino al 31 dicembre 2022;
- ✓ 1 posto di Funzionario tecnico in supporto all'Area SGR sulla sede di Piacenza;
- ✓ 1 posto di Funzionario economico finanziario a supporto dell'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;

Per l'anno 2023 si prevede la copertura di:

- ✓ 1 posto di Dirigente Responsabile dell'Area Tariffaria neo istituita (Camb 72/2022);
- ✓ 1 posto di Funzionario economico finanziario per che completi le professionalità già presenti in Agenzia presso l'Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- ✓ 1 posto di Funzionario giuridico amministrativo per qualificare i servizi di supporto dell'Agenzia;
- ✓ 1 posto di Istruttore informatico cat. C per implementare un ufficio interno dedicato alla gestione e allo sviluppo dell'infrastruttura informatica;
- ✓ 1 posto di Istruttore amministrativo contabile per potenziare l'apparato amministrativo dell'Agenzia a supporto delle Aree tecniche.

Un posto in copertura nel 2023 verrà riservato ai lavoratori di cui alla L. 68/99 per ottemperare eventuale obbligo previsto dalla norma come desumibile dal prospetto informativo L68/99.

Si prevede inoltre di portare a copertura nel corso del 2024:

- ✓ 1 posto di Funzionario giuridico amministrativo per qualificare i servizi di supporto dell'Agenzia;
- ✓ 1 posto di Funzionario informatico, per strutturare un ufficio interno dedicato al supporto e allo sviluppo della infrastruttura informatica dell'Agenzia che garantisca una presenza dedicata e continuativa in staff alla Direzione.

Il personale in servizio presso l'Agenzia con forme di lavoro flessibile, sempre nel rispetto dei limiti di sostenibilità economico finanziaria e del contrasto al precariato, viene definito nel modo seguente:

- ✓ Direttore dell'Agenzia assunto ex art 110 TUEL;
- ✓ assunzione a tempo determinato di un Funzionario tecnico in sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto per una spesa complessiva annua pari ad € 44.500,00 – tetto calcolato sull'anno 2017 ai sensi della deliberazione 1/2017 della Sezione autonomie della Corte dei Conti (Spesa per il personale a tempo determinato sostenuta nel 2017).

Ciò premesso, per il triennio 2022-2024 la programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato è rappresentata nel prospetto che segue, unitamente alla dotazione organica rimodulata dal presente fabbisogno.

Situazione per Area al 01/08												
Categoria -profilo	SII	SGRUA	ARS+Dir	Personale In servizio a t. indeterminato + art. 110*	2022	2023	2024	Dotazione organica	Costo personale in servizio	costo piano di sviluppo 2022-2024	Modalità di reclutamento	Costo dotazione organica (personale in servizio + piano di sviluppo)
Dirigenti	1	1	1	3	1	1	0	5	184.908,35	123.272,23	procedure selettive interne/pubbliche	308.180,58
D Funzionario tecnico	10	10		20	1	0	0	21	705.357,26	34.528,45	graduatoria/mobilità su Piacenza	739.885,71
D Funzionario economico finanziario	3	1	3	7	1	1		9	246.628,57	69.056,90	scorrimto graduatoria/convenzione altre	315.685,47
D Funzionario giuridico amministrativo	0	0	7	7	0	1	1	9	241.699,13	69.056,90	progressione tra le aree	310.756,03
D Funzionario amministrativo contabile	0	0	1	1	0	0	0	1	34.528,45	-		34.528,45
D Funzionario informatico	0	0	0	0	0	0	1	1	-	34.528,45	convenzione/procedura concorsuale	34.528,45
C Istruttore informatico	0	0	0	0	0	1	0	1	-	31.791,55	convenzione/procedura concorsuale	31.791,55
C Istruttore tecnico	1	2	0	3	0	0	0	3	95.374,66	-		95.374,66
C Istruttore amministrativo contabile	0	0	3	3	0	1	0	4	95.374,66	31.791,55	Scorrimto graduatoria/selezione L68/99	127.166,22
B operatore amministrativo gestionale	0	0	1	1	0	0	0	1	28.273,91	-		28.273,91
Totale	15	14	16	45	3	5	2	55	1.632.145,01	394.026,03		2.026.171,04



Allegato alla determinazione n. 255 del 7 ottobre 2022

Oggetto: **Piano triennale fabbisogno del personale 2022 -2024. Modifica**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 7 ottobre 2022