

**DETERMINAZIONE n. 208 del 28 dicembre 2020**  
**Area Amministrazione e Supporto alla regolazione**

**Oggetto:** Adesione convenzione Intercenter per la fornitura di “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5” - Fornitore ERREBIAN S.p.a - CIG derivato Z0A2F40F26

## IL DIRIGENTE

### Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e aggiornato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 43 del 24 maggio 2019;
- il Regolamento sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la determinazione n. 31 del 27 febbraio 2018, con la quale il Direttore dell’Agenzia ha conferito alla scrivente l’incarico di dirigente dell’Area Amministrazione e Supporto alla Regolazione;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 77 del 18 dicembre 2019 e successive variazioni, di approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- le determinazioni del Direttore n. 8 del 20 gennaio 2020, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2020-2022 – Assegnazione risorse finanziarie” e ss.mm. e n. 92 del 3 giugno 2020 “Piano esecutivo di gestione 2020-2022 - Approvazione parte obiettivi per l’anno 2020”;

**premesse** che ai sensi della Legge 296/2006 l’Agenzia è tenuta a procedere agli acquisti per il suo funzionamento tramite il mercato elettronico e le convenzioni presenti sui portali internet CONSIP e Intercent-ER, presso cui è regolarmente registrata;

### richiamate le determinazioni:

- n. 145 del 28 settembre 2018 con la quale questa Agenzia ha aderito alla Convenzione Intercenter “per la fornitura di prodotti di cancelleria e di carta in risme 4”, fornitore contraente ERREBIAN SPA, per il periodo 10.10.2018 – 22.01.2020;
- n. 10 del 21.01.2020 con la quale veniva prorogata la validità dell’ordinativo di fornitura n. P1095591-18 della cancelleria e della carta in risme, alle medesime modalità e condizioni applicate conseguentemente all’adesione alla convenzione Intercenter “per la fornitura di prodotti di cancelleria e di carta in risme 4”, alla Società ERREBIAN SPA, per il periodo 23.01.2020 – 30.06.2020;

### considerato:

- che la sopra citata Convenzione è scaduta;
- che risulta necessario provvedere ad individuare un nuovo fornitore per l’acquisto di prodotti di cancelleria e carta in risme;

**verificato** che risulta attualmente operativa una convenzione Intercent-ER relativa alla fornitura dei prodotti di interesse dell'Agenzia dal titolo "Convenzione per la fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5" alla quale Atersir intende aderire;

**ritenuto** pertanto di aderire alla Convenzione Intercent-ER "per la fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5" – lotto 1 - fornitore contraente ERREBIAN SPA con sede legale in Pomezia (Roma), Via dell'Informatica n. 8, con durata dell'ordinativo conseguente fino al 21.10.2023, per un importo complessivo presunto di € 2.386,00, oltre IVA 22%, per un totale di € 2.910,92 - CIG derivato Z0A2F40F26;

**considerato** che, in relazione al periodo di validità dell'ordinativo conseguente all'adesione alla convenzione di cui trattasi (fino al 23.10.2023), è necessario adottare i seguenti impegni di spesa a favore della ditta ERREBIAN SPA, suddivisi per gli esercizi di validità:

- una somma pari a € 1.000,00, IVA compresa, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 102011/00 "Servizi di segreteria - cancelleria" dell'esercizio finanziario 2021 del bilancio di previsione 2020-2022;
- una somma pari a € 1.000,00, IVA compresa, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 102011/00 "Servizi di segreteria - cancelleria" dell'esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2020-2022;

dando atto che si provvederà con successivo atto all'adozione dell'impegno di spesa relativo all'esercizio finanziario 2023;

**ritenuto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## **D E T E R M I N A**

1. di aderire alla Convenzione Intercent-ER denominata "Convenzione per la fornitura di cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5" – lotto 1 - fornitore contraente ERREBIAN SPA con sede legale in Pomezia (Roma), Via dell'Informatica n. 8, fino al 21.10.2023, per l'acquisto di prodotti di cancelleria e carta in risme per un importo di € 2.386,00, oltre IVA 22%, per un totale di € 2.910,92 - CIG derivato Z0A2F40F26;
2. di impegnare a favore della ditta ERREBIAN SPA, per la fornitura di cui al punto precedente, la spesa presunta pari a € 2.910,92, IVA compresa, come segue:
  - una somma pari a € 1.000,00, IVA compresa, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 102011/00 "Servizi di segreteria - cancelleria" dell'esercizio finanziario 2021 del bilancio di previsione 2020-2022;
  - una somma pari a € 1.000,00, IVA compresa, al codice di bilancio 01 11 1 macro aggregato 03 "Acquisto di beni e servizi", cap. 102011/00 "Servizi di segreteria - cancelleria" dell'esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2020-2022;

dando atto che si provvederà con successivo atto all'adozione dell'impegno di spesa relativo all'esercizio finanziario 2023;

3. di dare atto che alla liquidazione delle somme sopra indicate si provvederà a seguito di acquisizione di regolari fatture elettroniche, previa verifica, ai sensi dell'art. 184 del T.U.E.L, della regolarità della prestazione e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite;
4. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Dirigente  
Area Amministrazione e  
Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
*(documento firmato digitalmente)*

Allegato alla determinazione n. 208 del 28 dicembre 2020

Oggetto: **Adesione convenzione Intercenter per la fornitura di “Cancelleria tradizionale e a ridotto impatto ambientale 5” - Fornitore ERREBIAN S.p.a - CIG derivato Z0A2F40F26**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Imp. n. 25/2021 del 28 dicembre 2020 per € 1.000,00 al codice di bilancio 1 01 01 macroaggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 102011/00 “Servizi di segreteria - cancelleria” dell'esercizio finanziario 2021 del bilancio di previsione 2020-2022 a favore di ERREBIAN SPA (CIG DERIVATO Z0A2F40F26);

Imp. n. 5/2022 del 28 dicembre 2020 per € 1.000,00 al codice di bilancio 1 01 01 macroaggregato 03 “Acquisto di beni e servizi”, cap. 102011/00 “Servizi di segreteria - cancelleria” dell'esercizio finanziario 2022 del bilancio di previsione 2020-2022 a favore di ERREBIAN SPA (CIG DERIVATO Z0A2F40F26).

Il Dirigente  
Area Amministrazione  
e Supporto alla Regolazione  
Dott.ssa Elena Azzaroli  
*(documento firmato digitalmente)*

Data di esecutività  
Bologna, 28 dicembre 2020