

Allegato A)
Delibera Giunta Comunale
n. 19 del 03-07-2009



Comune di Castelvetro Piacentino
Provincia di Piacenza

***Disciplina per il
funzionamento e l'utilizzo
della nuova
Stazione Ecologica Attrezzata***

Approvato con delibera di G.C. n. 19 del 03/07/2009

INDICE

1. Funzione e destinatari	Pag. 3
2. Ubicazione ed apertura	Pag. 3
3. Definizione e classificazione dei rifiuti ammessi.....	Pag. 3
4. Limitazioni.....	Pag. 4
5. Modalità di conferimento.....	Pag. 4
6. Modalità di smaltimento.....	Pag. 4
7. Addetti alla sorveglianza.....	Pag. 5
8. Intervento in situazioni di emergenza.....	Pag. 5
9. Responsabilità.....	Pag. 6
10. Controlli e sanzioni.....	Pag. 6
ALLEGATO 1 - Norme comportamentali e divieti All'interno della Stazione Ecologica Attrezzata(Sea).....	Pag. 7

1. Funzione e destinatari

La Stazione Ecologica Attrezzata, di seguito denominata SEA, è un'area pubblica recintata e presidiata dove i cittadini possono conferire varie tipologie di rifiuti che per qualità e dimensioni non possono essere depositati, negli appositi contenitori dislocati sul territorio comunale. Nella SEA si svolge attività di raccolta mediante raggruppamento per frazioni omogenee per il successivo trasporto agli impianti di recupero, trattamento e, per le frazioni non recuperabili, di smaltimento. Il servizio in oggetto ha l'obiettivo di incentivare la raccolta differenziata dei rifiuti ed è rivolto gratuitamente:

- A) ai cittadini residenti nel Comune di Castelvetro Piacentino;
- B) alle ditte operanti sullo stesso territorio che siano regolarmente iscritte al ruolo per il pagamento della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

2. Ubicazione ed apertura

La SEA si trova in via D. Alighieri del Capoluogo ed il servizio è attivo solo nei giorni e orari di apertura stabiliti dall'Amministrazione Comunale tenuto conto delle necessità degli utenti.

3. Definizione e classificazione dei rifiuti ammessi

Alla Stazione Ecologica attrezzata potranno essere conferite le seguenti tipologie di rifiuti:

1. imballaggi in carta e cartone (codice Cer 15 01 01)
2. imballaggi in plastica (codice Cer 15 01 02)
3. imballaggi in legno (codice Cer 15 01 03)
4. imballaggi in metallo (codice Cer 15 01 04)
5. imballaggi in materiali misti (Cer 15 01 06)
6. imballaggi in vetro (codice Cer 15 01 07)
7. rifiuti di carta e cartone (codice Cer 20 01 01)
8. rifiuti in vetro (codice Cer 20 01 02)
9. tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio (codice Cer 20 01 21)
10. rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (codice Cer 20 01 23*, 20 01 35* e 20 01 36)
11. oli e grassi commestibili (codice Cer 20 01 25)
12. oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti (codice Cer 20 01 26*)
13. farmaci (codice Cer 20 01 31* e 20 01 32)
14. batterie e accumulatori al piombo derivanti dalla manutenzione dei veicoli ad uso privato, effettuata in proprio dalle utenze domestiche (codice Cer 20 01 33*, 20 01 34)
15. rifiuti legnosi (codice Cer 20 01 37* e 20 01 38)
16. rifiuti plastici (codice Cer 20 01 39)
17. rifiuti metallici (codice Cer 20 01 40)
18. sfalci e potature (codice Cer 20 02 01)
19. ingombranti (codice Cer 20 03 07)
20. cartucce toner esaurite (20 03 99)

21. rifiuti assimilati ai rifiuti urbani sulla base dei regolamenti comunali, fermo restando il disposto di cui all'articolo 195, comma 2, lettera e), del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e successive modifiche (ad es. materiale inerte).

4. Limitazioni

In riferimento ai rifiuti di cui al punto 3, si specificano le quantità massime di conferimento:

11. oli e grassi commestibili (codice Cer 20 01 25) = QUANTITA' MAX. 5 LITRI
12. oli e grassi diversi da quelli al punto precedente, ad esempio oli minerali esausti (codice Cer 20 01 26*) = QUANTITA' MAX. 5 LITRI
21. materiale inerte (codice Cer 17 01 07) = QUANTITA' MAX. 20 KG.

5. Modalità di conferimento

I soggetti conferitori sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e specificatamente alle seguenti norme:

- a. conferire esclusivamente i materiali ammessi dal presente Regolamento;
- b. conferire i materiali possibilmente già suddivisi per tipologie, depositarli negli appositi container /scarrabili;
- c. ridurre il volume degli ingombranti;
- d. seguire le indicazioni del personale preposto alla gestione della Stazione Ecologica Attrezzata, nonché le indicazioni riportate nell'apposita segnaletica interna;
- e. soffermarsi nell'area esclusivamente per il tempo necessario al conferimento, evitando di trattenersi soprattutto nelle aree di ammasso e di movimentazione di materiali e dei container;
- f. i rifiuti urbani ingombranti di origine domestica devono essere trasportati direttamente dagli utenti negli appositi spazi.

6. Modalità di smaltimento

Tutti i materiali raccolti dovranno essere smaltiti secondo le seguenti modalità:

- A. dovranno essere trasportati e smaltiti da ditte regolarmente autorizzate e con le modalità previste dalle norme vigenti;
- B. in ogni forma di smaltimento si dovrà tendere al recupero di materiali o energia secondo logiche che non creino danno all'ambiente;
- C. ~~non si potranno prelevare materiali dalla Stazione Ecologica ad uso personale se non preventivamente autorizzati dal Comune.~~

7. Addetti alla sorveglianza

Oltre all'apertura, chiusura e presidio della SEA, gli addetti alla gestione ed alla sorveglianza sono tenuti all'osservanza del presente Regolamento e specificatamente a svolgere le seguenti funzioni (limitatamente ai giorni e orari di apertura della SEA):

- ⇒ pulizia e mantenimento dell'ordine generale all'interno della medesima area;
- ⇒ accurato controllo visivo dei rifiuti conferiti ai fini dell'ammissione e verifica del corretto conferimento negli appositi spazi/box/contenitori;
- ⇒ compilazione registri di carico/scarico ove necessario;
- ⇒ segnalazione agli uffici comunali competenti di ogni significativa violazione del presente regolamento;
- ⇒ sorveglianza delle attrezzature, contenitori e strutture presenti nella SEA;
- ⇒ verificare che i materiali conferiti rientrino (per qualità e quantità) tra quelli indicati nel presente Regolamento;
- ⇒ segnalazioni di disfunzioni agli impianti elettrici, antincendio o degli scarichi;
- ⇒ provvedere all'organizzazione funzionale di tutti i conferimenti ammessi;
- ⇒ contattare le ditte specializzate che provvederanno allo svuotamento ed agli eventuali interventi di sanificazione dei contenitori;
- ⇒ fermo restando quanto previsto dall'art. 183 del D.Lgs. 152/06, avviare allo smaltimento/recupero i rifiuti depositati con l'utilizzo di mezzi debitamente autorizzati;
- ⇒ predisporre e trasmettere, qualora il gestore sia diverso, al Comune una relazione almeno semestrale in cui siano riportati i dati dei quantitativi dei rifiuti ritirati e successivamente avviati a recupero o smaltimento suddivisi per tipologia. A richiesta del Comune il gestore dovrà predisporre una rendicontazione con cadenza e modalità stabilite dalla Procedura Operativa del Sistema di Gestione Ambientale (ISO 14001).

L'Amministrazione Comunale si riserva di modificare le modalità di effettuazione della raccolta differenziata all'interno della SEA qualora vengano a mutare la convenienza, le esigenze tecniche ed organizzative. In particolare, al fine di consentire il corretto funzionamento dell'impianto, i materiali conferiti dovranno essere accettati compatibilmente con la capacità di ricezione dell'impianto stesso.

8. Intervento in situazioni di emergenza

Di seguito si riporta una sintesi delle Istruzioni operative relative alle situazioni di emergenza ambientale riguardanti l'incendio dei rifiuti e lo sversamento di inquinanti liquidi.

1) Incendio dei rifiuti

In caso di incendio, il personale addetto dovrà contattare il numero di emergenza dei VV.F. (115) e dovrà attivarsi per lo spegnimento con l'impianto antincendio ad acqua e con gli estintori portatili a polvere disposti nell'area, seguendo comunque le istruzioni operative del sistema di gestione ambientale del Comune di Castelvetro P.no.

2) Sversamento di inquinanti liquidi

Qualora dovessero essere sversati inquinanti liquidi al di fuori dei contenitori ad essi destinati, il personale addetto dovrà:

- indossare dispositivi di protezione individuale (guanti, stivali, occhiali);
- asportare quanto più liquido possibile dalla pavimentazione con apposito prodotto (assorbente granulare);
- verificare che lo sversamento non venga in contatto con altre sostanze pericolose;
- recuperare il granulare imbevuto di sostanza, metterlo dentro ad un sacco a tenuta e porre nel contenitore di appartenenza del liquido raccolto seguendo comunque le istruzioni operative del sistema di gestione ambientale del comune di Castelvetro P.no.

9. Responsabilità

Qualora all'interno della SEA si verificassero incidenti agli utenti dovuti al mancato rispetto delle indicazioni impartite dal gestore o previste dal presente Regolamento, la responsabilità sarà direttamente imputabile agli utenti, ritenendo in tal modo sollevati il Comune e il Gestore da ogni responsabilità.

10. Controlli e sanzioni

In attuazione a quanto disposto dalla normativa nazionale e regionale in materia il Comune di Castelvetro P.no è il solo preposto al controllo delle operazioni relative al Servizio di Raccolta Differenziata e relativo corretto smaltimento dei rifiuti all'interno della SEA.

Le violazioni alle presenti norme sono accertate dagli organi addetti al controllo previsti dall'art. 53 "PERSONALE ACCERTATORE" del Regolamento di gestione dei Rifiuti, approvato con deliberazione n. 14 del 21.12.2006 dell'Agenzia d'Ambito per i Servizi Pubblici di Piacenza.

Le violazioni a quanto prescritto dal presente atto sono punite, fatte salve le responsabilità civili e penali, nonché l'applicazione delle altre sanzioni dirette ed accessorie previste nel D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., con il pagamento di sanzione/amministrativa/e pecuniaria/e da Euro 25,00 a Euro 500,00 a seconda del tipo di violazione commessa, ai sensi della normativa in materia di violazione ai Regolamenti Comunali.

Il trasgressore è tenuto, qualora necessario, a procedere alla rimozione, all'avvio al recupero o allo smaltimento dei rifiuti ed al ripristino dello stato dei luoghi.

Il Sindaco dispone con ordinanza le operazioni a tal fine necessarie ed il termine entro cui provvedere, decorso il quale procede all'esecuzione in danno dei soggetti obbligati ed al recupero delle somme anticipate.

L'applicazione delle sanzioni amministrative viene effettuata in riferimento alle disposizioni di cui alla Legge n. 689/81 e s.m.i.

Resta inteso che eventuali gravi infrazioni alle disposizioni e divieti elencati in precedenza saranno motivo d'immediato allontanamento dalla SEA e faranno sospendere le autorizzazioni al conferimento, fatto salve eventuali azioni legali a carico dei trasgressori.

ALLEGATO 1

NORME COMPORTAMENTALI E DIVIETI ALL'INTERNO DELLA STAZIONE ECOLOGICA ATTREZZATA (SEA)

IN GENERALE E' VIETATO

- Abbandonare oggetti taglienti o comunque materiali pericolosi per l'incolumità pubblica, fuori da eventuali contenitori che ne garantiscono lo stoccaggio in sicurezza;
- Asportare dai contenitori materiali precedentemente introdotti ed effettuare cernite o separazioni di qualunque genere;
- Salire sui rifiuti caricati nei cassoni o accumulati a terra;
- Abbandonare rifiuti all'esterno del perimetro della SEA o in box/cassoni adibiti a tipologie di rifiuti differenti;
- Rimuovere o danneggiare i materiali antincendio ed antinfortunistico o in ogni modo da ingombrare le aree circostanti ad esso;
- Prelevare acqua dagli idranti antincendio;
- Accendere fiamme libere, effettuare lavori che possano provocare scintille, senza la dovuta Autorizzazione;
- Fumare, mangiare, bere all'interno dell'area dell'impianto;
- Scrivere, verniciare ed affiggere targhette adesive non autorizzate all'interno dell'area dell'impianto;
- Introdurre armi da fuoco, materiale esplosivo, apparecchi cine-fotografici e bevande alcoliche;
- Toccare o manovrare macchine e/o apparecchiature se non autorizzati;
- Lanciare o scaricare a terra dall'alto materiale vario;
- Ostruire con materiali, automezzi o altro gli accessi ed i parcheggi senza autorizzazione;
- Parcheggiare il mezzo in prossimità dell'ingresso e comunque in modo da intralciare il traffico;
- Trasportare persone su predellini o parafanghi o cassoni di mezzi in movimento;
- Usufruire di qualsiasi servizio (acqua, corrente elettrica, telefono, ecc.) senza previa autorizzazione del personale che gestisce l'impianto;
- Appropriarsi di qualsiasi bene mobile naturale o manufatto di proprietà del Comune di Castelvetro P.no;
- Spostare i contenitori posti su suolo pubblico;
- Scaricare e introdurre nei box materiali diversi da quelli indicati dalla cartellonistica;
- Occultare, all'interno di altri materiali, rifiuti non ammessi;
- Introdursi nella Stazione Ecologica Attrezzata fuori dai giorni e dagli orari di apertura al pubblico, salvo espressa autorizzazione.

PER GLI UTENTI

- E' obbligatorio attenersi alle indicazioni impartite dal personale preposto alla gestione della SEA;
- In attesa di accedere all'area occorre spegnere il motore onde ridurre al minimo le emissioni di gas di scarico e di rumore;
- All'interno della SEA tutti gli automezzi che effettuano operazioni di scarico rifiuti devono rispettare la segnaletica presente all'interno dell'impianto;
- Al fine di consentire all'addetto alla sorveglianza di seguire tutte le operazioni di conferimento i cittadini sono autorizzati ad accedere nelle aree loro assegnate solo per il tempo necessario ad effettuare le operazioni di scarico e solamente quando dette aree siano completamente libere da altri utenti;
- Al fine di agevolare le operazioni di stoccaggio, i rifiuti devono essere conferiti possibilmente già suddivisi per tipologie;
- All'interno della SEA la velocità massima consentita a tutti i mezzi è "a passo d'uomo". E' fatto obbligo di rispettare la segnaletica esistente;
- Prima di procedere alle operazioni di scarico dei rifiuti gli utenti dovranno attendere dal personale addetto le necessarie istruzioni in merito alle modalità di stoccaggio del rifiuto;
- Le manovre con l'automezzi dovranno essere effettuate con la massima cautela ponendo sempre la massima attenzione al fine di evitare urti accidentali contro persone, mezzi e attrezzature presenti all'interno della SEA;
- L'eventuale rimozione manuale di residui di rifiuti dal mezzo deve essere effettuata nell'area di scarico del rifiuto stesso;
- Tutte le operazioni che non rientrano in quanto precedentemente indicato, prima di essere effettuate, devono ottenere l'autorizzazione dal personale che gestisce l'impianto.

n.b.: Al fine di consentire il corretto funzionamento della SEA, i materiali conferiti saranno accettati compatibilmente con la capacità di ricezione della stessa.

PER I TRASPORTATORI

- Il trasportatore o conducente (privato o ditta) è responsabile dei rischi propri dell'arte o mestiere che esso esercita, nonché della propria e altrui sicurezza relativa all'impiego di idonei mezzi di lavoro ed all'appropriato uso dei mezzi di protezione personale;
- Il trasportatore/conferitore, durante le operazioni effettuate all'interno della SEA, è responsabile sia civilmente che penalmente di qualsiasi danno arrecato a persone e/o cose. Pertanto il Comune di Castelvetro P.no si ritiene sollevato da ogni responsabilità al riguardo;
- Il trasportatore è obbligato ad indossare i particolari indumenti o mezzi protettivi in relazione alla natura delle operazioni da svolgere (casco, occhiali, maschere respiratorie, guanti, scarpe di sicurezza, ecc.);
- Per qualsiasi situazione di sospetto pericolo di qualsiasi natura il trasportatore dovrà sospendere immediatamente il lavoro e rivolgersi al personale che gestisce l'impianto;
- All'interno della SEA tutti gli automezzi che effettuano operazioni di carico rifiuti e/o materiali devono rispettare la segnaletica presente all'interno dell'impianto;
- Durante gli orari di apertura della SEA, prima di procedere alle operazioni di carico e/o scarico dei rifiuti/materiali, occorre ricevere in merito adeguate istruzioni da parte del personale incaricato.