

CLMO/2013/2 del 18.03.2013

CONSIGLIO LOCALE DI MODENA

**Oggetto: Parere sulla proposta di bilancio preventivo ai sensi del comma 5 dell'art. 8 della
LR 23/2011.**

IL COORDINATORE DEL CONSIGLIO LOCALE

f.to Pier Paolo Borsari

parere di regolarità tecnica
il Direttore
f.to ing. Vito Belladonna

parere di regolarità contabile
il Direttore
f.to ing. Vito Belladonna

CONSIGLIO LOCALE DI MODENA

CLMO/2013/2 del 18.03.2013

L'anno duemilatredici il giorno diciotto del mese di marzo alle ore 9.30 presso la Sala Consiglio della Provincia di Modena - v.le Martiri della Libertà 34 Modena -, si è riunito il Consiglio Locale di Modena convocato dal Presidente della Provincia di Modena con lettera PG 1307 del 7 marzo 2013

Risultano presenti all'appello:

Comune	Cognome e Nome	Qualifica	Presenti	Quote
BASTIGLIA	Fogli Sandro	Sindaco	SI'	0,6206
BOMPORTO	Borghi Alberto	Sindaco	SI'	1,1603
CAMPOGALLIANO	Gualdi Andrea	Assessore	SI'	1,1832
CAMPOSANTO			NO	0,5813
CARPI			NO	8,0458
CASTELFRANCO EMILIA	Vigarani Massimiliano	Assessore	SI'	3,3978
CASTELNUOVO RANGONE			NO	1,7369
CASTELVETRO DI MODENA			NO	1,4166
CAVEZZO			NO	1,0503
CONCORDIA SULLA SECCHIA			NO	1,2566
FANANO	Lugli Lorenzo	Sindaco	SI'	0,5633
FINALE EMILIA			NO	2,1259
FIORANO MODENESE	Pistoni Claudio	Sindaco	SI'	2,2532
FIUMALBO			NO	0,3665
FORMIGINE	Richeldi Franco	Sindaco	SI'	4,0337
FRASSINORO	Fontana Gianni	Sindaco	SI'	0,4667
GUIGLIA	Amici Monica	Sindaco	SI'	0,6692
LAMA MOCOGNO			NO	0,5789
MARANELLO	Bursi Lucia	Sindaco	SI'	2,2244
MARANO SUL PANARO			NO	0,6706
MEDOLLA	Sgarbi Patrizia	Assessore	SI'	0,9035
MIRANDOLA	Benatti Maino	Sindaco	SI'	3,0109
MODENA	Arletti Simona	Assessore	SI'	22,6139
MONTECRETO			NO	0,3102
MONTEFIORINO			NO	0,4875
MONTESE			NO	0,5979
NONANTOLA	Borsari Pier Paolo	Sindaco	SI'	1,7923

NOVI DI MODENA			NO	1,5237
PALAGANO			NO	0,5065
PAVULLO NEL FRIGNANO	Iseppi Stefano	Assessore	SI'	2,1231
PIEVEPELAGO			NO	0,4623
POLINAGO			NO	0,4300
PRIGNANO SULLA SECCHIA	Costi Yuri	Assessore	SI'	0,6452
RAVARINO			NO	0,8707
RIOLUNATO			NO	0,2857
S.CESARIO SUL PANARO	Zanni Valerio	Sindaco	SI'	0,8689
S.FELICE SUL PANARO	Bondioli Massimo	Assessore	SI'	1,4761
S.POSSIDONIO			NO	0,6387
S.PROSPERO			NO	0,7598
SASSUOLO	Buffagni Francesca	Assessore	SI'	5,2830
SAVIGNANO SUL PANARO	Caroli Germano	Sindaco	SI'	1,2551
SERRAMAZZONI			SI'	1,0709
SESTOLA	Bonucchi Marco	Sindaco	SI'	0,5326
SOLIERA	Bagni Caterina	Assessore	SI'	1,8808
SPILAMBERTO	Lamandini Francesco	Sindaco	SI'	1,5934
VIGNOLA	Scurani Mauro	Assessore	SI'	2,8972
ZOCCA			NO	0,7783
PROVINCIA DI MODENA	Sabattini Emilio	Presidente	SI'	10,0000

Presenti n. 26 pari a quote 74,5193 Assenti n. 22 pari a quote 25,4807

Riconosciuta la validità della seduta Pier Paolo Borsari, in qualità di Coordinatore del Consiglio locale Provincia di Modena, assume la presidenza della presente riunione, invita la d.ssa Caterina Zanotti, funzionario di ATERSIR, ad assisterlo in qualità di segretario verbalizzante, ed invita a passare alla trattazione dell'o.d.g.:

Oggetto: Parere sulla proposta di bilancio preventivo ai sensi del comma 5 dell'art. 8 della LR 23/2011.

Vista la Legge Regionale 23.11.2011 n. 23 "Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell'ambiente" che istituisce l'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), con decorrenza 1° gennaio 2012, alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, stabilendo altresì la messa in liquidazione delle forme di cooperazione di cui all'art. 30 della L.R. 10/2008 (Autorità d'Ambito), a far data dal 1° gennaio 2012 e prevedendo il trasferimento delle funzioni attribuite alle suddette forme di cooperazione all'ATERSIR;

accertato che l'art. 5 della richiamata L.R. 23/2011 individua tra gli Organi dell'ATERSIR il Consiglio Locale, al quale spettano le funzioni di secondo livello, specificate dalla normativa regionale citata ovvero quelle esercitate da ATERSIR, in sede di prima applicazione della L.R. 23/2011, con riferimento al territorio provinciale, che risulta costituito dai Comuni della provincia e da quelli confinanti di altre regioni che siano stati inclusi nell'ambito territoriale ottimale, rappresentati dai Sindaci, nonché dalla Provincia, rappresentata dal Presidente o dagli Amministratori locali delegati in coerenza con quanto previsto per le conferenze di cui all'art. 11 della L.R. 6/2004;

rilevato che l'art. 8 - comma 5 - della LR 23/2011 prevede che per l'approvazione del bilancio preventivo dell'Agenzia, di competenza del Consiglio di Ambito ai sensi dell'art. 7 della legge medesima, è necessario acquisire il parere preventivo dei Consigli Locali;

visto il *Regolamento di contabilità dell'Agenzia* approvato con Determinazione n. 8 del 5 marzo 2012 del soggetto incaricato della liquidazione delle sopresse forme di convenzione di cui all'art. 30 della LR 10/2008, Dott. Giuseppe Bortone;

richiamato il Titolo II "*Programmazione Finanziaria*" del suddetto regolamento, ed in particolare:

- l'art 2 "*il sistema degli strumenti di programmazione*" che individua come strumenti di programmazione dell'Ente la Relazione Previsionale e Programmatica, il Bilancio pluriennale di previsione, il bilancio annuale di previsione e il piano esecutivo di gestione;
- l'art. 6 "*il percorso di formazione ed approvazione del bilancio*" ai sensi del quale per l'approvazione da parte dell'Agenzia dei documenti succitati , il Direttore dell'Agenzia ne predispose preliminarmente una proposta da sottoporre ai Consigli locali i quali entro 30 giorni devono esprimere un parere ed inviarlo al Consiglio di Ambito;

visto lo Statuto dell'Agenzia territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti approvato con propria deliberazione n. 5/2012;

richiamate:

- la deliberazione G. RER del 6 febbraio 2012, n. 117 "Definizione, ai sensi dell'art. 12, comma 2, lett. c) della L.R. n. 23 del 2011, del limite di costo a carico delle tariffe dei servizi pubblici per il funzionamento dell'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti";
- la determinazione n. 13 del 21 marzo 2012 del soggetto incaricato dell'attivazione dell'Agenzia e della liquidazione delle disciolte forme di cooperazione, dr. Giuseppe Bortone, individuato tramite D.P.G.R. n. 251 del 2011, relativa alla definizione delle quote del costo di funzionamento dell'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti;

vista inoltre la Legge Regionale n.19 del 21.12.2012 che, all'art. 34, costituisce presso Atersir un fondo straordinario di durata biennale, quantificato nell'importo massimo di 5 milioni di € nell'ambito dei costi comuni del servizio rifiuti urbani, a valere sull'intero ambito territoriale regionale, ai fini della mitigazione dei danni economici e finanziari causati dagli eventi sismici del maggio 2012 subiti dal Servizio di gestione dei rifiuti urbani;

dato atto che, al fine di ottemperare alle disposizioni di cui alla suddetta Legge Regionale, è stato costituito presso Atersir un gruppo di lavoro, partecipato anche da Regione e Gestori operanti in zone terremotate, in cui si è stabilito di integrare la voce CCD (Costi Comuni Diversi) di ognuno dei Piani Finanziari 2013 con un importo a costituzione del fondo in parola;

richiamata la deliberazione del Consiglio d'Ambito n. 3 del 12/03/2013 relativo, fra l'altro:

- alla costituzione, ai sensi dell'art. 34 della LR 19 del 21.12.2012, del fondo straordinario pari ad €3.000.000,00 per l'anno 2013, a copertura dei danni economico-finanziari causati dagli eventi sismici del maggio 2012 subiti dal Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani, imputando l'importo pro quota ai Comuni dell'intero territorio regionale, da versare a questa Agenzia da parte dei gestori o direttamente dei Comuni;
- alla conferma della quota di funzionamento di questa Agenzia a carico del SGR in € 1.408.234,56 e della relativa ripartizione a carico dei soggetti gestori e dei Comuni, come già definita con determinazione n. 13/2012 del soggetto incaricato dell'attivazione dell'Agenzia e della liquidazione delle disciolte forme di cooperazione, specificando l'importo da imputare nei PEF di ogni Comune dell'ambito;

vista la proposta di bilancio preventivo 2013 e pluriennale 2013-2015 e la relativa Relazione Previsionale e Programmatica in riferimento agli esercizi medesimi, allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;

visto i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

dato atto che il verbale della seduta è integralmente registrato ed acquisito agli atti;

con 24 voti favorevoli pari a quote 65,2026 e 2 astenuti (i Comuni di Formigine e Sassuolo) pari a quote 9,3167) espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di esprimere parere favorevole in merito alla proposta di Bilancio preventivo 2013, pluriennale 2013-2015 e sulla relazione revisionale e programmatica 2013-2015 dell'Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i Servizi Idrici e Rifiuti – ATERSIR – allegati alla presente deliberazione quali parte integrante e sostanziale;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti connessi e conseguenti.

			6.01.0000	cap. 601010/00	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	234.118,00	234.118,00	234.118,00	
			6.02.0000	cap. 602010/00	Ritenute erariali	1.080.000,00	1.080.000,00	1.080.000,00	
			6.03.0000	cap. 603010/00	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
			6.04.0000	cap. 604010/00	Depositi cauzionali	500,00	500,00	500,00	
			6.05.0000	cap. 605010/00	Servizi per conto terzi	500,00	500,00	500,00	
			6.06.0000	cap. 606010/00	Anticipazione per servizio economato	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
TOTALE						9.220.079,22	8.115.579,22	6.115.579,22	

SPESA									
Titolo	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo	Descrizione capitolo	2013	2014	2015	NOTE
1	01	01	3						
SPESE CORRENTI	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Organi istituzionali	prestazione di servizi						
			1 01 01 03	cap. 103020/00	Spese di rappresentanza	5.000,00	4.500,00	4.500,00	
			1 01 02 03	cap. 103091/00	Rimborso amministratori	10.000,00	9.500,00	9.500,00	
			1 01 02 03	cap. 103022/00	Spese di ospitalità	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
	01	02	1						
	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	personale						177.000,00

		1 01 02 01	cap. 101010/01	Spese per il personale retribuzioni lorde	361.352,87	357.280,00	352.280,00	0,769692311
		1 01 02 01	cap. 101010/03	Spese per il personale - salario accessorio	11.660,00	11.660,00	11.660,00	177.300,00
		1 01 02 01	cap. 101010/05	Spese per il personale - oneri previdenziali e assistenziali	108.844,54	107.617,74	106.111,67	0,230307689
		1 01 02 01	cap. 101010/06	Rimborso comandi	125.000,00	125.000,00	125.000,00	€ 2.459.000,00
		2 01 02 01	cap. 101010/07	Fondo straordinario pagabile	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
01	02	2						€ 2.322.340,00
Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	acquisto di beni di consumo e/o materie prime		0,301214002				€ 1.787.487,24
		1 01 02 02	cap. 102010/00	Servizi di segreteria - Cancelleria	20.000,00	21.000,00	23.000,00	€ 534.852,76
		1 01 02 02	cap. 102020/00	Acquisto materiali di consumo	45.000,00	50.000,00	53.000,00	
01	02	3						
Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	prestazione di servizi						
		1 01 02 03	cap. 103030/00	Materiale informatico	15.000,00	16.000,00	25.000,00	
		1 01 02 03	cap. 103040/00	Consulenze	30.000,00	30.000,00	30.000,00	FARE PIANO
		1 01 02 03	cap. 103041/00	Spese legali	50.000,00	60.000,00	70.000,00	
		1 01 02 03	cap. 103070/00	Manutenzioni ordinarie	15.000,00	16.000,00	20.000,00	
		1 01 02 03	cap. 103080/00	Altre spese	30.000,00	31.000,00	36.000,00	
		1 01 02 03	cap. 103090/00	Formazione del personale	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
		1 01 02 03	cap. 101010/44	Personale - rimborso spese di missione	30.000,00	30.000,00	30.000,00	

		1 01 02 03	cap. 103010/00	Utenze acqua, luce, gas, rifiuti	35.500,00	35.000,00	36.000,00	
		1 01 02 03	cap. 103010/10	Telefoni	35.000,00	35.000,00	36.000,00	
		1 01 02 03	cap.	Pulizie	20.000,00	20.000,00	20.000,00	Già impegnato il costo triennale BO nel bilancio. PR + PC: 2012 9000+5038,92
		1 01 02 03	cap. 103050/00	Prestazioni di servizi a supporto dell'attività dell'Agenzia	130.000,00	137.000,00	132.000,00	FARE PIANO
		1 01 02 03	cap.	Incarichi professionali	100.000,00	100.000,00	100.000,00	FARE PIANO
		1 01 02 03	cap.	Assicurazioni	30.000,00	32.000,00	34.000,00	
		1 01 02 03	cap. 103051/00	Spese per traslochi	30.000,00	10.000,00	10.000,00	
01	02	4						
Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	Utilizzo di beni di terzi						
		1 01 03 04	cap. 104010/00	Canoni di affitto	150.000,00	150.000,00	150.000,00	
		1 01 03 04	cap. 104030/00	Spese condominiali	26.000,00	27.000,00	28.000,00	€ 22.623,64
01	02	8						
Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	Oneri straordinari della gestione						
		1 01 02 08	cap. 108010/00	Fondo svalutazione crediti e sanzioni	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
01	03	3						

	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	prestazione di servizi						
			1 01 02 03	cap. 103060/00	Spese per Organo di revisione	44.000,00	44.000,00	44.000,00	
	01	03	5						
	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	Trasferimenti						
			1 01 03 05	cap. 105020/00	Trasferimenti di parte corrente	40.000,00	35.500,00	35.000,00	
	01	03	7						
	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	Imposte e tasse						
			1 01 02 07	cap. 107010/00	Irap personale	144.200,23	140.813,96	138.844,31	
			1 01 03 07	cap. 107020/00	Altre imposte	20.000,00	25.000,00	30.000,00	
	01	03	11						
	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione	Fondo di riserva						
			1 01 03 11	cap. 111010/00	Fondo di riserva	47.000,00	47.000,00	47.000,00	

	07	02	1						
	Funzioni nel campo della tutela ambientale	Servizi di tutela e valorizzazione ambientale	personale						
			1 07 02 01		Spese per il personale retribuzioni lorde	1.281.160,19	1.246.720,00	1.226.720,00	
			1 07 02 01		Spese per il personale - salario accessorio	41.340,00	41.340,00	41.340,00	
			1 07 02 01		Spese per il personale - oneri previdenziali e assistenziali	385.903,39	375.529,52	369.505,24	
	07	02	3						
	Funzioni nel campo della tutela ambientale	Servizi di tutela e valorizzazione ambientale	Prestazione di servizi						
			1 07 02 03	cap.	Consulenze tecniche	105.000,00	105.000,00	100.000,00	FARE PIANO
			1 07 02 03	cap.	Prestazioni di servizi	120.000,00	117.000,00	115.000,00	FARE PIANO
			1 01 02 03	cap.	Spese gestione automobili	25.000,00	24.000,00	23.000,00	
	07	02	5						
	Funzioni nel campo della tutela ambientale	Servizi di tutela e valorizzazione ambientale	Trasferimenti						
			1 07 02 05	cap. 105010/00	Spese da concessioni di derivazione	721.000,00	721.000,00	721.000,00	
			1 07 02 05	cap. 105020/01	Destinazione quota fondo zone terremotate	3.000.000,00	2.000.000,00	0,00	
TITOLO	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo					
2	01	2	5						
SPESE IN CONTO CAPITALE	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico-						

			scientifiche						
			2 01 02 05	cap. 205020/00	Dotazioni informatiche	60.000,00	100.000,00	150.000,00	
			2 01 02 05	cap. 205030/00	Mobili ed altri beni	20.000,00	15.000,00	20.000,00	
	01	2							
	Funzioni generali di amministrazione, gestione e controllo	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	4 01 02 05	cap. 205030/02					
			7 01 02 05	cap. 205040/00	Automobili	30.000,00			
	07	2	6						
	Funzioni nel campo della tutela ambientale	Segreteria generale, personale, organizzazione e programmazione	Incarichi professionali esterni						
			2 07 02 06	cap. 205070/00	Incarichi professionali per redazione piani	360.000,00	300.000,00	250.000,00	3 piani SII e 6 piani SGRU
TITOLO	Funzione	Servizio	Intervento	Capitolo					
4									
PARTITE DI GIRO									
			4 00 00 01	cap. 401010/00	Ritenute previdenziali e assistenziali	234.118,00	234.118,00	234.118,00	
			4 00 00 02	cap. 402010/00	Ritenute Erariali	1.080.000,00	1.080.000,00	1.080.000,00	
			4 00 00 03	cap. 403010/00	Altre ritenute al personale per conto di terzi	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
			4 00 00 04	cap. 404010/00	Depositi cauzionali	500,00	500,00	500,00	
			4 00 00 05	cap. 405010/00	Servizi per conto terzi	500,00	500,00	500,00	

			4 00 00 06	cap. 406010/00	Anticipazione per servizio economato	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
TOTALE						9.220.079,22	8.115.579,22	6.115.579,22	
					DIFFERENZA	0,00	0,00	0,00	



RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA

Esercizio di previsione 2013

Esercizi pluriennali 2013 - 2015

INTRODUZIONE

Ente: ATERSIR - Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti.

Legge istitutiva: Legge Regionale Emilia Romagna n. 23 del 23 dicembre 2011.

Finalità e organi: art. 4 LR 23/2011 “.. Per l'esercizio delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani, previste dal decreto 152/2006 e già esercitate dalle Autorità di Ambito Territoriali Ottimali quali forme di cooperazione degli enti locali, è costituita un Agenzia denominata Agenzia Territoriale dell'Emilia Romagna per i servizi idrici e rifiuti, ATERSIR, cui partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della Regione...”

Al fine di valorizzare le differenziazioni territoriali, l'Agenzia opera su due livelli cui competono funzioni distinte di governo. Le funzioni del primo livello sono esercitate con riferimento all'intero ambito territoriale ottimale dal Consiglio d'ambito. Le funzioni del secondo livello sono esercitate, in sede di prima applicazione della presente legge, con riferimento al territorio provinciale dai Consigli locali.

Sono organi dell'Agenzia:

- a) il Presidente;*
- b) il Consiglio d'ambito;*
- c) i Consigli locali;*
- d) il Collegio dei revisori.*

ATERSIR pertanto si configura come una forma partecipativa di Enti locali finalizzata allo svolgimento di specifiche competenze, in particolare relative al servizio idrico e al servizio rifiuti, regolata dalla legge 23 e, per quanto non previsto dalla legge citata, dal decreto legislativo n. 267/2000.

Quote di partecipazione: le quote di partecipazione degli Enti Locali a ciascun Consiglio locale di ATERSIR sono stabilite come da determina 7 del 5 marzo 2012 sulla base dei dati relativi alla popolazione residente risultanti dal censimento ISTAT del 2001

Costo di funzionamento:

La Giunta regionale ha la competenza a determinare il limite di costo a carico delle tariffe dei servizi pubblici per il funzionamento dell'Agenzia territoriale dell'Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti”. Con la delibera n. 117 del 6.2.2012 modificata con delibera n. 934 del 9.7.2012 il costo massimo di funzionamento per gli esercizi 2012 e 2013 è stato fissato in € 3.901.961,22 così suddiviso: € 2.459.361,22 come limite massimo per le spese di personale; € 1.442.600,00 come limite massimo per le altre spese. Anche per gli anni successivi, in via cautelativa non si prevedono aumenti del limite di spesa.

Gestione finanziaria e contabile:

Art 18 dello Statuto dell'Agenzia approvato con Deliberazione n. 5/2012: "... la gestione dell'Ente si uniforma ai principi del bilancio degli Enti Locali, adottandone gli schemi formali, le classificazioni contabili, le codifiche tecniche e le procedure di gestione così come stabilite dal Dlgs 267/2000..."

Art 20 dello Statuto: "... l'Agenzia redige annualmente la relazione revisionale e programmatica contenente le linee di indirizzo gestionale e il bilancio di previsione per la gestione delle attività ... i documenti sono approvati entro i termini compatibili con le scadenze degli enti locali .."

Titolo II – Artt. 2 – 8 del Regolamento di contabilità approvati con determina del soggetto incaricato n. 8 del 5.3.2012

Nota alla predisposizione della Relazione Previsionale e Programmatica:

Come riportato sopra, la legge istitutiva di ATERSIR ha stabilito che l'Agenzia è tenuta ad approvare i documenti contabili previsti dal TUEL e cioè il bilancio di previsione, la relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale da redigere utilizzando i modelli previsti dall'art. 160 del TUEL e adottati con DPR 194/96.

Visto che ATERSIR è per la legge istitutiva un Ente assimilabile a un ente locale, l'Agenzia intende utilizzare per i documenti contabili gli schemi previsti per le Province; analogamente, anche per la predisposizione della Relazione Previsionale e Programmatica (RPP) saranno adottati gli schemi, di cui al DPR 194/96, in riferimento alle Province.

Pertanto, sentito anche il collegio dei revisori, l'Agenzia ha ritenuto di predisporre la presente RPP, utilizzando gli schemi previsti adeguandoli alle caratteristiche dell'Ente. Ciò al fine di predisporre un documento strategico che evidenzi più efficacemente:

- il contesto, gli *stakeholder* e le competenze dell'Ente;
- gli obiettivi funzionali e strategici dell'Ente;
- le risorse impiegate e quelle previste per il loro conseguimento.

SEZIONE 1 - CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE

La sezione 1 evidenzia le caratteristiche fondamentali della popolazione e del territorio in funzione dell'attività dell'Ente.

1.1 POPOLAZIONE	
1.1.1 - Popolazione RESIDENTE al 1.01.2012 (fonte RER)	4.459.246
di cui femminile	2.295.039
di cui maschile	2.164.207

1.2 TERRITORIO	
1.2.1 - Superficie in Kmq (fonte RER)	22.445,54
numero di Comuni	348
numero di Province	9
numero di Ambiti Territoriali in riferimento ai Servizi Idrici e Rifiuti	unico coincidente con il territorio regionale
Numero di ex Ambiti territoriali (fino al 2011)	9 coincidenti con le Province
numero sub ambiti gestionali SII	17
numero sub ambiti gestionali SGRU	19
numero utenze SII (schede AEEG 2011)	1.704.000
numero residenti serviti SGRU	4.450.000
Costo complessivo annuo pianificato del servizio SII (ANNO 2011)	620.000.000
Costo complessivo annuo del servizio SGRU (O.R.S.O. 2011)	705.399.481

La sezione 1.3.1 è relativa al personale e a riguardo si riportano le seguenti considerazioni:

- con determinazione n. 8649/2012 avente per oggetto la liquidazione delle forme di cooperazione, il soggetto incaricato, in persona del dott. Giuseppe Bortone, Direttore Generale Ambiente e Difesa del Suolo e della Costa della Regione Emilia Romagna, ha:
 - determinato la dotazione organica di prima attivazione dell'Agenzia, fissandola in misura pari al personale già assegnato alle preesistenti forme di cooperazione;
 - effettuato la ricognizione del personale assegnato alle forme di cooperazione alla data di entrata in vigore della L.R. 23/2011;
 - previsto il trasferimento all'Agenzia del personale con effetto dal 1 settembre 2012;
- con delibera n. 14 del 6 settembre 2012 l'Agenzia ha approvato la dotazione organica ai sensi dell'art 21 comma 7 della L.R. 23/2011 nel limite massimo di costo della prima dotazione organica pari a € 2.459.361,22 (la dotazione organica approvata con la sopra citata delibera 14/2012 è riportata nella colonna "Previsti in pianta organica" della tabella successiva);
- l'art 21 comma 8 della LR 23/2011 prevede un processo di mobilità speciale del personale tra l'Agenzia e gli Enti già partecipanti alle forme di cooperazione soppresse che può essere effettuato fino a sei mesi dalla data di approvazione della dotazione organica dell'Agenzia e pertanto fino al 6 marzo 2013.

1.3.1. - PERSONALE					
		Personale trasferito	Dotazione organica	In servizio al 31.12.2012	In servizio al 6.03.2013
Categoria C	n°	2	4	1	1
Categoria D	n°	23	28	18+3 (t.d.)	13+3 (t.d.)
<i>di cui in comando ad altri enti</i>				1	0
Personale Dirigente a tempo indeterminato	n°	1	6	1	1
Personale Dirigente con incarico a tempo det.	n°	4		4	4
<i>di cui in comando ad altri enti</i>				1	1
Totale personale dipendente	n°	30	38	27	22
co.co.co.	n°			2	2
Personale impiegato comandato da altri enti				0	3

Come si evince dalla scheda, rispetto ad una dotazione organica prevista di 38 unità, il personale dipendente in servizio al 31.12.2012 è di n. 29 unità. Rispetto alle funzioni istituzionali proprie dell'ente, la dotazione organica dell'Agenzia risulta sottodimensionata, inoltre il personale effettivamente in servizio alla data di approvazione del presente documento risulta ulteriormente ridotto in modo significativo determinando una difficile situazione operativa.

Inoltre si evidenzia il numero significativo di personale atipico e a tempo determinato (oltre al Direttore generale, 3 figure dirigenziali a tempo determinato e 3 funzionari a tempo determinato, 2 Co.Co.Co.) già incaricato dalle precedenti Autorità di ambito.

Una delle priorità e degli obiettivi strategici dell'Agenzia è pertanto il completamento della dotazione organica al fine dello svolgimento delle proprie competenze istituzionali.

Sono in corso le verifiche sui limiti assunzionali che devono essere rispettati da ATERSIR in applicazione della normativa di riferimento; in attesa di chiarire il limite da rispettare per l'assunzione del personale, nei documenti contabili 2013 - 2015 è stata prevista una spesa corrispondente al limite massimo previsto dalla citata delibera regionale, pari a € 2.459.361,22.

Sezione 1.3.2: strutture.

Atersir non possiede immobili e utilizzerà tre sedi in affitto: la sede centrale di Bologna, il presidio di Piacenza e quello di Forlì. Nel corso del 2012 si è dato corso ad un processo di razionalizzazione delle sedi territoriali con la chiusura della sede di Ferrara, a partire dal 30 settembre, e di quella di Rimini; tale processo, come descritto nel piano di razionalizzazione delle spesa ai sensi dell. Art 16 del D.L. 98/2011, sarà completato nel corso del 2013 con la disdetta della sede di Parma.



ATERSIR possiede 2 automezzi, nella cui proprietà è subentrata, in seguito alla liquidazione delle ex Autorità di Ambito. Utilizzando più sedi territoriali e svolgendo attività di regolazione presso i gestori e gli enti locali, Atersir intende dotarsi di altre due autovetture da destinare alle articolazioni territoriali, utilizzabili dal personale in missione. E' dotata di personal computer per l'uso individuale del personale.

SEZIONE 2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.1 - FONTI DI FINANZIAMENTO							
Quadro riassuntivo	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
ENTRATE	Esercizio	Esercizio	Esercizio in	Previsione del	1° Anno	2° Anno	% scostamento
	Anno 2010	Anno 2011	Corso 2012	bilancio annuale	successivo	successivo	della col. 4 rispetto
	(Accertamenti	(Accertamenti	(previsione)				alla col. 3
	competenza)	Competenza)					
	1	2	3	4	5	6	7
- Tributarie							
- Contributi trasferimenti correnti			6.484.981,52	0	0	0	
- Extratributarie			5.663.023,70	7.897.961,22	6.793.461,22	4.793.461,22	
TOTALE ENTRATE CORRENTI			12.148.005,22	7.897.961,22	6.793.461,22	4.793.461,22	
- Avanzo amministrazione applicato							
per spese correnti							
TOTALE ENTRATE							
UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI							
E RIMBORSO PRESTITI (A)			12.148.005,22	7.897.961,22	6.793.461,22	4.793.461,22	
- Alienazione di beni e trasferimenti capitale			2.457.053,12	0	0	0	
- Accensione mutui passivi							
- Altre accensioni prestiti							

- Avanzo di amministrazione					
applicato per:					
- fondo ammortamento					
- finanziamento investimenti					
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE					
DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	2.457.053,12	0	0	0	
- Riscossione crediti					
- Anticipazione di cassa					
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)					
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	14.605.058,34	7.897.961,22	6.793.461,22	4.793.461,22	

La Giunta regionale con deliberazione del 6 febbraio 2012, n. 117 “Definizione, ai sensi dell’art. 12, comma 2, lett. c) della L.R. n. 23 del 2011, del limite di costo a carico delle tariffe dei servizi pubblici per il funzionamento dell’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti” come modificata dalla delibera n. 934 del 9.7.2012, ha provveduto a determinare il costo massimo di funzionamento dell’Agenzia che può essere coperto dalle tariffe dei servizi regolati.

Con la delibera citata il costo massimo di funzionamento per gli esercizi 2012 e 2013 è stato fissato in € 3.901.961,22. Anche per gli anni successivi, in via cautelativa non si prevedono aumenti del limite di spesa.

Ai sensi dell’art. 4 comma 7 della LR 23/2011, tale costo è in quota parte posto a carico delle tariffe del servizio idrico e delle tariffe del servizio di gestione dei rifiuti urbani **secondo il prospetto allegato**.

Il canone di funzionamento di cui sopra è stato imputato in bilancio al titolo terzo tra i proventi dei servizi. L’Atersir è ente di regolazione con funzioni previste per legge e pertanto le entrate relative ai canoni di funzionamento sono entrate al di fuori del campo di applicazione dell’IVA.

Secondo quanto previsto dalla LR 23/2011 l’Agenzia è istituita a far data dal 1 gennaio 2012 e dalla data medesima subentra in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi delle sopresse forme di cooperazione di cui all’art 30 della LR 10/2008, ivi compresi i risultati della liquidazione delle medesime forme di cooperazione di cui alla determinazione n. 8649/2012 del soggetto incaricato. Pertanto in riferimento all’esercizio 2012 sono stati iscritti a bilancio trasferimenti di parte corrente per € 6.484.981,52 e trasferimenti di parte capitale per € 2.457.053,12 derivanti dal trasferimento ad Atersir della liquidità delle preesistenti Autorità d’ambito a seguito della liquidazione predisposta dal dott. Bortone.

Negli esercizi di previsione 2013 e 2014 sono stati preventivati proventi rispettivamente per € 3.000.000,00 e € 2.000.000,00 derivanti dall’applicazione dell’art. 34 della legge finanziaria 2013 della Regione Emilia Romagna secondo cui presso l’Agenzia è costituito un fondo straordinario nell’importo massimo di € 5 milioni finalizzato a dare copertura ai danni quantificabili negli anni 2012 e 2013 non sostenibili dai soli utenti del servizio dell’area interessata dal sisma.

L’agenzia prevede di costituire un fondo di € 3 milioni nel bilancio 2013 e di € 2 milioni nel 2014. La quota del 2014 sarà oggetto di una riconsiderazione nell’esercizio 2014 valutando alla luce dei dati consuntivi 2012 la possibilità di destinare a tali fini risorse proprie dell’Agenzia.

Infine i proventi diversi sono sostanzialmente costituiti dalle seguenti poste in entrata:

- entrate da concessioni di derivazione: trattasi di canoni dovuti dai titolari delle concessioni di derivazione di acqua pubblica alla Regione; il titolare per legge è l'Agenzia e pertanto è stata prevista la somma da richiedere ai gestori del servizio quantificata in per il 2012 in € 825.974 e per il 2013 e seguenti in € 721.000;
- rimborso comandi per personale comandato presso altri enti quantificato per l'esercizio 2013 in € 220.000, in riduzione negli esercizi successivi (€ 115.500)
- altri introiti tra cui interessi, sanzioni, ecc
- per il solo esercizio 2012 vi sono inoltre € 918.280,72 di accertamenti effettuati dalle ex Autorità d'ambito recepiti nel bilancio dell'Agenzia a seguito delle risultanze della liquidazione.

Nel dettaglio i proventi extratributari sono descritti nella scheda seguente.

2.2.3 - Proventi extratributari

2.2 - ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 - Proventi extratributari

Entrate	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2010 (Accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2011 (Accertamenti Competenza)	Esercizio in Corso 2012 (previsione)	Previsione del bilancio annuale 2013	1° Anno successivo 2014	2° Anno successivo 2015	
	1	2	3	4	5	6	
Proventi dei servizi pubblici I			3.901.961,00	3.901.961,22	3.901.961,22	3.901.961,22	0%
Proventi dei servizi pubblici II			0	3.000.000,00	2.000.000,00	0	
Proventi dei servizi pubblici			3.901.961,00	6.901.961,22	5.901.961,22	3.901.961,22	
Proventi dei beni dell'Ente							
Interessi su anticipazioni e crediti							
Utili netti delle aziende spec. e partecipate dividendi di società							
Proventi diversi			1.761.062,70	996.000,00	891.500,00	891.500,00	
TOTALE			5.663.023,70	7.897.961,22	6.793.461,22	4.793.461,22	

SEZIONE 3 - PROGRAMMI E PROGETTI

3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:

L'Agenzia è stata costituita nel 2012: il primo bilancio è stato approvato dal soggetto incaricato della sua attivazione. La Relazione Previsionale e Programmatica del 2013 è la prima ad essere approvata e pertanto non è possibile indicare variazioni rispetto alla pianificazione precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Atersir è un ente di nuova istituzione. Obiettivo prioritario dell'Ente è dare piena operatività alla struttura sia dal punto di vista dell'organizzazione del personale che della piena operatività gestionale

Altri obiettivi essenziali sono:

avviare le procedure per l'affidamento dei servizi scaduti con particolare riguardo alla predisposizione dei documenti tecnici (pianificazione d'ambito) e dei documenti di gara;

predisporre gli atti relativi alla pianificazione economico - finanziaria dei servizi regolati considerando che nel 2013 deve essere determinata la nuova tariffa del Servizio Idrico Integrato attraverso l'applicazione del metodo transitorio deliberato dall'AEEG e devono essere approvati i nuovi piani economico finanziari del servizio rifiuti in applicazione della normativa che ha istituito la Tares.



PROGRAMMA N° 1

FUNZIONI GENERALI DI AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO

N° 3 PROGETTI ASSOCIATI

Anno
2013

Anno
2014

Anno
2015

Finalità da conseguire:

svolgere le attività ordinarie del settore amministrativo necessarie al pieno svolgimento delle funzioni dell'ente e all'attivazione delle procedure di affidamento dei servizi laddove scadute

In particolare gli obiettivi principali sono:

- garantire la funzionalità degli organi istituzionali;
- implementare la gestione giuridica ed economica del personale in servizio e conseguire la copertura della dotazione organica;
- gestire le procedure di contabilità dell'ente;
- dotarsi dei regolamenti interni per il funzionamento dell'Agenzia;
- avviare le procedure di affidamento dei servizi scaduti;
- adeguamento entro il termine del 31.12.2013 degli affidamenti in essere non conformi ai requisiti previsti dalla normativa.

Risorse strumentali da utilizzare:

oltre alle normali dotazioni d'ufficio già esistenti si prevede il potenziamento delle dotazioni hardware e software.

Risorse umane da utilizzare:

N. 1 Dirigente
N. 6 categoria D
N. 1 Categoria C
N. 1 CO.CO.CO

motivazione delle scelte:

necessità di completare l'attivazione dell'Agenzia nel rispetto dei limiti normativi e delle proprie competenze istituzionali, e di svolgere le normali funzioni amministrative e le nuove attività di affidamento dei servizi

n° 1: Organi istituzionali

€ 18.000,00

€ 17.000,00

€ 17.000,00

n° 2: Funzioni
amministrative

€
1.545.357,42

€
1.553.557,74

€
1.635.051,67

n° 3: Funzioni economico
finanziarie

€
295.200,23

€
292.313,96

€
294.844,31

	€	€	€
TOTALE GENERALE	1.858.557,65	1.862.871,70	1.946.895,98



PROGRAMMA N° 2

FUNZIONI NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE: REGOLAZIONE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO E DEL SERVIZIO RIFIUTI

Finalità da conseguire:

redigere ed approvare i documenti di pianificazione dei servizi, di programmazione degli investimenti e di regolazione economico finanziaria, considerato che risultano scaduti i seguenti affidamenti:

SGRU:

Iren Piacenza, Iren Reggio Emilia, Sabar Reggio Emilia, Hera Modena ex Meta, Cosea Ambiente, Hera Bologna, Hera Ravenna, Hera Forlì Cesena, Hera Rimini.

SII:

Iren Piacenza, Iren Reggio Emilia, Hera Rimini.

Risorse strumentali da utilizzare:

oltre alle normali dotazioni d'ufficio già esistenti si prevede il potenziamento delle dotazioni hardware e software.

Risorse umane da utilizzare:

N. 1 Direttore

N. 3 Dirigenti (di cui 1 part time)

N. 13 Categoria D

N. 1 CO.CO.CO

motivazione delle scelte:

necessità di adempiere alle finalità sopra indicate con particolare riguardo agli strumenti di pianificazione necessari agli affidamenti dei servizi in scadenza

N° 1 PROGETTO ASSOCIATI

Anno

Anno

Anno

2013

2014

2015

n°. 1: Regolazione dei servizi pubblici ambientali e Pianificazioni di Ambito

6.039.403,57 4.930.589,52 2.846.565,24

TOTALE GENERALE 6.039.403,57 4.930.589,52 2.846.565,24



3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 2 DI CUI AL PROGRAMMA N° 1 RESPONSABILE DIRETTORE VITO BELLADONNA

PROGETTO: FUNZIONI AMMINISTRATIVE	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
	€ 1.641.857,42	€ 1.609.478,80	€ 1.690.849,32
<p>3.7.1 - Finalità da conseguire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gestire direttamente le funzioni amministrative interne dell'Ente quali contabilità, gestione giuridica, economica, fiscale, previdenziale del personale, gestioni degli atti, gestione delle relazioni sindacali con particolare riferimento all'avvio della contrattazione decentrata integrativa, gestione delle procedure di acquisto; - dotarsi dei regolamenti di organizzazione, dei contratti, dei controlli interni, per il diritto all'accesso; - provvedere alla copertura della dotazione organi per adempiere ai compiti istituzionali nel rispetto dei limiti di legge, avviando le procedure di accesso all'impiego e di selezione del personale vacante nei limiti di legge; - completare le procedure di adeguamento degli affidamenti in essere non conformi entro il 31.12 2013 ai sensi della normativa vigente; - avviare le procedure di affidamento dei servizi scaduti, sulla base dei perimetri di affidamento dei servizi definiti dai Consigli Locali e delle modalità organizzative così come recepite nei piani d'Ambito e predisposizione documentazione per affidamento dei servizi. <p>3.7.1.1. - Investimento</p> <p>.....</p> <p>3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo</p> <p>.....</p> <p>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare: dotazioni d'ufficio (personal computer; software gestionali; fax; stampanti di rete)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>3.7.3 - Risorse umane da impiegare: N. 4 Categoria D, N. 1 Categoria , N. 1 CO.CO.CO</p> <p>3.7.4 - Motivazione delle scelte</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		



3.7 - DESCRIZIONE DEL PROGETTO N° 1 DI CUI AL PROGRAMMA N° 2 RESPONSABILE DIRETTORE VITO BELLADONNA

PROGETTO: Regolazione dei servizi pubblici ambientali Pianificazioni di Ambito	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015
	€ 6.184.403,57	€ 5.099.816,44	€ 3.065.298,94
<p>3.7.1 - Finalità da conseguire:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisporre gli atti tecnici propedeutici alla gara per l'affidamento dei servizi scaduti; - predisporre gli atti relativi alla pianificazione d'ambito e a quella economico - finanziaria; - effettuare la ricognizione degli impianti presenti nell'ambito regionale; - regolamentare la riscossione e l'erogazione del fondo SGRU per le zone terremotate; - effettuare il controllo sulle modalità di erogazione dei servizi. <p>3.7.1.1 - Investimento Si prevede l'acquisto di n. 2 autovetture da destinare alle sedi periferiche per l'utilizzo del personale in missione</p> <p>3.7.1.2 - Erogazione di servizi di consumo</p> <p>.....</p> <p>3.7.2 - Risorse strumentali da utilizzare: dotazioni d'ufficio (personal computer; software gestionali)</p>	<p>3.7.3 - Risorse umane da impiegare: N. 1 Direttore, n 3 Dirigenti, N. 13 Categoria D, n. 1 CO.CO.CO.</p> <p>.....</p>		<p>3.7.4 - Motivazione delle scelte</p> <p>.....</p>

6.1 - Valutazioni finali della programmazione

Si da atto della coerenza dei programmi/progetti contenuti nella Relazione Previsionale e Programmatica rispetto alle finalità contenute nella L.R. 23/2011, nella finanziaria Regionale ecc.

.....

..... li

Il Segretario

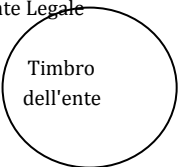
Il Direttore Generale

Il Responsabile
della Programmazione

Il Responsabile
del Servizio Finanziario

.....
 (solo per le province che non hanno il Direttore Generale)

Il Rappresentante Legale



.....

ALLEGATO: Ripartizione quote del costo di funzionamento di ATERSIR – anno 2013

PROVINCIA/gestore	1° versamento	quota SII	quota SGRU	2° versamento	quota SII	quota SGRU	TOTALE	quota SII	quota SGRU
Piacenza	€ 232.902,22	€ 116.451,35	€ 116.450,87	€ 155.268,14	€ 77.634,23	€ 77.633,91	€ 388.170,36	€ 194.085,58	€ 194.084,78
Parma	€ 253.178,28	€ 253.178,28	€ 0,00	€ 168.785,51	€ 168.785,51	€ 0,00	€ 421.963,79	€ 421.963,79	€ 0,00
<i>Iren Acqua e Gas S.p.A.</i>	€ 174.383,87	€ 174.383,87	€ 0,00	€ 116.255,91	€ 116.255,91	€ 0,00	€ 290.639,78	€ 290.639,78	€ 0,00
<i>EmiliAmbiente S.p.A.</i>	€ 61.501,14	€ 61.501,14	€ 0,00	€ 41.000,76	€ 41.000,76	€ 0,00	€ 102.501,90	€ 102.501,90	€ 0,00
<i>Montagna 2000 S.p.A.</i>	€ 17.293,27	€ 17.293,27	€ 0,00	€ 11.528,84	€ 11.528,84	€ 0,00	€ 28.822,11	€ 28.822,11	€ 0,00
Reggio Emilia	€ 265.063,87	€ 132.531,93	€ 132.531,94	€ 176.709,25	€ 88.354,62	€ 88.354,63	€ 441.773,12	€ 220.886,55	€ 220.886,57
<i>Iren Acqua e Gas S.p.A.</i>	€ 244.223,35	€ 131.082,57	€ 113.140,78	€ 162.815,57	€ 87.388,38	€ 75.427,19	€ 407.038,92	€ 218.470,95	€ 188.567,97
<i>Sabar Servizi S.r.l.</i>	€ 19.391,16	€ 0,00	€ 19.391,16	€ 12.927,44	€ 0,00	€ 12.927,44	€ 32.318,60	€ 0,00	€ 32.318,60
<i>Azienda Servizi Toano S.r.l.</i>	€ 1.449,36	€ 1.449,36	€ 0,00	€ 966,24	€ 966,24	€ 0,00	€ 2.415,60	€ 2.415,60	€ 0,00
Modena	€ 288.639,28	€ 288.639,28	€ 0,00	€ 192.426,18	€ 192.426,18	€ 0,00	€ 481.065,46	€ 481.065,46	€ 0,00
<i>Aimag S.p.A.</i>	€ 76.489,41	€ 76.489,41	€ 0,00	€ 50.992,94	€ 50.992,94	€ 0,00	€ 127.482,35	€ 127.482,35	€ 0,00
<i>Hera S.p.A.</i>	€ 142.299,16	€ 142.299,16	€ 0,00	€ 94.866,11	€ 94.866,11	€ 0,00	€ 237.165,27	€ 237.165,27	€ 0,00
<i>Hera S.p.A. ex SAT</i>	€ 51.089,15	€ 51.089,15	€ 0,00	€ 34.059,43	€ 34.059,43	€ 0,00	€ 85.148,58	€ 85.148,58	€ 0,00
<i>Sorgea S.r.l.</i>	€ 15.009,24	€ 15.009,24	€ 0,00	€ 10.006,16	€ 10.006,16	€ 0,00	€ 25.015,40	€ 25.015,40	€ 0,00

Comune di FANANO	€ 1.443,20	€ 1.443,20	€ 0,00	€ 962,13	€ 962,13	€ 0,00	€ 2.405,33	€ 2.405,33	€ 0,00
Comune di FIUMALBO	€ 577,28	€ 577,28	€ 0,00	€ 384,85	€ 384,85	€ 0,00	€ 962,13	€ 962,13	€ 0,00
Comune di MONTESE	€ 1.443,20	€ 1.443,20	€ 0,00	€ 962,13	€ 962,13	€ 0,00	€ 2.405,33	€ 2.405,33	€ 0,00
Comune di RIOLUNATO	€ 288,64	€ 288,64	€ 0,00	€ 192,43	€ 192,43	€ 0,00	€ 481,07	€ 481,07	€ 0,00
Bologna	€328.942,93	€197.365,93	€ 131.577,00	€219.295,31	€131.577,30	€87.718,01	€548.238,24	€328.943,23	€219.295,01
Hera S.p.A.	€ 221.976,31	€ 193.076,25	€ 28.900,06	€ 147.984,21	€ 128.717,51	€ 19.266,70	€ 369.960,52	€ 321.793,76	€ 48.166,76
Sorgea S.r.l.	€ 4.289,68	€ 4.289,68	€ 0,00	€ 2.859,79	€ 2.859,79	€ 0,00	€ 7.149,47	€ 7.149,47	€ 0,00
Geovest S.r.l.	€ 14.436,55	€ 0,00	€ 14.436,55	€ 9.624,37	€ 0,00	€ 9.624,37	€ 24.060,92	€ 0,00	€ 24.060,92
Comune BARICELLA	€ 965,97	€ 0,00	€ 965,97	€ 643,98	€ 0,00	€ 643,98	€ 1.609,95	€ 0,00	€ 1.609,95
Comune BENTIVOGLIO	€ 803,33	€ 0,00	€ 803,33	€ 535,56	€ 0,00	€ 535,56	€ 1.338,89	€ 0,00	€ 1.338,89
Comune BOLOGNA	€ 45.555,81	€ 0,00	€ 45.555,81	€ 30.370,53	€ 0,00	€ 30.370,53	€ 75.926,34	€ 0,00	€ 75.926,34
Comune CAMUGNANO	€ 460,67	€ 0,00	€ 460,67	€ 307,10	€ 0,00	€ 307,10	€ 767,77	€ 0,00	€ 767,77
Comune CASALECCHIO DI RENO	€ 4.448,94	€ 0,00	€ 4.448,94	€ 2.965,96	€ 0,00	€ 2.965,96	€ 7.414,90	€ 0,00	€ 7.414,90
Comune CASTEL D'AIANO	€ 448,22	€ 0,00	€ 448,22	€ 298,79	€ 0,00	€ 298,79	€ 747,01	€ 0,00	€ 747,01
Comune CASTEL DI CASIO	€ 618,77	€ 0,00	€ 618,77	€ 412,52	€ 0,00	€ 412,52	€ 1.031,29	€ 0,00	€ 1.031,29
Comune CASTELLO D'ARGILE	€ 960,86	€ 0,00	€ 960,86	€ 640,57	€ 0,00	€ 640,57	€ 1.601,43	€ 0,00	€ 1.601,43
Comune CASTELLO DI SERRAVALLE	€ 770,93	€ 0,00	€ 770,93	€ 513,95	€ 0,00	€ 513,95	€ 1.284,88	€ 0,00	€ 1.284,88
Comune CASTENASO	€ 1.909,25	€ 0,00	€ 1.909,25	€ 1.272,84	€ 0,00	€ 1.272,84	€ 3.182,09	€ 0,00	€ 3.182,09

Comune CASTIGLIONE DEI PEPOLI	€ 931,61	€ 0,00	€ 931,61	€ 621,08	€ 0,00	€ 621,08	€ 1.552,69	€ 0,00	€ 1.552,69
Comune CREPELLANO	€ 1.324,01	€ 0,00	€ 1.324,01	€ 882,68	€ 0,00	€ 882,68	€ 2.206,69	€ 0,00	€ 2.206,69
Comune GAGGIO MONTANO	€ 827,21	€ 0,00	€ 827,21	€ 551,48	€ 0,00	€ 551,48	€ 1.378,69	€ 0,00	€ 1.378,69
Comune GALLIERA	€ 893,61	€ 0,00	€ 893,61	€ 595,74	€ 0,00	€ 595,74	€ 1.489,35	€ 0,00	€ 1.489,35
Comune GRANAGLIONE	€ 481,35	€ 0,00	€ 481,35	€ 320,90	€ 0,00	€ 320,90	€ 802,25	€ 0,00	€ 802,25
Comune GRIZZANA MORANDI	€ 706,12	€ 0,00	€ 706,12	€ 470,75	€ 0,00	€ 470,75	€ 1.176,87	€ 0,00	€ 1.176,87
Comune LIZZANO IN BELVEDERE	€ 494,63	€ 0,00	€ 494,63	€ 329,76	€ 0,00	€ 329,76	€ 824,39	€ 0,00	€ 824,39
Comune LOIANO	€ 745,35	€ 0,00	€ 745,35	€ 496,90	€ 0,00	€ 496,90	€ 1.242,25	€ 0,00	€ 1.242,25
Comune MALALBERGO	€ 1.222,66	€ 0,00	€ 1.222,66	€ 815,10	€ 0,00	€ 815,10	€ 2.037,76	€ 0,00	€ 2.037,76
Comune MARZABOTTO	€ 1.016,05	€ 0,00	€ 1.016,05	€ 677,37	€ 0,00	€ 677,37	€ 1.693,42	€ 0,00	€ 1.693,42
Comune MINERBIO	€ 1.252,39	€ 0,00	€ 1.252,39	€ 834,93	€ 0,00	€ 834,93	€ 2.087,32	€ 0,00	€ 2.087,32
Comune MOLINELLA	€ 2.082,13	€ 0,00	€ 2.082,13	€ 1.388,09	€ 0,00	€ 1.388,09	€ 3.470,22	€ 0,00	€ 3.470,22
Comune MONGHIDORO	€ 682,73	€ 0,00	€ 682,73	€ 455,15	€ 0,00	€ 455,15	€ 1.137,88	€ 0,00	€ 1.137,88
Comune MONTEVEGLIO	€ 836,11	€ 0,00	€ 836,11	€ 557,41	€ 0,00	€ 557,41	€ 1.393,52	€ 0,00	€ 1.393,52
Comune MONZUNO	€ 977,42	€ 0,00	€ 977,42	€ 651,61	€ 0,00	€ 651,61	€ 1.629,03	€ 0,00	€ 1.629,03
Comune OZZANO DELL'EMILIA	€ 1.685,46	€ 0,00	€ 1.685,46	€ 1.123,65	€ 0,00	€ 1.123,65	€ 2.809,11	€ 0,00	€ 2.809,11
Comune PALAZZUOLO SUL SENIO	€ 354,78	€ 0,00	€ 354,78	€ 236,52	€ 0,00	€ 236,52	€ 591,30	€ 0,00	€ 591,30
Comune PIANORO	€ 2.271,69	€ 0,00	€ 2.271,69	€ 1.514,46	€ 0,00	€ 1.514,46	€ 3.786,15	€ 0,00	€ 3.786,15

Comune PIEVE DI CENTO	€ 1.053,82	€ 0,00	€ 1.053,82	€ 702,54	€ 0,00	€ 702,54	€ 1.756,36	€ 0,00	€ 1.756,36
Comune PORRETTA TERME	€ 788,96	€ 0,00	€ 788,96	€ 525,97	€ 0,00	€ 525,97	€ 1.314,93	€ 0,00	€ 1.314,93
Comune S.BENEDETTO VAL DI SAMBR	€ 762,65	€ 0,00	€ 762,65	€ 508,44	€ 0,00	€ 508,44	€ 1.271,09	€ 0,00	€ 1.271,09
Comune SAN LAZZARO DI SAVENA	€ 3.915,22	€ 0,00	€ 3.915,22	€ 2.610,15	€ 0,00	€ 2.610,15	€ 6.525,37	€ 0,00	€ 6.525,37
Comune SASSO MARCONI	€ 1.988,45	€ 0,00	€ 1.988,45	€ 1.325,63	€ 0,00	€ 1.325,63	€ 3.314,08	€ 0,00	€ 3.314,08
Comune SAVIGNO	€ 546,16	€ 0,00	€ 546,16	€ 364,11	€ 0,00	€ 364,11	€ 910,27	€ 0,00	€ 910,27
Comune VERGATO	€ 1.132,15	€ 0,00	€ 1.132,15	€ 754,77	€ 0,00	€ 754,77	€ 1.886,92	€ 0,00	€ 1.886,92
Comune ZOLA PREDOSA	€ 2.324,92	€ 0,00	€ 2.324,92	€ 1.549,95	€ 0,00	€ 1.549,95	€ 3.874,87	€ 0,00	€ 3.874,87
Ferrara	€243.344,08	€121.672,04	€121.672,04	€162.229,38	€81.114,69	€81.114,69	€405.573,46	€202.786,73	€202.786,73
Hera S.p.A.	€ 120.248,33	€ 73.964,48	€ 46.283,85	€ 80.165,55	€ 49.309,65	€ 30.855,90	€ 200.413,88	€ 123.274,13	€ 77.139,75
Cadf S.p.A.	€ 47.707,56	€ 47.707,56	€ 0,00	€ 31.805,04	€ 31.805,04	€ 0,00	€ 79.512,60	€ 79.512,60	€ 0,00
Area S.p.A.	€ 43.436,92	€ 0,00	€ 43.436,92	€ 28.957,94	€ 0,00	€ 28.957,94	€ 72.394,86	€ 0,00	€ 72.394,86
CMV Servizi S.r.l.	€ 24.298,05	€ 0,00	€ 24.298,05	€ 16.198,70	€ 0,00	€ 16.198,70	€ 40.496,75	€ 0,00	€ 40.496,75
Soelia S.p.A.	€ 7.653,22	€ 0,00	€ 7.653,22	€ 5.102,15	€ 0,00	€ 5.102,15	€ 12.755,37	€ 0,00	€ 12.755,37
Ravenna	€246.673,40	€123.336,70	€123.336,70	€164.448,94	€82.224,47	€82.224,47	€411.122,34	€205.561,17	€205.561,17
Forlì - Cesena	€247.177,07	€145.432,69	€101.744,38	€164.784,72	€96.955,13	€67.829,59	€411.961,79	€242.387,82	€169.573,97
Rimini	€235.255,60	€117.627,80	€117.627,80	€156.837,06	€78.418,53	€78.418,53	€392.092,66	€196.046,33	€196.046,33
Hera S.p.A.	€ 224.867,37	€ 116.856,95	€ 108.010,42	€ 149.911,58	€ 77.904,63	€ 72.006,95	€ 374.778,95	€ 194.761,58	€ 180.017,37



Montefeltro Servizi S.r.l.	€ 9.617,38	€ 0,00	€ 9.617,38	€ 6.411,58	€ 0,00	€ 6.411,58	€ 16.028,96	€ 0,00	€ 16.028,96
Comune di MAIOLO	€ 770,85	€ 770,85	€ 0,00	€ 513,90	€ 513,90	€ 0,00	€ 1.284,75	€ 1.284,75	€ 0,00
TOTALE	€ 2.341.176,73	€ 1.496.236,00	€ 844.940,73	€ 1.560.784,49	€ 997.490,66	€ 563.293,83	€ 3.901.961,22	€ 2.493.726,66	€ 1.408.234,56

Approvato e sottoscritto

Il Coordinatore del Consiglio Locale di Modena
f.to Pier Paolo Borsari

Il segretario verbalizzante
f.to Dott.ssa Caterina Zanotti

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suestesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124 D.Lgs 18.08.2000 n° 267, viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi (come da attestazione).

04/04/2013

Il Direttore
f.to Ing. Vito Belladonna