



Comune di Faenza

**RELAZIONE DESCRITTIVA DEI PROGETTI DI
RACCOLTA DIFFERENZIATA
COMUNE DI FAENZA
ANNO 2017**

**ALLEGATO AL PIANO ECONOMICO
FINANZIARIO**

REV. 0

Marzo 2017

Sommario

Sommario	2
Premessa	3
1. Attività di implementazione di nuovi servizi ambientali.....	4
1.1. Interventi nella zona artigianale	4
2. Implementazione del progetto	6
2.1. Attività di comunicazione	6

Premessa

Le attività di implementazione del nuovo servizio di raccolta dei rifiuti descritto nel presente documento nascono dalla volontà dell'Amministrazione Comunale di potenziare il sistema di raccolta dei rifiuti solidi urbani al fine di portare le percentuali di raccolta differenziata in linea con gli obiettivi normativi e migliorare la qualità dei rifiuti avviati a recupero.

Il progetto considera l'applicazione di un sistema di raccolta che prevede di:

- applicare sistemi che consentano di effettuare la tariffazione puntuale almeno sul rifiuto indifferenziato, mediante l'utilizzo di contenitori dotati di transponder identificativo o di sistemi con chiave personalizzata;
- raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata.

Il documento contiene l'analisi tecnico - economica relativa alla gestione operativa dei servizi che vengono modificati dal presente progetto.

Non sono presi in considerazione i costi dei servizi invariati, ovvero non modificati a seguito del progetto.

Il dettaglio economico e la tempistica di attivazione dei progetti e le code per gli anni successivi saranno esplicitati solo a valle del ricevimento delle delibere di Atersir di approvazione dei PEF 2017.

1. Attività di implementazione di nuovi servizi ambientali

L'attività richiesta dall'Amministrazione comunale, riguarda l'applicazione del servizio domiciliare nella zona artigianale di Boaria e nel completamento della zona artigianale San Silvestro, riorganizzata nel 2015.

1.1. Interventi nella zona artigianale

Il progetto prevede l'attivazione del sistema di raccolta domiciliare per le 477 utenze domestiche e 683 non domestiche presenti nelle zone artigianali (rappresentate nelle figure 1 e 2), per le tipologie di plastica e lattine, indifferenziato, vetro e organico, ove necessario.

Dotazioni utenza domestica: All'interno dell'area artigianale non risultano essere presenti edifici "condominiali", pertanto saranno consegnate agli utenti esclusivamente dotazioni "singole":

- Per ogni appartamento saranno consegnati 3 bidoncini di volumetria 35/40 litri per la raccolta del rifiuto indifferenziato, per la carta e per plastica e lattine, 1 bidoncino di volumetria 25 litri per la raccolta del rifiuto organico e sfalci da giardino da esporre nelle giornate e negli orari indicati nel calendario che sarà consegnato;
- A tutte le utenze sarà consegnato un bidoncino sottolavello di volumetria massima 15 litri per la separazione dell'organico e 100 sacchetti di mater bi da utilizzare per la raccolta dell'organico.

Dotazioni utenza non domestica:

Alle utenze non domestiche saranno consegnati contenitori di volumetria variabile tra i 360 e i 1700 litri, per ognuna delle tipologie di rifiuto maggiormente prodotte. Per la raccolta della carta rimane invariato il servizio domiciliare già attivo

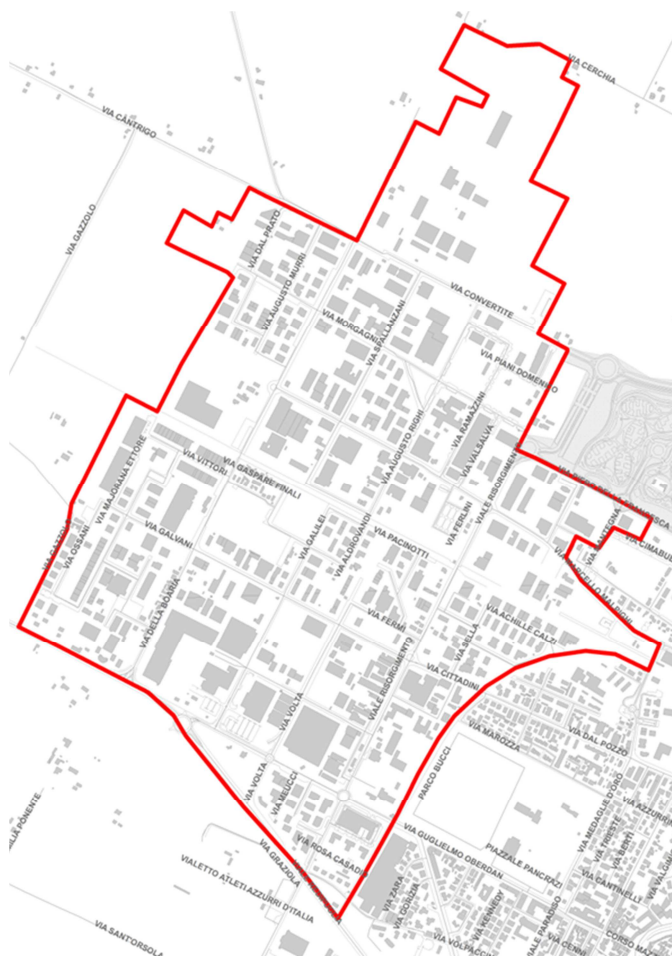
I contenitori in dotazione alle utenze dovranno essere esposti fuori dalle abitazioni o dalle attività, nel giorno di raccolta dedicato e dovranno essere riportati all'interno della proprietà a seguito dello svuotamento. Il ritiro del contenitore all'interno della proprietà direttamente da parte del Gestore, potrà avvenire solo a seguito di rilascio da parte dello stabile di regolare "liberatoria" che autorizza il Gestore ad entrare all'interno della proprietà.

Particolari criticità degli utenti nell'espletamento del servizio dovranno essere presentate al Gestore.

Il lavaggio e la gestione dei contenitori dedicati è a cura delle utenze.

Le postazioni stradali attualmente presenti saranno rimosse, ad eccezione dei contenitori del vetro, che resteranno a servizio delle utenze domestiche.

Figura 1. Zona artigianale San Silvestro



2. Implementazione del progetto

2.1. Attività di comunicazione

Vengono di seguito riassunte le principali attività necessarie alla corretta implementazione che saranno :

- Organizzazione di assemblee pubbliche e incontri specifici con le associazioni di categoria: vengono organizzati in accordo con l'Amministrazione comunale prima delle attività di consegna dei kit di raccolta o comunque prima dell'attivazione del nuovo servizio;
- Distribuzione dei kit e dei materiali informativi: si tratta dell'attività che costituisce un canale diretto con l'utente. La distribuzione viene effettuata casa per casa ed organizzata in maniera tale da garantire che tutti gli utenti abbiano ricevuto il kit e le informazioni necessarie per il nuovo servizio.
- Presidi e punti informativi: si prevede l'organizzazione di presidi e punti informativi in accordo con l'Amministrazione Comunale durante le fasi iniziali del progetto.
- Contatto con gli utenti: in occasione dell'avvio dei progetti sarà attivato un numero di telefono dedicato, messo a disposizione dei cittadini, oltre al numero verde aziendale.