

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

AGENZIA TERRITORIALE

Atto del Dirigente a firma unica: DETERMINAZIONE n° 4 del 01/02/2012

Proposta: DAT/2012/4 del 31/01/2012

Struttura proponente: AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI

Oggetto: PRIME DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER LA FASE DI AVVIO DELL'AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI

Autorità emanante: L'INCARICATO - AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI

Firmatario: GIUSEPPE BORTONE in qualità di Incaricato

Luogo di adozione: BOLOGNA data: 01/02/2012

**AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI
IDRICI E RIFIUTI
L'INCARICATO**

Visti:

- la legge regionale 23 dicembre 2011, n. 23 "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente" che detta le norme relative alla regolazione dei servizi pubblici ambientali con particolare riferimento all'organizzazione territoriale del servizio idrico integrato e del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani in Emilia-Romagna, costituendo a tal fine a far data dall'1/1/2012 la "Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti";
- il decreto del Presidente della Regione Emilia-Romagna n. 251 del 30/12/2011 "Nomina del soggetto incaricato ai sensi dell'art. 19 della L.R. 23/2011", con il quale è stato individuato per detto incarico il Direttore Generale all'Ambiente e Difesa del Suolo e della Costa, dott. Giuseppe Bortone;

Dato atto che dall'1/1/2012:

- l'Agenzia istituita subentra nei rapporti giuridici attivi e passivi delle forme di cooperazione di cui all'art. 30 della L.R. n. 10/2008 le quali, sempre dalla medesima data, sono poste in liquidazione;
- le funzioni delle suddette forme di cooperazione sono trasferite in capo all'Agenzia che le esercita, fino alla nomina del direttore, tramite il soggetto incaricato dell'attivazione dell'Agenzia e della liquidazione delle forme di cooperazione stesse;

Considerato che:

- il personale con contratto di lavoro subordinato, assegnato presso i soggetti partecipanti alle citate forme di cooperazione, continua a svolgere i compiti relativi all'espletamento delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato ed al servizio di gestione dei rifiuti urbani presso le strutture di appartenenza sino al trasferimento all'Agenzia;

- il soggetto incaricato, per gli adempimenti di competenza, può avvalersi del personale adibito alle funzioni delle forme di cooperazione;

Valutato necessario assicurare la continuità dell'azione amministrativa nella fase di avvio dell'Agenzia, individuando alcune prime disposizioni organizzative;

Ritenuto pertanto di affidare le responsabilità dirigenziali per i settori amministrativo-contabili e tecnico dell'Agenzia;

Ritenuto di stabilire che:

- i dirigenti individuati provvederanno, per gli ambiti di competenza, all'espressione dei pareri di regolarità sugli atti che saranno adottati dal soggetto incaricato dell'attivazione dell'Agenzia e della liquidazione delle forme di cooperazione;
- i suddetti dirigenti predisporranno gli atti necessari all'avvio e al buon andamento dell'Agenzia, avvalendosi del personale adibito alle funzioni delle forme di cooperazione, nel rispetto delle categorie di appartenenza e delle posizioni lavorative ricoperte dallo stesso;
- il personale adibito alle funzioni delle forme di cooperazione risponderà, nell'esercizio delle proprie funzioni, ai suddetti dirigenti per gli ambiti di riferimento;

Rilevata la necessità di definire modalità organizzative in merito:

- alla rappresentatività dell'Agenzia nelle Conferenze dei servizi;
- alla gestione delle funzioni inerenti l'economato e la logistica;
- alla gestione della corrispondenza e dell'interlocuzione con il pubblico esterno;

Ritenuto inoltre di delegare ai dirigenti presenti nelle sedi territoriali:

- la firma degli atti inerenti la gestione della presenza del personale ivi allocato, prevedendo altresì che in caso di assenza di figura dirigenziale, la delega sia attribuita al dirigente del settore amministrativo-contabile;
- ad esercitare per quanto di competenza, il ruolo di datore di lavoro relativamente all'attuazione delle misure necessarie alla realizzazione del piano di azione contenuto del documento di

valutazione dei rischi, ai sensi e con le modalità previste dagli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 81/2008;

Attestata la regolarità del presente atto

D E T E R M I N A
per quanto esposto in premessa

1. di attribuire, sino alla data di approvazione della deliberazione del Consiglio d'ambito di assunzione del Direttore, i seguenti incarichi dirigenziali presso l'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti:

incarico dirigenziale	dirigente
Responsabile della gestione amministrativo-contabile	Dott.ssa Alessandra Neri
Responsabile della gestione tecnica	Dott. Aldo Spina

2. di stabilire che i suddetti dirigenti provvederanno, per gli ambiti di competenza, all'espressione dei pareri di regolarità sugli atti che saranno adottati dal soggetto incaricato dell'attivazione dell'Agenzia e della liquidazione delle forme di cooperazione;
3. di dare atto che gli stessi dirigenti predisporranno gli atti necessari all'avvio e al buon andamento dell'Agenzia, avvalendosi del personale adibito alle funzioni delle forme di cooperazione, nel rispetto delle categorie di appartenenza e delle posizioni lavorative ricoperte dallo stesso;
4. di stabilire che il personale adibito alle funzioni delle forme di cooperazione risponderà, nell'esercizio delle proprie funzioni, ai suddetti dirigenti per gli ambiti di riferimento;
5. di delegare il Responsabile della gestione tecnica all'individuazione dei funzionari che di volta in volta rappresentano l'Agenzia nelle Conferenze dei servizi, previa definizione con il sottoscritto delle posizioni da esprimere per le tematiche più significative;
6. di affidare al Responsabile della gestione amministrativo-contabile le funzioni inerenti l'economato e la logistica;
7. di demandare al Responsabile della gestione amministrativo-contabile la definizione delle disposizioni organizzative

per la gestione della corrispondenza e dell'interlocuzione con il pubblico esterno;

8. di delegare ai dirigenti delle sedi territoriali, come di seguito indicato, la firma degli atti inerenti la gestione della presenza del personale ivi allocato, prevedendo che in caso di assenza di figura dirigenziale, la delega sia attribuita al Responsabile della gestione amministrativo-contabile:

sede della forma di cooperazione	dirigente
Bologna	Alessandra Neri
Ferrara	Ivano Graldi
Forlì	Alessandra Neri
Modena	Marco Grana Castagnetti
Parma	Aldo Spina
Piacenza	Vittorio Silva
Ravenna	Stefano Rubboli
Reggio Emilia	Alessandra Neri
Rimini	Carlo Casadei

9. di stabilire che la firma degli atti inerenti la gestione della presenza dei suddetti dirigenti compete al Responsabile della gestione amministrativo-contabile, ad eccezione dei dirigenti Vittorio Silva e Marco Grana Castagnetti in quanto, essendo prevalentemente incaricati di funzioni di altro Ente, esercitano solo in via residuale le funzioni di coordinamento delle attività delle soppresse forme di cooperazione;
10. di precisare che la firma degli atti inerenti la gestione della presenza dei Responsabili della gestione amministrativo-contabile e della gestione tecnica resta in capo al sottoscritto;
11. di delegare i dirigenti delle sedi territoriali di cui al punto 8., ai sensi e con le modalità previste dagli artt. 16 e 17 del D.Lgs. n. 81/2008, ad esercitare per quanto di competenza, il ruolo di datore di lavoro relativamente all'attuazione delle misure necessarie alla realizzazione del piano di azione contenuto del documento di valutazione dei rischi;
12. di precisare infine che l'avvalimento delle strutture regionali può comportare l'assunzione di atti a rilevanza esterna da parte dei dirigenti preposti ai tematismi relativi ai compiti del sottoscritto.

Dott. Giuseppe Bortone

REGIONE EMILIA-ROMAGNA
Atti amministrativi

AGENZIA TERRITORIALE

Giuseppe Bortone, Incaricato della AGENZIA TERRITORIALE DELL'EMILIA-ROMAGNA PER I SERVIZI IDRICI E RIFIUTI esprime, contestualmente all'adozione, parere di regolarità amministrativa in merito all'atto con numero di proposta DAT/2012/4

IN FEDE

Giuseppe Bortone

The following information was obtained from the records of the Department of the Interior, Bureau of Land Management, regarding the land in question.

1950-1951
Bureau of Land Management