

BUSTA A - NON ESTRATTA				
L'accesso civico "generalizzato" secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. è:	Il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti	Il diritto riconosciuto ai soggetti titolari di un interesse concreto e attuale corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento del quale è richiesto l'accesso	Il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati che la Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 nei casi in cui sia omessa la loro pubblicazione	NON RISPONDO
Ai sensi della L. n. 241/1990 la richiesta di accesso ai documenti si intende respinta decorsi inutilmente:	30 giorni	45 giorni	15 giorni	NON RISPONDO
Quale fra le seguenti non è fonte del diritto amministrativo?	Prassi amministrativa	Costituzione italiana	Leggi delle province autonome	NON RISPONDO
In quali casi l'atto amministrativo è annullabile?	Quando è stato adottato in violazione della legge	Se manca di taluni elementi essenziali richiesti dalla legge	Se viziato da difetto assoluto di attribuzione	NON RISPONDO
Ai sensi dell'art. 1 della L. n. 190/2012, eventuali misure discriminatorie nei confronti del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per motivi collegati, direttamente o indirettamente, allo svolgimento delle sue funzioni:	Devono essere segnalate all'autorità nazionale anticorruzione	Devono essere segnalate all'organo di indirizzo	Devono essere segnalate all'autorità per la privacy	NON RISPONDO
Il Piano triennale di Prevenzione Corruzione e Trasparenza contiene:	la mappatura dei processi dell'Ente associati ai livelli di rischio corruttivo e le corrispondenti azioni da porre in essere per minimizzarne il rischio	la mappatura dei soli processi dell'ente relativi ai fornitori e a clienti associati ai livelli di rischio corruttivo e le corrispondenti azioni da porre in essere per minimizzare il rischio	le misure anticorruzione da porre in essere nel triennio di riferimento nei casi accertati di corruzione	NON RISPONDO
Ai sensi della L.R. Emilia-Romagna 23/2011, istitutiva di ATERSIR, sono organi dell'Agenzia	Il Presidente, il Consiglio d'Ambito, i Consigli locali, il Collegio dei revisori	Il Presidente, il Consiglio d'Ambito, i Consigli locali, il Direttore	Il Presidente, il Consiglio d'Ambito, il Collegio dei revisori	NON RISPONDO
I servizi pubblici locali regolati da ATERSIR sono	Il servizio idrico integrato e il servizio di gestione dei rifiuti urbani	Il servizio idrico, rifiuti e la distribuzione dell'energia elettrica	Il servizio idrico, rifiuti e la distribuzione del gas naturale	NON RISPONDO
Il Consiglio d'Ambito di ATERSIR è nominato dai Consigli locali è costituito da	Sindaci, Presidenti della Provincia/Città metropolitana o Amministratori da loro delegati in via permanente	Direttore, Sindaci e Presidenti della provincia/Città metropolitana	Direttori generali dei Comuni della Regione	NON RISPONDO
Secondo il D.P.R. n. 445/2000, art. 76, chiunque rilasci dichiarazioni mendaci nei casi previsti dallo stesso D.P.R.:	È punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia	Non può mai essere punito ai sensi del codice penale	Non è punito se le dichiarazioni sono rese nell'ambito di un procedimento amministrativo	NON RISPONDO
Le Amministrazioni formano gli originali dei propri documenti	con mezzi informatici secondo le disposizioni del D.Lgs. N. 82/2005 e le relative Linee guida	su carta intestata	su fogli vidimati dal responsabile della segreteria	NON RISPONDO
Cosa prevede il D.Lgs. n. 82/2005, cd. Codice dell'Amministrazione Digitale?	E' un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della pubblica amministrazione	E' un testo unico che riunisce le norme riguardanti l'utilizzo degli hardware delle pubbliche amministrazioni	E' il nuovo codice dei contratti pubblici	NON RISPONDO
Ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, di quale dei seguenti atti l'approvazione spetta alla Giunta?	Piano esecutivo di gestione	Regolamento del trasporto scolastico	Regolamento delle entrate tributarie	NON RISPONDO
Ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, l'accertamento:	È la fase mediante la quale, sulla base di idonea documentazione, viene verificata la ragione del credito e la sussistenza di un idoneo titolo giuridico, individuato il debitore, quantificata la somma da incassare, nonché fissata la relativa scadenza	È la fase che consiste nel trasferimento delle somme riscosse nelle casse dell'ente	È la fase che consiste nel materiale introito da parte del Tesoriere o di altri eventuali incaricati della riscossione delle somme dovute all'ente	NON RISPONDO
Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione denominata "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, risultano, tra le altre, le seguenti sottosezioni:	Disposizioni generali, performance, bilanci, bandi di concorso, bandi di gara e contratti, altri contenuti	Disposizioni Generali, Personale, performance, bilanci, bandi di gara e contratti, intranet, altri contenuti	Disposizioni generali, performance, bilanci, bandi di gara e contratti, bandi di concorso, elenco delle fatture ricevute, altri contenuti	NON RISPONDO
In quante e quali fasi si articola il procedimento amministrativo secondo le ricostruzioni dottrinali prevalenti?	Quattro fasi: iniziativa, istruttoria, decisoria ed integrativa dell'efficacia	Due fasi: iniziativa e istruttoria	Tre fasi: istruttoria, decisoria ed integrativa dell'efficacia	NON RISPONDO
Con quale atto si assume un impegno di spesa?	Con determinazione del Funzionario Responsabile del servizio	Con delibera di Giunta comunale	Con il mandato al Tesoriere	NON RISPONDO
Ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, nella fase preventiva della formazione dell'atto, il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato da ogni Responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:	Il controllo contabile è effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria	Il controllo contabile è effettuato dal revisore del conto ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria	Il controllo contabile è effettuato dalla Corte dei Conti ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria	NON RISPONDO
Ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, nel bilancio degli Enti Locali i "residui attivi" rappresentano:	Le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio	Le somme stanziare ma non impegnate entro il termine dell'esercizio	Le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio	NON RISPONDO
Ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione:	Del responsabile del procedimento di spesa	Dell'Assessore comunale competente	Del revisore del conto	NON RISPONDO
Lo schema di bilancio di previsione finanziario ed il documento unico di programmazione sono predisposti:	Dalla Giunta comunale	Dal Consiglio comunale	Dall'organo di controllo	NON RISPONDO
Ai sensi dell'art. 235 del D.Lgs. N. 267/2000 l'organo di Revisione Contabile resta in carica:	tre anni a decorrere dalla data di esecutività della Delibera Consiliare di nomina	un anno a decorrere dalla data di esecutività della Delibera Consiliare di nomina	due anni a decorrere dalla data di esecutività della Delibera Consiliare di nomina	NON RISPONDO
Ai sensi del D.Lgs 165/2001, chi vigila sull'applicazione dei codici di comportamento dei dipendenti?	I dirigenti responsabili di ciascuna struttura, le strutture di controllo interno e gli uffici di disciplina	Il Comitato dei garanti	L'Autorità nazionale anticorruzione	NON RISPONDO
Il dipendente di una PA si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o attività che possano coinvolgere:	interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi	interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il terzo grado, del coniuge o di conviventi	interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il quarto grado, del coniuge o di conviventi	NON RISPONDO
A norma del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.), art. 9, è sempre vietato trattare dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica?	No, è possibile se l'interessato ha prestato il proprio consenso per una o più finalità specifiche	Si, è sempre vietato	È consentito unicamente per finalità mediche	NON RISPONDO

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990, la Pubblica Amministrazione informa dell'avvio del procedimento:	Normalmente mediante comunicazione personale, a meno che essa non sia possibile o risulti particolarmente gravosa per il numero dei destinatari	Normalmente con forme di pubblicità idonee e solo eccezionalmente mediante comunicazione personale	Sempre mediante forme di pubblicità idonee, con esclusione della comunicazione personale	NON RISPONDO
Il silenzio assenso:	È previsto dall'art. 20 della L. n. 241/1990	È previsto dall'art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023	Si realizza quando l'amministrazione adotta un atto amministrativo nel termine di legge	NON RISPONDO
Secondo quanto disposto dalle norme che regolano il diritto amministrativo un atto amministrativo è:	Un atto emanato da una autorità amministrativa nell'ambito dell'esercizio delle proprie funzioni	Un atto emanato esclusivamente da un Ente Pubblico Economico	Un atto indirizzato ad una amministrazione Pubblica emanato da un soggetto privato	NON RISPONDO
Ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990, il Responsabile del procedimento:	Adotta, ove ne abbia la competenza, il provvedimento finale, ovvero trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione	Trasmette gli atti all'organo competente per l'adozione, non potendo mai coincidere con l'organo che adotta l'atto finale	È sempre competente ad adottare il provvedimento finale	NON RISPONDO
Ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013, nella sezione denominata "amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, risultano, tra le altre, le seguenti sottosezioni:	Disposizioni generali, performance, bilanci, pagamenti dell'amministrazione, altri contenuti	Personale, performance, bilanci, aliquote tributi	Disposizioni generali, performance, bilanci, pubblicazioni di matrimonio, dichiarazioni IVA	NON RISPONDO