



DETERMINAZIONE n. 197 del 3 dicembre 2020

Direzione

Oggetto: Acquisto materiale informatico attraverso il Mepa di Consip

IL DIRETTORE

Visti:

- la L.R. 23/12/2011, n. 23 e ss.mm. recante “Norme di organizzazione territoriale delle funzioni relative ai servizi pubblici locali dell’ambiente” che, con decorrenza 1° gennaio 2012, istituisce l’Agenzia territoriale dell’Emilia-Romagna per i servizi idrici e rifiuti (ATERSIR), alla quale partecipano obbligatoriamente tutti i Comuni e le Province della regione, per l’esercizio associato delle funzioni pubbliche relative al servizio idrico integrato e al servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- lo Statuto dell’Agenzia approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 5 del 14 maggio 2012 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento sull’Ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 17 del 27 aprile 2020;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 4 del 14 aprile 2015 di approvazione dell’organigramma e del funzionigramma dell’Agenzia;
- la deliberazione n. 63 del 27 settembre 2017 con cui il Consiglio d’Ambito ha nominato l’Ing. Vito Belladonna quale Direttore di Atersir per anni 5 (cinque) a decorrere dal 1 novembre 2017, ai sensi dell’art. 11, c. 2, della L.R. n. 23/2011;
- l’art. 183, commi 7 e 9 del T.U. n. 267/2000 ordinamento degli EE.LL.;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio d’Ambito n. 109 del 20 dicembre 2017;
- la deliberazione del Consiglio d’Ambito n. 77 del 18 dicembre 2019 e successive variazioni, di approvazione del Bilancio di previsione 2020-2022 e del Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- le determinazioni del Direttore n. 8 del 20 gennaio 2020, “Approvazione del Piano Esecutivo di gestione 2020-2022 – Assegnazione risorse finanziarie” e ss.mm. e n. 92 del 3 giugno 2020 “Piano esecutivo di gestione 2020-2022 - Approvazione parte obiettivi per l’anno 2020”;

visti altresì:

- l’art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296, come modificato dalla Legge n. 145/2018, che prevede l’obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- l’art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. «Codice dei contratti pubblici», che disciplina l’affidamento diretto di servizi e forniture sotto la soglia di 40.000 euro, disponendo che questo possa avvenire anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;

- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- l’art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

tenuto conto che, anche in considerazione dell’applicazione dei principi insiti nelle normative emanate in contingenza dell’emergenza da COVID 19 riguardo all’attuazione dello “smart working” (lavoro agile), si rende necessario provvedere all’acquisto di:

- n. 10 iPad 10, 2” WIFI 128GB;
- n. 3 monitor per PC FHD Flat da 27”;
- n. 1 notebook HP NB DRAGONFLY 16 GB 512GB SSD1;
- n. 1 notebook HP NB ELITEBOOK 735 G6 RYZEN 5 PRO 8GB 2;
- n. 1 notebook DYNABOOK Portege R30-E-11D;
- n. 5 cuffie Logitech Headset Stereo H650e;
- n. 3 mini PC HP PRODESK 400 G5 DM;
- n. 3 toner nero originale per Laserjet Enterprise 700;
- n. 1 telecamera per videoconferenza (per sostituire quella rotta) marca Lifesize “ex demo”;
- n. 10 licenze OFFICE HOME & BUSINESS 2019;

secondo le caratteristiche tecniche e prestazionali, che devono possedere i beni oggetto di acquisizione, al fine di garantire efficienza e funzionalità agli uffici ed al telelavoro;

considerato che:

- dalla verifica effettuata su Intercent-ER e Consip non risultano convenzioni per la fornitura di detti prodotti e si è pertanto fatto ricorso al mercato elettronico di Consip per una valutazione delle offerte ivi presenti;
- a seguito del confronto dei prodotti e prezzi offerti attraverso la consultazione del catalogo del MePA di Consip e dell’applicazione del criterio di rotazione contenuto nell’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, sono state individuate le seguenti ditte:
 - REKORDATA SRL, con sede in Via F.lli Bandiera n. 3/A – 10138 Torino – Cod. Fisc. e P. Iva 05185750014 per la fornitura di n. 10 iPad 10, 2” WIFI 128GB, n. 3 monitor per PC FHD Flat da 27”, n. 1 notebook HP NB DRAGONFLY 16 GB 512GB SSD1, n. 1 notebook HP NB ELITEBOOK 735 G6 RYZEN 5 PRO 8GB 2, n. 1 notebook DYNABOOK Portege R30-E-11D, n. 5 cuffie Logitech Headset Stereo H650e, n. 3 mini PC HP PRODESK 400 G5 DM e n. 3 toner nero originale per Laserjet Enterprise 700, per una spesa pari a € 9.934,00 oltre IVA per € 2.185,48 per totali € 12.119,48;
 - LIZARD SRL con sede in Via dell’Asilo n. 22 – Loc. Roncafort – 38100 Trento – P. IVA 01867040220 per l’acquisto di n. 1 telecamera per videoconferenza (in sostituzione di quella esistente rotta) marca Lifesize, “ex demo”, per una spesa pari a € 1.300,00 oltre IVA per € 286,00 per totali € 1.586,00;
 - MPINFORMATICA di Mario Paba, con sede in Treviso (TV) in via Santa Bona Nuova n. 337B – P. IVA 10413371005 - COD. FISC. PBAMRA72T21H501C per la fornitura di n. 10 licenze OFFICE HOME & BUSINESS 2019, per una spesa pari a € 2.015,20 oltre IVA per € 443,35, per totali € 2.458,55;

ritenuto, pertanto, per le ragioni sopra esposte, di affidare la fornitura del materiale informatico occorrente all’Agenzia alle ditte suindicate, impegnando la spesa complessiva di € 16.164,03, IVA compresa, a carico dei competenti capitoli del bilancio di previsione 2020-2022, esercizio finanziario 2020, come indicato al punto 2. del dispositivo del presente atto;

verificata la regolarità contributiva degli operatori economici sopra citati attraverso la verifica on line del DURC nel portale INAIL dedicato;

ritenuto che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. di procedere, per i motivi indicati in premessa, agli affidamenti diretti, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 16/7/2020 n. 76, convertito in Legge 11/9/2020 n. 120, mediante Ordini diretti d’Acquisto (OdA) sul mercato elettronico di Consip, come segue:
 - alla ditta REKORDATA SRL, con sede in Via F.lli Bandiera n. 3/A – 10138 Torino – Cod. Fisc. e P. Iva 05185750014 la fornitura di per la fornitura di n. 10 iPad 10, 2” WIFI 128GB, n. 3 monitor per PC FHD Flat da 27”, n. 1 notebook HP NB DRAGONFLY 16 GB 512GB SSD1, n. 1 notebook HP NB ELITEBOOK 735 G6 RYZEN 5 PRO 8GB 2, n. 1 notebook DYNABOOK Portege R30-E-11D, n. 5 cuffie Logitech Headset Stereo H650e, n. 3 mini PC HP PRODESK 400 G5 DM e n. 3 toner nero originale per Laserjet Enterprise 700, per una spesa pari a € 9.934,00 oltre IVA per € 2.185,48 per totali € 12.119,48;
 - alla ditta LIZARD SRL con sede in Via dell’Asilo n. 22 – Loc. Roncafott – 38100 Trento – Cod. Fisc. e P. IVA 01867040220 la fornitura di n. 1 telecamera per videoconferenza (in sostituzione di quella esistente rotta) marca Lifesize, “ex demo” per una spesa pari a € 1.300,00 oltre IVA per € 286,00 per totali € 1.586,00;
 - alla ditta MPINFORMATICA di Mario Paba, con sede in Treviso (TV) in via Santa Bona Nuova n. 337B – P. IVA 10413371005 – COD. FISC. PBAMRA72T21H501C per la fornitura di n. 10 licenze OFFICE HOME & BUSINESS 2019 per una spesa pari a € 2.015,20 oltre IVA per € 443,35, per totali € 2.458,55;
2. di procedere all’assunzione dei seguenti impegni:
 - a favore della ditta REKORDATA SRL, con sede in Via F.lli Bandiera n. 3/A – 10138 Torino – Cod. Fisc. e P. Iva 05185750014, la somma complessiva di € 9.304,00 oltre IVA per € 2.046,88 per totali € 11.350,88, al codice di bilancio 01 11 2, macro

aggregato 02 “Dotazioni informatiche” cap. 205020/00 “Dotazioni hardware” (codice CIG Z032F5908C);

- a favore della ditta REKORDATA SRL, con sede in Via F.lli Bandiera n. 3/A – 10138 Torino – Cod. Fisc. e P. Iva 05185750014, la somma complessiva di € 630,00 oltre IVA per € 138,60 per totali € 768,60, al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 03 “Dotazioni informatiche” cap. 103030/00 “Acquisto materiale informatico” (codice CIG Z032F5908C);
- a favore della ditta LIZARD SRL con sede in Via dell’Asilo n. 22 – Loc. Roncafort – 38100 Trento – Cod. Fisc. e P. IVA 01867040220, la somma complessiva di € 1.300,00 oltre IVA per € 286,00 per totali € 1.586,00, al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 02 “Dotazioni informatiche” cap. 205020/00 “Dotazioni hardware” (codice CIG Z902F59341);
- a favore della ditta MPINFORMATICA di Mario Paba, con sede in Treviso (TV) in via Santa Bona Nuova n. 337B – P. IVA 10413371005 – COD. FISC. PBAMRA72T21H501C, € 2.015,20 oltre IVA per € 443,35, per totali € 2.458,55 al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 02 “Dotazioni informatiche” cap. 205020/01 “Dotazioni software” (codice CIG Z682F59247);

dell’esercizio finanziario 2020 del bilancio di previsione 2020-2022, che presentano la necessaria disponibilità;

3. di procedere alla stipula degli ordinativi sulla Piattaforma del MePA di Consip;
4. di attestare la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto;
5. di liquidare le somme di cui al punto 2. che precede a seguito di presentazione di regolari fatture elettroniche da parte delle ditte individuate, previo riscontro della regolarità della fornitura e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi nonché ai termini ed alle condizioni pattuite, ai sensi dell’art. 184 del TUEL;
6. di trasmettere il presente provvedimento agli uffici di competenza per gli adempimenti conseguenti.

Il Direttore
Ing. Vito Belladonna
(documento firmato digitalmente)



Allegato alla determinazione n. 197 del 3 dicembre 2020

Oggetto: **Acquisto materiale informatico attraverso il Mepa di Consip**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a norma dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267

Imp. n. 3000150/2020 del 3 dicembre 2020 per € 11.350,88 al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 02 "Dotazioni informatiche" cap. 205020/00 "Dotazioni hardware" dell'esercizio finanziario 2020 del bilancio di previsione 2020-2022 a favore della ditta REKORDATA SRL (codice CIG Z032F5908C);

Imp. n. 3000151/2020 del 3 dicembre 2020 € 1.586,00 al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 02 "Dotazioni informatiche" cap. 205020/00 "Dotazioni hardware" dell'esercizio finanziario 2020 del bilancio di previsione 2020-2022 a favore della ditta LIZARD SRL (codice CIG Z902F59341);

Imp. n. 3000152/2020 del 3 dicembre 2020 per € 2.458,55, al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 02 "Dotazioni informatiche" cap. 205020/01 "Dotazioni software" dell'esercizio finanziario 2020 del bilancio di previsione 2020-2022 a favore della ditta MPINFORMATICA di Mario Paba (codice CIG Z682F59247);

Imp. n. 3000153/2020 del 3 dicembre 2020 per € 768,60 al codice di bilancio 01 11 2, macro aggregato 02 "Dotazioni informatiche" cap. 103030/00 "Acquisto materiale informatico" dell'esercizio finanziario 2020 del bilancio di previsione 2020-2022 a favore della ditta REKORDATA SRL (codice CIG Z032F5908C).

Il Dirigente
Area Amministrazione e
Supporto alla Regolazione
Dott.ssa Elena Azzaroli
(documento firmato digitalmente)

Data di esecutività
Bologna, 3 dicembre 2020