

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI TRE POSTI DI FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO, CAT. D, POSIZIONE ECONOMICA D1, DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI (ATERSIR). SEDE di BOLOGNA.**

**IL DIRIGENTE  
AREA AMMINISTRAZIONE E SUPPORTO ALLA REGOLAZIONE**

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 208 del 07/10/2021

**rende noto**

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di tre posti di Funzionario economico finanziario, cat. D, posizione economica D<sub>1</sub>, di ATERSIR (di seguito Agenzia).

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010, è prevista la riserva di un posto per i volontari delle F.A. I posti non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria sono attribuiti agli altri concorrenti, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Le modalità di svolgimento della selezione pubblica sono stabilite dal Regolamento di selezione del personale dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, approvato con deliberazione di Consiglio d'Ambito n. 19 del 3 giugno 2020 e successive modifiche.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001. Il termine "candidati" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico del posto è quello stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni locali in vigore alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro (attualmente è previsto uno stipendio tabellare pari a € 22.135,47 annui lordi oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità ed eventuali indennità, aggiunte di famiglia e assegni dovuti).

**DEFINIZIONE DELLE CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE IN RELAZIONE AL PROFILO PROFESSIONALE DA RICOPRIRE**

Categoria	D
Profilo professionale	FUNZIONARIO ECONOMICO FINANZIARIO
Conoscenze:	Elevate conoscenze pluri-specialistiche; la base teorica di conoscenze è acquisibile con titolo di studio di livello universitario ed un grado d'esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
Contenuto/Capacità	Contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi
Complessità/ Competenze	Elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili
Relazioni	Relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale



Attività/Mansioni	<p>La figura espleta tutti i compiti riferiti all'attività economico finanziaria, comportanti un significativo grado di complessità, e in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· svolge attività di ricerca, studio ed elaborazione di dati in funzione della programmazione economico-finanziaria dell'ente;</li> <li>· svolge attività di istruttoria, predisposizione ed elaborazione dei diversi documenti contabili e finanziari dell'ente;</li> <li>· cura la gestione patrimoniale, effettua il controllo sui centri di spesa e verifica le risultanze della programmazione economico-finanziaria dell'ente;</li> <li>· effettua analisi e programmazione economica finanziaria per lo svolgimento delle attività di affidamento e regolazione dei servizi idrico e gestione rifiuti, nonché di programmazione e controllo delle gestioni;</li> <li>· dirige unità operative e/o coordina gruppi di lavoro su incarico del Dirigente, organizza le attività delle strutture gestite, predisponendo procedure operative e sovrintendendo all'attuazione delle metodologie di lavoro nonché all'analisi delle procedure, dei flussi e dei volumi di lavoro nell'unità di appartenenza.</li> </ul> <p>La figura è inoltre tenuta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ a frequentare corsi di formazione e aggiornamento, nonché a collaborare nell'addestramento di altre professionalità;</li> <li>✓ a curare l'efficienza, la pulizia e la manutenzione degli strumenti e macchinari utilizzati;</li> <li>✓ alla guida di veicoli per l'espletamento delle proprie mansioni;</li> <li>✓ ad osservare tutti gli accorgimenti prescritti per la sicurezza delle lavorazioni alle quali è adibito e ad utilizzare correttamente i presidi antinfortunistici, segnalando eventuali carenze ed inosservanze.</li> </ul> <p>L'elencazione suddetta risulta non essere esaustiva: la/il lavoratrice/lavoratore potrà essere chiamata/o a svolgere tutte le mansioni previste dalla vigente normativa contrattuale per la categoria D, professionalmente equivalenti.</p>
-------------------	---

La figura ricercata si occupa in prevalenza delle attività di natura economico-finanziaria legate alla predisposizione dei Piani Economici Finanziari (PEF) del servizio rifiuti e del Servizio Idrico Integrato e al controllo delle gestioni affidate, con capacità di lettura ed analisi dei bilanci aziendali e della documentazione economica finanziaria e patrimoniale dei gestori dei servizi. La figura ricercata svolgerà altresì, in raccordo con l'area amministrativa dell'ente, alcune attività di natura amministrativa specifiche dell'area di allocazione.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi a partecipare alla selezione pubblica è necessario possedere i seguenti requisiti:

- a. godimento dei diritti civili e politici;
- b. non avere condanne penali definitive per i reati contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I del c.p.;
- c. non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001;
- d. aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e. idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego; l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'idoneità al momento dell'assunzione in servizio;
- f. cittadinanza italiana; ovvero:

- i. cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
  - ii. essere familiare di cittadino degli Stati membri dell'unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro;
  - iii. cittadinanza di paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per i soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
- (per i candidati che non hanno cittadinanza italiana):
- i. godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza. Sono fatte salve le situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento italiano nel rispetto del diritto internazionale;
  - ii. avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
  - iii. (per i candidati degli Stati non appartenenti all'Unione Europea) essere in regola con le vigenti norme in materia di soggiorno nel territorio italiano;
- g. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo.
- h. Titolo di studio: diploma di laurea triennale/specialistica/magistrale/CU/vecchio ordinamento afferenti l'area scientifica e l'area sociale secondo la classificazione del MIUR [https://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree\\_e\\_classi/p/miur](https://off.miur.it/pubblico.php/ricerca/aree_e_classi/p/miur)

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato sia nel corso della selezione che successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, a pena di esclusione.

#### **MODALITA' di PARTECIPAZIONE**

Tramite domanda, debitamente sottoscritta, i candidati chiederanno espressamente di voler partecipare alla selezione pubblica e rilasceranno, ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni relative ai requisiti richiesti sotto la propria personale responsabilità.

I candidati dichiareranno inoltre:

- di acconsentire al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura concorsuale (ivi compresa la pubblicazione all'albo e/o su internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito);
- gli eventuali titoli che diano diritto a precedenza o preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio (cfr Allegato 2);
- l'eventuale condizione di riservatario ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010 (al momento dell'eventuale assunzione il candidato che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo);
- l'eventuale appartenenza a categorie protette e la necessità di ausili e tempi aggiuntivi, al fine di consentire all'Agenzia di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione. L'eventuale necessità di ausili e tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove di esame dovrà essere comprovata mediante idonea certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria.

La domanda deve essere redatta in carta libera, secondo lo schema allegato (Allegato 1) al presente avviso e deve essere corredata da:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- Copia del curriculum vitae;
- Eventuali certificazioni ai sensi della L104/92 nel caso in cui il candidato abbia chiesto ausili e/o tempi aggiuntivi;
- Ricevuta del contributo di partecipazione alla selezione pari ad **€ 10,00** da versare tramite bonifico sul conto corrente di tesoreria **IT 89K0200802435000101902333** presso Unicredit filiale di Bologna, Via Ugo Bassi, intestato ad Atersir, riportando nella causale "Tassa di concorso 3 posti cat. D-EF, cognome e nome" (La quota del contributo di partecipazione non è rimborsabile).

La domanda di partecipazione, indirizzata all'Agenzia Territoriale dell'Emilia-Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti, via Cairoli 8/f – 40121 Bologna, dovrà recare in calce, a pena di esclusione, la firma autografa del concorrente (non è necessaria l'autenticazione) e dovrà essere trasmessa alla casella di posta elettronica certificata istituzionale (PEC) dell'Agenzia [concorsi@pec.atersir.emr.it](mailto:concorsi@pec.atersir.emr.it).

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica si chiede di indicare “**3DEF - Domanda di partecipazione al concorso**”. Se il candidato dispone di firma elettronica qualificata, firma digitale, carta di identità elettronica o carta nazionale dei servizi (ai sensi del D.lgs. 82/2005 Codice dell'Amministrazione digitale) la firma digitale integra anche il requisito della sottoscrizione autografa.

L'istanza inoltrata tramite la propria utenza personale di posta elettronica certificata rende valida l'istanza anche se non sottoscritta.

**Non sono ammesse domande presentate da un indirizzo di posta elettronica non certificata.**

**La domanda di partecipazione può essere presentata da un indirizzo di posta elettronica certificata non personale, in tal caso comunque, l'Agenzia eleggerà domicilio per tutte le comunicazioni l'indirizzo di pec utilizzato dal candidato per l'invio della domanda di partecipazione.**

N.B.: le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica, saranno ritenute valide solo se inviate nei formati pdf, tiff o jpeg, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

**Le domande devono essere spedite entro e non oltre  
il giorno 9 dicembre 2021 (termine perentorio)**

*Estratto pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale – concorsi n. 89 del 9 novembre 2021*

Nel caso in cui il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso s'intende prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito delle domande imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I termini sono perentori.

Tutti i candidati, sulla base delle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, sono ammessi con riserva alla selezione, tranne i casi in cui dalla verifica della domanda emerga la mancanza di un requisito indispensabile per la partecipazione oppure quando le domande presentino le seguenti irregolarità non sanabili:

- a) mancata sottoscrizione della domanda di ammissione alla selezione (nei casi sopra riportati);
- b) trasmissione della domanda oltre la scadenza del termine.

L'Agenzia si riserva comunque la facoltà di disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, fino alla assunzione in servizio delle unità programmate, ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate e, ove dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti.

## **SELEZIONE**

Ai sensi dell'art. 10 del DL 44 del 1 aprile 2021, convertito in Legge 76/2021, la fase di selezione prevede una prova scritta e una prova orale secondo il seguente programma:

**Prova scritta:** potrà consistere nella soluzione di quesiti a risposta chiusa su scelta multipla e/o quesiti a risposta sintetica inerenti le materie di cui alla prova orale; potranno essere inseriti anche quesiti di cultura generale e attitudinale; ovvero prova a contenuto teorico pratico che potrà consistere nella redazione di studi di fattibilità relativi a programmi o interventi o scelte organizzative, ovvero nella individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi, sugli argomenti di cui alla prova orale.

**Prova orale: consisterà in un colloquio a contenuto tecnico-professionale**

Il colloquio a contenuto tecnico-professionale ha la finalità di valutare le conoscenze tecniche specialistiche dei candidati, la padronanza di uno o più argomenti previsti per la prova scritta e la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, con particolare riferimento al Servizio idrico integrato ed al Servizio di gestione dei rifiuti urbani, compresa la normativa in materia della Regione Emilia Romagna;
- Regolazione economica finanziaria dei Servizi Rifiuti urbani e del Servizio Idrico integrato, ivi compresa la disciplina ARERA in materia;
- Analisi di bilancio ed elementi di controllo di gestione;
- Ordinamento delle autonomie locali, ivi compreso quello finanziario e contabile (D.Lgs. 118/2011) e dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti;
- Elementi relativi alla normativa sui contratti di appalto e di concessione delle amministrazioni pubbliche, procedure e modalità per l'acquisizione di beni servizi e forniture;
- Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e agli atti della pubblica amministrazione;
- Elementi in materia di trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L. 190/2012, D.Lgs. 39/2013, D.Lgs. 33/2013);
- Elementi in materia di tutela dei dati personali, Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR);
- Nozioni sull'ordinamento del lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.165/2001, DPR 62/2013, D.Lgs 150/2009);
- Codice di comportamento e disciplinare dei pubblici dipendenti.
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione.

Nell'ambito del colloquio potrà essere approfondito l'aspetto motivazionale dei candidati e si provvederà inoltre ad accertare la conoscenza:

- dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse;
- della lingua inglese (lettura e comprensione di un breve testo);
- della conoscenza della lingua italiana nei confronti dei candidati che non hanno cittadinanza italiana.

Durante lo svolgimento delle prove scritte è vietato consultare testi di legge, manuali e pubblicazioni di qualsiasi genere. E' vietato l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche non necessarie per lo svolgimento delle stesse.

I punteggi delle prove d'esame saranno espressi in trentesimi. Ciascuna prova si intende superata con il conseguimento di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della valutazione conseguita nella prova scritta o teorico-pratiche e della votazione conseguita nel colloquio.

L'Agenzia si riserva la facoltà di modificare la modalità di svolgimento delle prove in virtù delle disposizioni vigenti in materia del contenimento del contagio del Coronavirus. Le prove potranno essere svolte anche esclusivamente in modalità telematica.

## **DIARIO DELLE PROVE D'ESAME**

Le comunicazioni ai candidati (convocazioni, esiti delle prove) saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse nel sito internet dell'Agenzia. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi con riserva o esclusi, approvato con determinazione dirigenziale, verrà reso noto sul sito internet dell'Ente (<http://www.atersir.emr.it>) il calendario delle prove (data e luogo).

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore alle 80 unità, l'Agenzia si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione in un tempo prefissato di una serie di quesiti a risposta multipla sugli argomenti oggetto delle prove scritte.

In caso di svolgimento di preselezione, saranno ammessi alla prova scritta i candidati classificati entro i primi 60 posti della graduatoria di merito formulata all'esito della prova pre-selettiva (fatto salvo gli ex equo classificati al 60° posto). La prova pre-selettiva serve esclusivamente a determinare gli ammessi alla prova scritta; la valutazione conseguita non sarà pertanto utilizzata quale elemento di valutazione della selezione e non concorrerà al punteggio finale conseguito dal candidato.

**Il calendario delle prove (e dell'eventuale prova preselettiva) sarà comunicato esclusivamente attraverso il sito internet dell'Agenzia.** Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

I candidati sono tenuti a presentarsi, muniti di valido documento di riconoscimento, nel giorno e nell'orario e nel luogo che saranno indicati sul sito internet dell'Agenzia.

La mancata partecipazione anche ad una sola prova costituisce rinuncia espressa al concorso. Le prove di selezione avverranno nel rispetto dell'art. 20 della Legge 05.02.1992, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19 vigenti all'epoca di svolgimento delle prove, anche eventualmente in via telematica.

## **GRADUATORIA**

Al termine della selezione la Commissione Esaminatrice formerà una prima graduatoria sulla base del risultato complessivo delle prove di selezione (esito prova scritta + esito prova orale).

La graduatoria finale sarà approvata con atto del Dirigente competente in materia di personale a seguito della verifica dei requisiti sopra indicati e con l'osservanza delle riserve previste dal presente bando nonché, a parità di punti, delle preferenze previste dalla legislazione vigente (cfr. Allegato 2).

Il periodo di validità della graduatoria è stabilito dalla legge e avrà decorrenza dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del provvedimento di approvazione.

La graduatoria finale di merito, potrà essere utilizzata in relazione alle disposizioni di legge vigenti ed alle esigenze di ATERSIR anche per assunzioni a tempo determinato.

I concorrenti che siano in posizione utile per l'assunzione saranno invitati con lettera tramite pec a produrre la documentazione necessaria con le modalità indicate nella stessa comunicazione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- al comprovato possesso dei requisiti specifici indicati nel presente bando;
- alla effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Ente, in relazione sia alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento della stipulazione stessa, sia alle disponibilità finanziarie.



L'Ente ha piena facoltà di determinare discrezionalmente il luogo e la sede ove gli assunti dovranno prestare servizio. Gli effetti giuridici ed economici decorreranno dalla data di effettiva presa di servizio fissata nel contratto.

Il candidato che non sottoscriverà nei modi e tempi previsti il contratto di lavoro sarà considerato rinunciatario all'assunzione.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche da altri enti per assunzioni a tempo indeterminato e a tempo determinato, mediante sottoscrizione di apposita convenzione con Atersir.

I candidati assunti hanno l'obbligo di permanenza di cinque anni alle dipendenze dell'Agenzia e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità né l'attivazione di comandi per altri enti.

Il vincitore sarà sottoposto a visita medica preventiva, effettuata dal medico competente dell'Amministrazione, al fine di valutare l'idoneità alla mansione specifica (art. 41 D.lgs. 81/2008).

### **INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR). ATERSIR ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida (dpoteam@lepida.it). Il trattamento dei dati personali del candidato viene effettuato da ATERSIR per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento Europeo n. 679/2016, non necessita del suo consenso. Quanto dichiarato dagli interessati nelle loro domande e nei curriculum verrà comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice e ad eventuali società di selezione del personale che supportino ATERSIR nell'espletamento della selezione. I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dall'art.22, comma 15, del D.Lgs.75/2017 e dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi nonché dal Regolamento per la "Disciplina dell'accesso all'impiego, delle selezioni pubbliche e delle altre procedure selettive". I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura cui si riferiscono e per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il candidato ha diritto: di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso è emanato nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 198/2006, e di quanto previsto dalla L. 68/1999.

Copia integrale del presente bando e dello schema di domanda è affisso per 30 giorni all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet dell'Amministrazione [www.atersir.emr.it](http://www.atersir.emr.it).

Estratto del presente bando verrà altresì pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale (serie concorsi ed esami).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare nonché riaprire i termini, ovvero di revocare o modificare il presente bando di concorso in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito alla assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle nuove assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque nuove circostanze lo consigliassero.

### **ACCESSO AGLI ATTI DELLA PROCEDURA SELETTIVA**



Durante lo svolgimento della procedura selettiva l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

#### **INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO**

Nel sito istituzionale dell'Ente saranno pubblicati:

- i risultati della prova scritta e le tracce;
- il calendario delle prove orali ed i relativi risultati;
- la graduatoria finale.

Per ulteriori informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi al Servizio Bilancio e Risorse Umane dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti – Via Cairoli 8/f, 40121 Bologna (tel. 051 6373446).

Bologna, 09 novembre 2021

Il Dirigente  
Area Amministrazione  
e Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli

***Bando in pubblicazione dal giorno 09/11/2021 con scadenza il giorno 09/12/2021***