

**DETERMINAZIONE n. 4 del 18 gennaio 2019**  
**Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione**

**Oggetto:** Partecipazione della dipendente Laura Ricciardi al corso *“Gli appalti pubblici: le ultime novità e le commissioni di gara”* organizzato dalla Società Maggioli S.p.A. – Impegno di spesa

## IL DIRIGENTE

### Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” e ss.mm. che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9, del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- il bilancio di previsione 2019-2021, approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 81 del 17.12.2018;
- la determinazione del Direttore n. 2 del 18 gennaio 2019, “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 – Assegnazione risorse finanziarie”;

### considerato che tra le funzioni dell’Agenzia rientra:

- l’affidamento dei servizi ambientali nei diversi territori regionali ricorrendo alle forme di affidamento consentite dall’ordinamento vigente ivi incluse le procedure ad evidenza pubblica;
- l’Agenzia in qualità di stazione appaltante è tenuta allo svolgimento di gare per la concessione di servizi ambientali di importo molto elevato, di durata minima quindicennale e per territori anche molto vasti e, nell’ambito dello svolgimento delle riferite gare, deve garantire la correttezza delle procedure di valutazione delle offerte presentate da parte delle commissioni giudicatrici;

### considerato, inoltre:

- che la normativa che disciplina l’attività di valutazione delle offerte svolta dalle commissioni giudicatrici in gare di appalto e concessione di servizi è complessa, essendo stata interessata da diversi e importanti interventi legislativi che si sono avvicinati introducendo importanti novità in materia ed è soggetta a continua evoluzione;
- che è necessario formare i dipendenti sulla normativa vigente in materia di commissioni giudicatrici, con particolare riferimento alle fasi di scelta dei commissari, di valutazione delle offerte presentate, nonché con riferimento al ruolo del RUP nelle fasi di valutazione delle offerte, al fine di far acquisire loro una professionalità adeguata alle necessità dell’Agenzia inerenti la composizione delle commissioni giudicatrice e l’attività da queste svolte, con particolare attenzione anche ai diversi obblighi e doveri in capo ai componenti delle commissioni suddette;

### verificato che:

- la Società Maggioli S.p.A. organizza il corso “*Gli appalti pubblici: le ultime novità e le commissioni di gara*” che si terrà a Bologna il 23 gennaio 2019 presso Hotel Europa - Via C. Boldrini, 11 a Bologna;
- che il programma del corso sopra indicato, che si conserva agli atti, attiene a tematiche su cui l’Agenzia ha necessità di formare propri dipendenti;

**dato atto** che la quota di iscrizione al corso è a pari ad € 200,00 per ciascun partecipante (esente Iva ai sensi dell’art. 10, comma 20, DPR 633/72 e ss.mm.);

**ritenuto** di autorizzare il dipendente Laura Ricciardi dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione alla partecipazione al corso suddetto, per un totale di n. 1 iscritto al costo di € 200,00 (esente IVA ai sensi dell’art. 10, comma 20, D.P.R. 633/72 e ss.mm.), somma disponibile al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi” capitolo 103090/00 “Formazione del personale” dell’annualità 2019 del bilancio di previsione 2019-2021;

**dato atto** che per la partecipazione di dipendenti a corsi di formazione non occorre reperire il CIG – Codice Identificativo Gara, ai sensi di quanto indicato da ANAC- Autorità Nazionale Anticorruzione;

**ritenuto** che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147-*bis* del d.lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in narrativa, la partecipazione del dipendente Laura Ricciardi, assegnata all’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione, al corso “*Gli appalti pubblici: le ultime novità e le commissioni di gara*”, che si terrà a Bologna in data 23 gennaio 2019, organizzato dalla Società Maggioli S.p.A. al costo di € 200,00;
2. di impegnare pertanto, la somma di € 200,00 (importo esente IVA, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.) relativa al costo di partecipazione di n. 1 iscritto al corso suddetto, a favore della Società Maggioli S.p.A., con sede legale in Via del Carpino n. 8 a Santarcangelo di Romagna (RN) – P.IVA 02066400405, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi” capitolo 103090/00 “Formazione del personale” dell’annualità 2019 del bilancio di previsione 2019-2021, che presenta la necessaria disponibilità;
3. di liquidare la somma di cui al punto 2. che precede su presentazione di regolare fattura elettronica da parte della società, previo riscontro ai sensi dell’art. 184 del T.U.E.L.;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente  
Area Amministrazione  
e Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

Allegato alla determinazione n. 4 del 18 gennaio 2019

Oggetto: **Partecipazione della dipendente Laura Ricciardi al corso “Gli appalti pubblici: le ultime novità e le commissioni di gara” organizzato dalla Società Maggioli S.p.A. – Impegno di spesa**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell’art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Imp. n. 65/1/2019 del 18 gennaio 2019 per € 200,00 al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 103090/00 “Formazione del personale” del bilancio di previsione 2019-2021, esercizio finanziario 2019, a favore della Società Maggioli S.p.A.

Il Dirigente  
Area Amministrazione  
e Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività  
Bologna, 18 gennaio 2019